

Учебный центр ООО «УПК ЗЕРКО»

Учредитель и директор
ООО «УПК ЗЕРКО»
Н. Федосеева

3 мая 2019 года

СООБЩЕНИЕ О САМООЦЕНКЕ

Подготовлено в соответствии с требованиями Правил КМ № 831 от 21.09.2018
«Порядок аккредитации образовательных учреждений, экзаменационных
центров, других институций, предусмотренных законом об образовании, и
оценки профессиональной деятельности руководителей
образовательных учреждений»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

Название учреждения: Учебный центр Учебно-производственного комбината «ЗЕРКО» (далее – Учебный центр)

Учебный центр учреждён в 1993 году, регистрационный номер 3332800010. Учредитель: SIA MRK “ZERKO”, регистрационный номер 40003155302.

Контакты:

Адрес: Ganību dambis 38, Rīga

Т.: 67382850

Интернет: www.zerkokursi.com

e-pasts: zerko@zerko.lv;

Учебный центр предлагает программы дальнейшего образования второго и третьего уровня профессиональной квалификации, а также курсы усовершенствования квалификации.

Целевая аудитория Учебного центра – лица, желающие получить профессию моряка, а также моряки, желающие повысить или усовершенствовать свою квалификацию. Разработка содержания учебных программ и их реализация находятся под надзором Морской администрации Латвии в соответствии с требованиями международной конвенции о стандартах подготовки и дипломирования моряков (далее – Конвенция ПДНВ).

Преподавание учебных предметов по специальностям проводят опытные судовые инженеры и судоводители.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(Приоритеты и конкретные результаты прошлых учебных годов)

Приоритетом Учебного центра является подготовка судовых специалистов и рабочих других профессий, которые могут работать как на морских судах, так и на берегу. После создания Учебного центра в 1993 году были разработаны и реализованы образовательные программы, по которым подготовлено более 2 500 судовых специалистов следующих профессий:

3-й уровень квалификации:

1. Судоводитель на судах прибрежного плавания тоннажем меньше 500 БТ
2. Механик на судах с главным двигателем мощностью меньше 750 kW

2-й уровень квалификации:

3. Судоводитель на судах прибрежного плавания тоннажем меньше 50 БТ
4. Боцман
5. Судовой моторист
6. Матрос
7. Судовой насосный машинист
8. Электросварщик, газосварщик
9. Токарь

10. Слесарь

3. ИСПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ЭКСПЕРТОВ ПРЕДЫДУЩЕЙ АККРЕДИТАЦИИ

Аккредитация была получена без замечаний экспертов.

4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА, ДОСТИГНУТЫЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПО СООТВЕТСТВУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ ВО ВСЕХ СФЕРАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Содержание программ

4.1.1. Аккредитованные программы:

- 1) Образовательные программы разработаны в сотрудничестве с Морской администрацией Латвии, которая контролирует их реализацию и оценивает компетенции выпускников. Программы разработаны в соответствии со стандартами образования и стандартами профессий.

Izglītības programma			Licen ces Nr.	Izglītības programmas akreditācija		
Nosaukums	Piešķiramā kvalifikācija	Veids		Lapas Nr. AI/ AP	No	Līdz
Jūras transports	3152 07 Kuģu vadītājs uz kuģiem mazākiem par 50BT	Profesionālās tālākizglītības programma 2.kvalifikācijas līmenis	P- 10427	AP4304	2016.gada aprīlis	2022.gada aprīlis
Jūras transports	3152 06 Kuģu vadītājs uz kuģiem līdz 500 BT piekrastes kuģošanā	Profesionālās tālākizglītības programma 3.kvalifikācijas līmenis	PT- 670	AP4246	2016.gada aprīlis	2022.gada aprīlis
Jūras transports	3151 08 Kuģu mehāniķis uz kuģiem ar dzinēja jaudu līdz 750kW	Profesionālās tālākizglītības programma 3.kvalifikācijas līmenis	P-880	AP4245	2016.gada aprīlis	2022.gada aprīlis
Jūras transports	8350 02 Matrozis	Profesionālās tālākizglītības programma 2.kvalifikācijas līmenis	PT- 912	AP4248	2016.gada aprīlis	2022.gada aprīlis
Jūras transports	8350 06 Motorists	Profesionālās tālākizglītības programma 2.kvalifikācijas līmenis	PT- 913	AP4247	2016.gada aprīlis	2022.gada aprīlis

