



Beleidsplan Stichting SVSI (Sapana Village Social Impact) (2026–2029)

1. Naam, zetel en doelstelling

Stichting SVSI is gevestigd in Almere, Nederland.

De stichting heeft als doel het structureel verminderen van armoede in Nepal door het ondersteunen van lokale organisaties die zich inzetten voor leefklimaat, onderwijs, gezondheidszorg en economische zelfredzaamheid.

2. Missie en visie

De stichting streeft naar duurzame armoedebestrijding, waarbij lokale gemeenschappen in Nepal worden versterkt om zelfstandig hun levensomstandigheden te verbeteren.

Wij geloven in gelijkwaardige samenwerking met lokale partners, waarbij kennis, eigenaarschap en uitvoering lokaal verankerd zijn.

3. Te verrichten werkzaamheden

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- Het financieel ondersteunen van lokale partnerorganisaties en projecten in Nepal.
- Het selecteren, monitoren en evalueren van projecten gericht op leefklimaat, onderwijs, zorg en inkomensverbetering.
- Het werven van fondsen via donaties, subsidies en fondsenwervende activiteiten.
- Het geven van voorlichting en het vergroten van bewustwording in Nederland.

4. Wijze van fondsenwerving

De stichting werft middelen via:

- Particuliere donaties
- Subsidies en fondsen
- Acties en evenementen
- Eventuele samenwerkingen met bedrijven en organisaties

5. Beheer en besteding van het vermogen

Het vermogen van de stichting wordt beheerd door het bestuur en uitsluitend ingezet ten behoeve van de doelstelling.

De stichting streeft ernaar om 95% van de ontvangen middelen direct te besteden aan projecten in Nepal.

Eventuele reserves worden aangehouden voor continuïteit van lopende projecten en toekomstige verplichtingen.

6. Bestuur en organisatie

Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden: een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd en ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

7. Beloningsbeleid

De stichting kent geen beloning toe aan bestuurders.

Eventuele onkosten die bestuurders maken in het kader van hun functie kunnen worden vergoed.

Indien de stichting in de toekomst met personeel of externe uitvoerders werkt, zal beloning plaatsvinden op marktconforme en redelijke basis.

8. Transparantie en verantwoording

De stichting publiceert jaarlijks een actueel beleidsplan, een inhoudelijk jaarverslag en een financieel jaarverslag op haar website.



Hierin wordt inzicht gegeven in de activiteiten, bestedingen en behaalde resultaten.

9. Monitoring en evaluatie

De stichting werkt met periodieke rapportages van lokale partners en evalueert jaarlijks de voortgang en impact van projecten.

Op basis hiervan wordt het beleid waar nodig aangepast.

10. Toekomstperspectief

De stichting streeft naar langdurige samenwerking met lokale partners en duurzame impact, waarbij projecten uiteindelijk zelfstandig voortgezet kunnen worden zonder externe steun.

Aldus digitaal vastgesteld woensdag 22 april 2026