

Cours de préparation du test TOEFL

Programme de formation en présentiel

Formation anglais qualifiante - code CPF 131285

Présentation du test :

Le TOEFL est un test standardisé utilisé par la plupart des universités américaines, canadiennes ou anglaises pour l'admission d'étudiants étrangers, mais aussi par de nombreuses entreprises et grandes écoles françaises pour évaluer le niveau en anglais de leurs recrues non anglophones, ou comme condition de délivrance des diplômes. Ces cours s'adressent à des candidats ayant un niveau minimum d'A2 en anglais (sur l'échelle du Cadre Européen Commun des Références des Langues (CECRL)).

Le TOEFL a pour but d'évaluer l'aptitude à suivre une formation dans une université anglophone. Mes cours de préparation au TOEFL sont destinés à donner la stratégie, la pratique et la confiance nécessaires pour optimiser les résultats à l'examen. Il s'agit donc de permettre au futur candidat de remplir des exigences précises :

- Grammaire : questionnaires à choix multiples, en temps limité.
- Ecoutes et lectures.
- Compétences écrites : exercices de rédaction.

Le TOEFL est séparé en 4 sections – Listening, Speaking, Reading, Writing. Ce sont des exercices à exécuter en temps limité, notés de 0 à 30. Chaque section sera travaillée. Les exercices prennent sources dans des situations de la vie de tous les jours. Voici quelques exemples de thèmes couverts et étudiés plus précisément (pour le vocabulaire) :

- Histoire
- Sciences
- Education
- Economie et commerce
- Sciences sociales

- Arts et littérature
- Technologies
- Sports et loisirs.

NB : Cette formation préparation TOEFL vise l'acquisition d'un socle de connaissances et de compétences en anglais : elle constitue une formation **qualifiante attestée**.

Objectifs de la formation >

1. Préparer le candidat aux quatre épreuves du TOEFL, soit :

- Compréhension orale (45 à 70 minutes du test) : Compréhension de conversations, courts dialogues entre étudiants, enregistrements de cours, etc.
- Structure et expression écrite (15 à 20 minutes du test) : Mots/structures erronés à identifier, blancs à remplir, etc.
- Compréhension écrite et vocabulaire (70 à 90 minutes du test) : Repérage, dans des textes d'environ 300 mots, des idées essentielles, de l'intention de l'auteur, etc.
- Rédaction (30 minutes du test) : Question ouverte à laquelle il faut répondre par son opinion et argumenter

Prérequis > A2

Public visé > Toute personne ayant besoin de se préparer aux épreuves du TOEFL

Objectifs pédagogiques et contenu de formation >

Présentation détaillée de l'examen

- Présentation générale du test et de ses objectifs.
- Découpage détaillé du test : partie écrite/partie orale.
- Stratégie de réponse et conseil de gestion du temps.
- Fixations d'objectifs de progression et de score à atteindre pour chaque participant.
- **Exercice** : *Test initial complet en temps réel, correction complète et détaillée (sur demande).*

Réviser/reprendre les points de grammaire et de conjugaison qui font l'objet du test :

- Les temps (present simple, past simple, present continuous, present perfect and future)
- Les antonymes et les synonymes

- Les prépositions, les adjectifs, les verbes, les « phrasal verbs », les adverbes, les noms, etc.
- Compléter les phrases / remplir les blancs
- Les analogies, les métaphores, les allégories, etc.
- La compréhension écrite

Entraîner à acquérir les compétences principalement recherchées dans le test :

- Savoir reconnaître les pièges les plus fréquents
- Apprendre surtout à prendre des notes et savoir les utiliser intelligemment
- Savoir gérer son temps
- Oral : exercices d'articulation, d'intonation et de prononciation
- Rédaction : obtenir l'anglais le plus correct possible

Préparation de la partie compréhension écrite

- Rappels de grammaire et remise à niveau : les principales règles, la conjugaison, les principaux temps...
- Les expressions idiomatiques, les faux-amis...
- Identification des éléments-clés d'un texte, association au vocabulaire correspondant.
- Corrections ciblées en fonction des objectifs du participant, recommandations individuelles.
- Exercice : Mini-tests ciblés sur les besoins du participant, correction détaillée. Exercices pratiques de validation des principales règles de grammaire et de conjugaison.