- 2) Планирование реализации программ
 - Учебные темы программ разделяются по соответствующим учебным предметам в соответствии с вопросами и практическими заданиями для оценки компетенции моряков, применяемыми Морской администрацией Латвии.
 - Планы учебных занятий составляются преподавателями и утверждаются руководителем Учебного центра.
 - График занятий составляется на период реализации программы. Учащиеся и преподаватели своевременно извещаются об изменениях в графике.
- 3) Актуализация содержания учебных программ
 - Программы актуализируются в соответствии с изменениями стандартов профессии и требований международных конвенций в области мореплавания, обязательных для Латвии и контролируемых Морской администрацией Латвии.
 - Преподаватели Учебного центра участвуют в методической работе и в актуализации программ.

4.2. Обучение и учеба

4.2.1. Качество обучения

- 1) Качество обучения обеспечивается системой менеджмента качества (далее – СМК), которая разработана в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ и Правил КМ № 710 и применяется под надзором Морской администрации Латвии. Требования и процедуры СМК описаны в Справочнике СМК, а их выполнение контролируется учредителем УПК ЗЕРКО.
- 2) Руководитель Учебного центра контролирует работу преподавателей и оценивает результаты в соответствии с требованиями СМК.
- 3) Организация учебного процесса
 - Регистрация и учёт учащихся организованы в соответствии с требованиями нормативных актов и СМК.
 - В процессе обучения используется учебная литература, компьютерные программы, судовая техническая документация, наглядные пособия и материалы.
 - Все практические задания, предусмотренные в программе, учащиеся выполняют на судах в море или, при наличии соответствующих технических средств, в учебных классах.
 - Информация о возможных местах морской практики имеется в Регистре моряков Морской администрации Латвии и доступна для учащихся.
 - Квалификационная практика на судах в море организована в соответствии с требованиями нормативных актов. Заключаются трехсторонние договоры с местами практики. Соответствующие преподаватели контролируют прохождение практики и оценивают результаты. На судах в море руководителей практики назначают судовладельцы из числа судовых офицеров соответствующих специальностей.
 - Программы практики предусмотрены в типовых Журналах практики,

разработанных Морской администрацией Латвии в формате, рекомендованном Международной морской организацией ИМО (On Board Training Record Book). Журнал практики с отметками специалистов о выполнении заданий, заверенный старшим механиком и капитаном судна, является официальным документом, подтверждающим соответствие компетенции практиканта стандартам компетенции Конвенции ПДНВ и требованиям соответствующего стандарта профессии Латвии.

- Ход практики и выполнение заданий оцениваются в порядке, указанном в Журнале практики. Учащихся знакомят с содержанием Журнала практики своевременно в процессе обучения. Соответственно оформленные Журналы практики предъявляются для оценки сначала преподавателям, затем Регистру моряков Морской администрации Латвии, затем государственной экзаменационной комиссии для оценки выполнения практической части программы.
- 4) Выбор методов обучения
- В процессе обучения применяются различные методы: лекции, консультации, практические работы с материалами и на компьютерных тренажерах (симуляторах).
 - В учебном процессе используется также посещение судов, стоящих в Рижском порту, с целью ознакомления учащихся с судовыми машинами, оборудованием и организацией работы судовой команды.

4.2.2. Качество учебы

Качество учебы учащихся обеспечивается системой менеджмента качества.

