Tjekliste – implementering af robotter

Hvad skal du huske?

Planlægning og Involvering

- Afsæt tid og ressourcer til implementering
- Skab interesse for robotten ved at inddrage personalet
- Forbered personalet i god tid, så de kan vænne sig til tanken om fremtidige forandringer. Modstand opstår bl.a., når folk:
    - Er utrygge og bekymrede
    - Ikke har tid til at vænne sig til tanken om det nye
    - Føler sig truede ift. deres job
    - Skal ændre adfærd uden at forstå hvorfor
- Involver personalet gennem hele processen. Det sikrer både accept, ejerskab og tidlige input/ændringsforslag til robotten og anvendelsen af denne. Er du i en udviklingsproces giver det også mulighed for tilretninger inden det bliver for dyrt og omfattende.
- Inddrag nøglepersoner i udviklingen, herunder:
    - Hygiejne
    - Service
    - Arbejdsmiljøorganisation
    - IT
    - Servicepersonale

Kommunikation

- Sørg for at få formidlet gevinsten ved robotter for den enkelte medarbejder. Det bør give mening for mange i forhold til bl.a. arbejdsmiljø og økonomi, men der er forskel på, hvad der er værdifuldt for personalet i køkkenet og personalet på et sengeafsnit.

Drift

- Udpeg og uddan udvalgte superbrugere. Der bør udarbejdes en udførlig plan for support, hvis superbrugerne ikke er til stede.
- Sikr, at robotten er ren og fri for støv. Dette ødelægger robottens hjul og det kan sprede bakterier.
- Nogle robotter orienterer sig ift. vægge, lamper i loftet, skinner i gulvet osv. Disse bør holdes fri, alt efter hvordan robotten orienterer sig.
- Sørg for, at arealer, hvor robotten fungerer er ryddelige. Senge, vogne, møbler m.m. kan forhindre robotten i at navigere ordentligt

Tilrettet version af tjekliste udarbejdet under Interreg 5b projektet "Healthcat"
Kilde: https://www.healthcat.eu/wp-content/uploads/2019/06/HealthCatWP3_Public-Danish_2018.pdf

Tjekliste – implementering af robotter

Hvad bør du kunne forvente fra producenten?

Brugervenlighed

- Robotten skal være simpel at operere: Der er ikke midler til, at alle kan deltage på kursus i robotten. I dag får udvalgte personer tilbudt uddannelse i brug af robotter.
- Systemet bør være tilpasningsdygtigt, da behovet på afdelinger og plejecentre er meget forskellige.
- Det er ikke din skyld, at brugerne vil komme til at bruge robotten uhensigtsmæssigt. Producenten bør have arbejdet med worst-case senarier.
- Hvis robotten ikke fungerer, tilpasser brugerne sig ikke nødvendigvis. De kasserer robotten. Tag tidligt fat i producenten og gå i dialog!
- Selvstændighed er en dyd. Aflastning af personalet stiger i takt med robottens selvstændighed.

Drift

- Robotten bør være tilpasset de arbejdsgange og opgaver du har.
- Robotten skal være færdigudviklet og stabil i drift – før du begynder implementering.
- Pres på, at få lov at blive involveret – men gør producenten klar, at du også har et "rigtigt" job: At pleje borgere.

Support og service

- Forvent, at support, service og vejledning er på dansk
- ER robotten er kritisk for driften, bør support være 24/7/365
- Producenten bør understøtte oplæring af superbrugere

Sikkerhed

- Hvis robotten skal køre blandt mennesker, skal den kunne navigere udenom dem, uanset højde og position. Fx vil et hævet ben i gips blive overset, hvis der blot er plan-identificering i gulv- og hovedhøjde.
- I visse områder, herunder områder, hvor patienter og pårørende færdes, må robotten ikke kollidere med ting.
- Robotten skal opfylde de hygiejnestandarder, der er for de specifikke områder, den befinder sig i.
- Regler og retningslinjer skal overholdes, herunder:
  - Datasikkerhed (fx ift. kamera/overvågning)
  - Hygiejne (skal bl.a. kunne vaskes og desinficeres)
  - CE-mærkning
  - Diverse direktiver, nationale retningslinjer, standarder

Tilrettet version af tjekliste udarbejdet under Interreg 5b projektet "Healthcat"
Kilde: https://www.healthcat.eu/wp-content/uploads/2019/06/HealthCatWP3_Public-Danish_2018.pdf