Révision générale

- Entretien : bilan des progrès réalisés.
- Retours sur les points qui peuvent encore être améliorés, adaptation aux besoins de chacun.
- Conseils et stratégie de révision avant l'examen.

Méthodes pédagogiques >

- Les cours d'anglais structurés et guidés permettant la mise en pratique des acquis, le renforcement des bases, et l'amélioration des compétences globales
- Alternance d'apports théoriques et pratiques, avec de nombreuses mises en situations professionnelles et/ou jeux de rôles, etc. ;
- Un soutien constructif et des corrections ciblées, des révisions grammaticales, ainsi que des ficelles bien utiles pour naviguer aisément dans la conversation
- Apprentissage et consolidation progressive des structures grammaticales et des temps verbaux

- Apprentissage des expressions idiomatiques, et du vocabulaire professionnel et général

Moyens pédagogiques et techniques mis en œuvre >

- **Moyens et supports pédagogiques** : manuel de cours, écoutes de séquences audio, tests blancs exercices de révision, de compréhension orale et de prononciation, articles de presse, reportages vidéos, supports internet, fiches lexicales, fiches méthodologiques, quiz, QCM, etc.
- **Moyens techniques** : Toutes mes formations se déroulent exclusivement sur le site du client. Pour que les formations se passent au mieux, mes clients sont tenus de mettre à disposition une salle équipée du matériel suivant :
 - ✓ Table(s) et chaises pour 2 participants (pour les cours individuels) et pour 8 participants (pour les cours collectifs)
 - ✓ Paperboard et feutres
 - ✓ Tableau blanc magnétique
 - ✓ Vidéoprojecteur HDMI ou VGA
 - ✓ WI-FI
 - ✓ Répondant aux normes ERP et [d'accessibilité aux personnes handicapées](#)
- **Passage du TOEFL** : Kyle Mahoney assure l'inscription auprès d'un centre d'examen d'ETS Global afin d'assurer le passage de l'examen. La date du passage sera déterminée en consultation avec le stagiaire. A l'issue du passage de l'examen, le candidat va recevoir une attestation personnalisée et détaillée des résultats de la part d'ETS Global. (KYLE MAHONEY se dégage de toute responsabilité, pour quelque motif que ce soit, en cas d'annulation ou d'inexécution de l'examen (TOIEC, TOEFL, BULATS) par le(s) salarié(s) en formation.)

Formateur >

- Universitaire, diplômé (Bac + 5), et avec plus de dix années d'expérience dans l'enseignement de l'anglais
- Professeur dans le département de Langues et Culture à l'Ecole Polytechnique, et dans le département des Langues Vivantes à ECE Paris Ecole d'ingénieure
- Prestataire de Formation : « Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 92 19178 92 auprès du préfet de région d'Ile-de-France ».

Modalités >

- Formation en présentiel (individuel ou collectif)

Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats >

- **Suivi de l'exécution** : Feuilles de présences signées des stagiaires et du formateur et attestation de présence individuelle. Outils d'évaluation en cours de la formation : entretien périodique, questions ouvertes, mises en situation, quiz, synthèse écrite ou orale, etc.
- **Appréciation des résultats** : Questionnaire de satisfaction et attestation de fin de formation individuelle. Outils d'évaluation à la fin de la formation : Lors d'un entretien, le bilan de la formation s'effectue en présence du stagiaire et, le cas échéant, de celle d'un supérieur hiérarchique, afin de commenter les résultats, les acquis, les thèmes abordés et assimilés ; et, le cas échéant, le stagiaire peut passer un test de niveau.

Organisation et fonctionnement de la formation >

- **Durée totale de la formation** : de 20 à 60 heures de formation
- **Horaires** : de 9h à 19h en semaine
- **Rythme** : en continue ou discontinu
- **Mode d'organisation pédagogique** : Présentiel en intra-entreprise
- **Lieu de formation** : sur site client