- 1) Организация учебной работы учащихся:
 - Учащиеся ознакомлены с требованиями Учебного центра к учебной работе, установленными в правилах внутреннего распорядка и СМК.
 - В Учебном центре учащимся доступна учебная литература, оборудование и наглядные пособия, необходимые для усвоения программы, а также индивидуальные консультации преподавателей.
- 2) Участие и сотрудничество учащихся в учебном процессе:
 - Учащиеся посещают теоретические занятия и инструктажи, где ведется учёт посещаемости в учебном журнале, а также могут заниматься самостоятельно, совмещая теоретическую учебу в Зерко с практической работой на судне.
 - Во время учебных занятий в классе и при оценке хода и результатов практики преподаватели побуждают учащихся делиться актуальной информацией и опытом работы на различных типах судов и в различных условиях плавания в морях и регионах мирового океана.

4.2.3. Оценка как составная часть учебного процесса

Качество оценки успеваемости учащихся в учебном процессе обеспечивается системой менеджмента качества.

- 1) Методы оценки успеваемости и качество оценки:
 - Оценка успеваемости учащихся организована по 10-балльной системе в соответствии с учебным планом, учебными предметами и программой практики. Для оценки успеваемости учащихся

- применяются устные тесты письменные экзамены и собеседования.
- В Учебном центре оценка компетенции моряков в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ проводится под надзором Морской администрации Латвии.
 - Централизованные экзамены профессиональной квалификации (СРКЕ) планируются своевременно в соответствии с требованиями нормативных актов.
 - База данных вопросов СРКЕ создаётся в сотрудничестве с экспертами Регистра моряков Морской администрации Латвии под методическим руководством Государственного центра содержания образования (VISCO) и обеспечивает возможность свободной выборки экзаменационных вопросов в соответствии со структурой экзамена и требованиями нормативных актов.
 - Учебный центр обычно организует СРКЕ совместно с оценкой компетенции моряков, проводимой в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ экспертами Регистра моряков в составе комиссии СРКЕ. В таких случаях персональный состав комиссии должен быть согласован с Регистром моряков. В Регистре моряков имеется база данных об экспертах, прошедших в Регистре моряков инструктаж по проведению оценки компетенции моряка в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ.
 - Для проведения СРКЕ имеются соответствующие помещения и материально-техническое обеспечение.
 - Документация СРКЕ оформляется в соответствии с требованиями нормативных актов.
- 2) Учёт и анализ оценок, использование результатов анализа
- Руководитель Учебного центра обобщает и анализирует информацию об оценках знаний и умений учащихся. Результаты анализа обсуждаются с преподавателями и используются для улучшения учебного процесса.
 - Преподаватели информируют учащихся о результатах анализа оценок.
 - Оценку выполнения заданий по практике проводят судовые офицеры, назначенные руководителями морской практики. Регулярную оценку хода практики проводят капитаны и старшие офицеры судов. Все оценки практических занятий заносятся в Журнал практики.

4.3. Успеваемость учащихся

4.3.1. Успеваемость в процессе обучения

Успеваемость в процессе обучения преподаватели оценивают, проводя устные опросы и обсуждения пройденной темы. По результатам опроса преподаватель корректирует план урока.

После окончания теоретической части программы каждого предмета успеваемость учащегося оценивается в виде устного зачёта. Когда учащиеся получают зачёты по всем предметам, они направляются на морские суда для прохождения квалификационной практики в море. Учащимся по запросу может быть выдана справка об успеваемости установленной формы (см. таб. 1).

Tab. 1 Форма справки об успеваемости

Profesionālie mācību priekšmeti	Atzīme/ieskaite
Ievads jūrniecībā un specialitātē	
Matroža sardzes pienākumi un to pildīšana	
Kuģa pietauvošanās un enkurošanās operācijas	
Kravas un krājumu apstrādes operācijas	
Klāja aprīkojuma un mehānismu ekspluatācija	
Darba drošība un procedūras	
Jūras vides aizsardzība	
Kuģa tehniskās apkopes darbu un remontdarbu veikšana	
Avārijas aprīkojums un avārijas procedūras	
Jūrniecības angļu valoda un terminoloģija	
Drošības pamatkurss	
Aizsardzības pamatkurss	

После окончания квалификационной практики учащиеся сдают Журналы практики ответственному преподавателю для проверки. Преподаватель проверяет правильность оформления Журнала практики и оценивает выполнение программы практики, обсуждая с учащимся ход выполнения заданий. Оценка выставляется на титульном листе Журнала практики (см. таб. 2).

