□多目的室　□事務所　□図書室　□多言語相談室

貸室スペース利用申込書

記入日：　　年　　月　　日

団体名	ふりがな	**申込者名**	ふりがな
お電話		**mail**	
ご住所	〒		

利用日・内容

利用年月日：　　年　　月　　日（　　曜日）

利用時間：　　：　　～　　：

利用人数（　　人　）

利用内容（　　）

備品利用

有料備品　（プロジェクター：＿＿個　スクリーン：＿＿個　マイク：＿＿個）

利用料金

金額　　￥

※下記は事務所が記入

貸室代金納入日

／

受付者

備品代金納入日

／

受付者