Tab. 2 Методика оценки квалификационной практики

1) Титульный лист Журнала практики

LATVIJAS JŪRAS ADMINISTRĀCIJAS JŪRNIĒKU REĢISTRS
REGISTRY OF SEAMEN MARITIME ADMINISTRATION OF LATVIA

JŪRAS PRAKSES GRĀMATA
SARDZES MATROZIS UN
KVALIFICĒTS SARDZES MATROZIS
0

ON BOARD TRAINING RECORD BOOK
RATINGS FORMING PART OF OF A NAVIGATIONAL WATCH AND
RATINGS QUALIFYING AS ABLE SEAFARER DECK

Praktikanta vārds uzvārds
Trainee's name surname

Paraksts/*signature*

Izglītības iestādes vai kuģa īpašnieka nosaukums un adrese
Name and address of training institution or a shipowner

Izsniegšanas datums
Date of issue

Reģistrācijas numurs
Registration number

Prakses izpildi novērtēja:

On board training completion is assessed by:

Izglītības iestāde vai kuģa īpašnieks
Training institution or shipowner

Amats, vārds, uzvārds, paraksts
Position, name, surname, signature

Datums / *Date*

Prakses izpilde pārbaudīta Jūrnieku reģistrā sardzes matroža sertifikāta izsniegšanai
On board training completion is verified by the Registry of Seamen For Certification as Rating Forming Part of a Navigational Watch

Amats, vārds, uzvārds, paraksts/ *Position, name, surname, signature*

Datums/ *Date*

2) Рабочий лист Журнала практики

Ī9. Компетенция:

Piedalīties drošā klāja aprīkojuma un mehānismu ekspluatācijā

Competence: Contribute to the safe operation of deck equipment and machinery

9.2. Главное задание:

Zināšanas par klāja aprīkojumu: Vinču, enkurspīlvi, ķepseļu un saistītā aprīkojuma funkcijas un lietojums

Primary Task:

Knowledge of deck equipment: Function and uses of winches, windlasses, capstans and related equipment

Главное задание выполнено:

Primary task completed

Paraksts
Signature

Критерии для оценки исполнения:

Efektīva sazināšanās operatora atbildības sektorā tiek nodrošināta nepārtraukti.

Aprīkojuma droša ekspluatācija tiek veikta saskaņā ar ieviestajām procedūrām

Evaluation criteria:

Communications within the operator's responsibility are consistently successful. Equipment operation is safely carried out in accordance with established procedures

Знания и умения, которые рекомендуется проверить при оценке выполнения задания

Recommended areas of knowledge and skills to be assessed for evaluating of the primary task:

9.2.1. Prot strādāt ar vinčām un ķepselēm, ievērojot darba drošības nosacījumus
Operate capstan and winches with due regard to safety

9.2.2. Ir piedalījies smagumu nostiprināšanā, izmantojot ķēdes un stropes
Assist with securing loads using chains and slings

9.2.3. Pareizi identificē sakabju, trošu, ķēžu un stropju drošu darba slodzi (SWL)
Correctly identify SWL of shackles, wires, chains and slings

9.2.4. Izprot kā topnantes un kravas falles ir piestiprinātas pie vinču spolēm
Understand how falls or runners are secured to winch barrels

9.2.5. Prot pareizi uzlikt trošu žņaugus
Correctly fit wire grips (e.g. „bulldog grips”) when needed

9.2.6. Izprot bīstamību tauvošanās operāciju laikā atrasties tauvu un trošu veidotu leņķu iekšpusē
Understand the impact of leading ropes and wires at acute angles

4.3.2. Успехи учащихся по результатам государственных экзаменов

Izglītības programmas Nosaukums	Piešķiramās kvalifikācijas nosaukums	Vidējais vērtējums izglītības iestādē		
		2016.g.	2017.g.	2018.g.
Jūras transports	Kuģu vadītājs uz kuģiem mazākiem par 50BT	7,7	8	8
Jūras transports	Kuģu vadītājs uz kuģiem līdz 500 BT piekrastes kuģošanā	7,5	8	8,5
Jūras transports	Kuģu mehāniķis uz kuģiem ar dzinēja jaudu līdz 750kW	8	7,9	7,3
Jūras transports	Matrozis	7.8	7.6	7,5
Jūras transports	Motorists	7.9	7.7	8

4.4. Поддержка учащихся

4.4.1. Психологическая поддержка, социально-педагогическая поддержка и гарантирование безопасности учащихся (безопасность и охрана труда)

- Для всех работ, проводимых в помещениях Учебного центра разработаны правила безопасности, проводится инструктаж, и размещена соответствующая информация (указатели, инструкции и т. п.)
- Учащиеся и персонал ознакомлены с планом эвакуации, правилами внутреннего распорядка и рабочим порядком в соответствии с требованиями нормативных документов.
- Имеется аптечка первой помощи. Учащиеся и персонал знают, как действовать в случае травмы или внезапного заболевания.

4.4.2. Поддержка учащимся с ограниченными возможностями

Программами Учебного центра не предусматривается приём учащихся с ограниченными возможностями, так как им необходимо иметь заключение медицинской комиссии о годности для работы в море.

4.4.3. Поддержка в дифференциации учебной работы

Учебный центр принимает на обучение лиц с различным уровнем образования и опыта: от основного до высшего образования, с любой профессией или без профессии, с опытом работы на судах и без опыта. Преподавателям даётся возможность дифференцировать учебный процесс в зависимости от уровня предварительной подготовки учащихся.

4.5. Окружающая среда

4.5.1. Микроклимат

- 1) Взаимоотношения руководства, персонала и учащихся доброжелательны, со взаимным уважением и доверием.
- 2) Поведение и дисциплина
 - Персонал обязаны знать правила внутреннего распорядка и соблюдать.
 - В документации СМК предусмотрена специальная процедура для разрешения конфликтов.

4.5.2. Физическая среда

- 1) Упорядоченность внутренней среды
 - Освещение, температура воздуха и чистота в помещениях соответствуют требованиям учебного процесса. Имеются акты проверок, проведённых контрольными институциями.
 - Помещения вполне функциональны, содержатся в полном порядке.

- 2) Упорядоченность внешней среды
Территория, на которой находится здание с помещениями, арендуемыми Учебным центром, эстетически обустроена, с хорошим озеленением, содержится в порядке и чистоте.

4.6. Ресурсы

4.6.1. Оборудование и материально-технические ресурсы

В документации СМК предусмотрен порядок приобретения, оценки пригодности и использования оборудования и материально-технических ресурсов, необходимых для учебного процесса.

- 1) Обеспеченность соответствующими помещениями
 - В Учебном центре имеются все необходимые помещения для реализации всех программ. Обустройство и площадь помещений соответствует специфике программ и численности учащихся.
 - Сроки аренды помещений соответствуют длительности учебного периода программ. Имеются соответствующие договоры о сотрудничестве для проведения практических занятий за пределами Учебного центра.
- 2) Использование оборудования и материально-технических ресурсов в учебном процессе.
 - В Учебном центре имеются учебные пособия и литература, соответствующие специфике учебных программ.
 - В процессе освоения учебных программ используются компьютеры с интернетом и тренажеры. Подключение к интернету обеспечено в рабочее время.
 - Материально-технические средства и оборудование содержатся в рабочем порядке и безопасны в пользовании.

4.6.2. Трудовые ресурсы

В документации СМК предусмотрен порядок отбора, оценки компетенции и контроля качества работы преподавателей.

- 1) Соответствие персонала и преподавателей требованиям нормативных актов
 - Все преподаватели предметов профессиональной подготовки моряков соответствуют требованиям Конвенции ПДНВ и профессиональной квалификации, присваиваемой учащимся.
- 2) Профессиональное усовершенствование преподавателей
 - Все преподаватели предметов специализации проходят дополнительное обучение по технике и методике преподавания и оценке знаний. Обучение преподавателей организовано Морской администрацией Латвии по типовой программе, рекомендованной Международной морской организацией. Программа реализуется Латвийской морской академией и Латвийским центром образования для взрослых (LPIC).

4.7. Организация работы учреждения, руководство и обеспечение качества

Организация и руководство работой Учебного центра описаны в документации СМК и контролируются Регистром моряков Морской администрации Латвии.

4.7.1. Самооценка работы и планирование развития

- 1) Организация самооценки
 - Система самооценки работы включает в себя весь учебный процесс. В свою очередь, все процессы и процедуры СМК разработаны в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ и Правил Кабинета министров № 710 от 15.12.2015 "Правила сертифицирования программ подготовки моряков и надзора за их реализацией" (Правила 710).
- 2) Планирование развития
 - Подготовлены учебные планы по всем программам.
 - Планирование развития Учебного центра ведется с учётом анализа результатов самооценки и регулярных контрольных проверок за предыдущий период, проводимых Регистром моряков Морской администрации Латвии. В подготовке плана мероприятий принимает участие весь педагогический персонал и директор УПК ЗЕРКО.
 - Планы обновления и приобретения материально-технических средств согласуются с учредителями.

4.7.2. Руководство учреждением и управление персоналом

Процессы руководства и управления персоналом предусмотрены в документации

СМК и выполняются.

- 1) Организация и управление учебным процессом
 - В Учебном центре имеется вся необходимая документация и должностные инструкции для организации учебного процесса.
 - Документы оформляются в соответствии с номенклатурой.
 - Утверждена организационная структура Учебного центра.
- 2) Организация и управление персоналом

Учредитель УПК ЗЕРКО делегирует ответственность руководителю Учебного центра за планирование, организацию и управление учебным процессом, и контролирует исполнение. В связи с малочисленностью штатных работников (4 человека) встречи и совещания руководства с персоналом происходят в повседневной работе.

4.7.3. Сотрудничество с другими организациями

- 1) Сотрудничество с государственными институциями, самоуправлением, работодателями и общественными организациями

SIA Baltija & Okeāns
SIA Crewplanet
SIA Interorient Navigation (Latvia)
SIA LAPA Ltd
AS Rīgas kuģu būves rūpnīca

SIA Columbia Shipmanagement Baltija
SIA Antik-N Ltd
SIA Riva Marine
SIA Baltic Seamen Agency
SIA Gerwil Crewing Latvia

- 2) Международное сотрудничество.
Заключён договор о сотрудничестве в подготовке кадров для речного флота с Гомельским (Беларусь) профессионально-техническим училищем No. 30

5. Сильные стороны работы Учебного центра

- Разработка содержания учебных программ и их реализация проводятся в соответствии с требованиями международных стандартов, принятых Конвенцией ПДНВ. Регистр моряков регулярно проверяет актуализацию содержания программ в соответствии с изменениями требований Конвенции, а также контролирует качество реализации программ, используя систему качества, требуемую Конвенцией.
- Преподаватели профессиональных предметов проходят дополнительное обучение технике и методике преподавания в соответствии с Конвенцией ПДНВ по программе, рекомендованной ИМО.
- Квалификационная практика организована в соответствии с программой, рекомендованной ИМО, а освоение программы практики оценивается по стандартам компетенции Конвенции ПДНВ.
- Строгий надзор за содержанием и реализацией программ, а также оценка компетенции выпускников со экспертами Морской администрации гарантирует высокое качество подготовки специалистов.

6. Необходимость дальнейшего развития

В настоящее время уровень подготовки наших выпускников соответствует требованиям международных стандартов компетенции моряков. Однако уровень требований этих стандартов постоянно повышается. С целью соответствия подготовленности выпускников повышающимся требованиям стандартов, необходимо регулярно актуализировать как содержание программ и организацию учебного процесса, так и оценку компетенций выпускников.
