



École maternelle Petit Génie

RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Chers Parents,

Nous vous prions de prendre note de ce règlement et de bien vouloir le signer, marque d'adhésion de votre part à la vie commune de l'école :

1- ADMISSION EN TPS (Très Petite Section) :

L'admission est prononcée, dans la limite des places disponibles, au profit des enfants âgés de 2 ans révolus au jour de leur rentrée scolaire. Toutefois, les enfants atteignant cet âge dans les semaines qui suivent la rentrée scolaire et au plus tard le 31 décembre de l'année civile en cours pourront être admis, à compter de la date de leur anniversaire, sauf dérogation, et toujours dans la limite des places disponibles.

L'enfant scolarisé ne doit plus nécessiter d'allaitement maternel pendant le temps scolaire.

2- DISCIPLINE, pour tous les enfants, quel que soit le niveau :

L'école jouant un rôle primordial dans la socialisation de l'enfant, tout y sera mis en œuvre pour que son accès aux apprentissages et son épanouissement soient favorisés. Dans cet esprit, **aucune sanction n'est infligée au sein de l'école. Toutefois, un enfant momentanément difficile pourra être isolé pendant un laps de temps court, nécessaire à lui faire retrouver un comportement compatible avec la vie du groupe.** Mais si le comportement d'un enfant venait à perturber gravement et de façon durable le fonctionnement de la classe et traduisait une évidente inadaptation au milieu scolaire, la situation de cet enfant serait soumise à l'examen de l'équipe éducative. Une décision dont la nature est à déterminer pourrait alors être prise conjointement avec les parents.

Par ailleurs, nous vous demandons :

3- **ADAPTATION** : d'observer le plus strictement possible les protocoles liés à l'adaptation des enfants, notamment pour ceux qui sont accueillis pour la première fois dans une institution scolaire telle que l'école maternelle, et ce, quel que soit le niveau d'inscription (Très Petite Section, Petite Section, Moyenne Section ou Grande Section).

4- **FREQUENTATION** : d'assurer la fréquentation régulière de votre enfant à l'école. L'inscription à l'école maternelle engage, en effet, les parents au respect du calendrier scolaire et à une fréquentation assidue de l'école par leur enfant.

5- **HORAIRES** : les horaires de classe sont

- De 9 heures à 16 heures du lundi au jeudi.
- De 9 heures à 15 heures le vendredi.
- De 9 heures à 12 heures 20 pour les demi-journées (TPS).

Les portes sont ouvertes de 8h30 à 9h00 et de 15 h55 à 16h00 du lundi au jeudi, et de 14h55 à 15h00 le vendredi. Pour les demi-journées, les portes sont ouvertes de 8h45 à 9h00, et de 12h20 à 12h30 du lundi au vendredi.

Les enfants sont accueillis de 8h30 à 9h00 selon l'ordre d'arrivée communiqué en début d'année et dans le respect des mesures sanitaires.

- 6- **PONCTUALITE** : il est important que l'enfant arrive à l'heure pour lui permettre de commencer les activités en même temps que ses camarades. Le rituel du matin est primordial dans le démarrage de la journée à l'école.
- 7- **DEPART DE L'ECOLE** : à la sortie de classe, une fois que les enfants sont repris par leurs parents ou la personne désignée par eux, **ils sont sous leur responsabilité**. L'accès à la cour de récréation leur est donc prohibé en dehors des heures de classe. Lorsqu'ils sont pris en charge par le service de transports scolaires, ils sont sous la responsabilité de celui-ci.
- 8- **DEPART ANTICIPE** : nous informer **par écrit** lorsque vous souhaitez que votre enfant quitte l'école en dehors des horaires scolaires. (Précisez si besoin, le nom de la personne qui viendra le chercher, avec toutes ses coordonnées, si ce n'est pas la personne mentionnée dans le dossier d'inscription.)
- 9- **ABSENCES** : il est indispensable de nous prévenir en cas d'absence, par téléphone (SMS, appel vocal), Slack, ou courrier électronique, en privilégiant, tant que faire se peut, la forme écrite.
- 10- **PANDEMIE** : en période de pandémie, lors de la première rentrée en classe, les parents doivent rapporter le **questionnaire-diagnostique** rempli et signé. Si une seule des réponses est positive, l'enfant doit être gardé à la maison. Il est nécessaire que ce questionnaire soit complété quotidiennement sans pour autant qu'il soit rapporté à l'école. Il y va de la santé des enfants, des parents, du personnel de l'école, nous comptons tous sur votre solidarité et votre sincérité
- 11- **MALADIE** : il est important que les parents n'amènent pas à l'école des enfants malades. Dans des situations exceptionnelles où un médicament doit être administré, une ordonnance médicale sera exigée et une fiche sera complétée dégageant la responsabilité de l'école.
- 12- **CHEVEUX** : par mesure d'hygiène et pour permettre une bonne vision, les cheveux doivent être attachés.
- 13- **HABILLEMENT** : habiller votre enfant avec des vêtements pratiques et marqués à son nom avec des étiquettes lisibles et cousues. (Prévoir, dans leur sac, un change également marqué à leur nom).
- 14- **CHANGEMENTS DIVERS** : signaler à la direction tout changement d'adresse, de situation familiale, de numéro de téléphone, afin que nous puissions vous joindre à tout moment, notamment en cas de problème de santé ou d'autre nature.
- 15- **COMMUNICATION** : prendre connaissance régulièrement des informations contenues dans les messages que vous adressent l'école, le maître ou la maîtresse de votre enfant, de signer les documents en version papier, prouvant que vous les avez lus.
- 16- **OBJETS INTERDITS** : veiller à ce que votre enfant ne vienne pas à l'école avec :
 - Des bonbons, des chewing-gums, des sucettes, des pâtisseries.... Toute nourriture extérieure à celle fournie par l'école est en principe interdite.
 - Des pièces de monnaie, des bijoux, des objets de valeur en général. L'école ne peut pas être tenue comme responsable de la perte de bijoux et autres objets de valeur.
 - Un collier ou un lacet autour du cou.
 - Tout objet potentiellement dangereux dans les poches, petit couteau, briquet, par exemple.
 - Des jouets qui peuvent être l'objet de convoitise et devenir dangereux.
 - Éviter les parapluies.

17- RESPECT DES AUTRES : merci aux parents de respecter le code de la route lors de stationnement aux moments de l'arrivée et du départ de l'enfant, afin de ne pas gêner le voisinage ni obstruer la circulation.

Les querelles d'enfants restent internes à l'école. Il est strictement interdit aux parents ou aux représentants légaux de prendre directement à partie un élève ou un parent à propos d'un conflit concernant les enfants. Les enseignant(e)s et le chef d'établissement constituent un intermédiaire obligatoire.

18- CONCERTATION : une concertation parents-enseignants existe et à ce titre, la direction et le maître ou la maîtresse de chaque classe réunissent les parents chaque trimestre, lors de rencontres individuelles dont les parents sont prévenus à l'avance.

Les parents peuvent rencontrer l'enseignant de leur enfant en prenant rendez-vous par voie électronique.

19- LIVRET SCOLAIRE : les travaux des élèves et les évaluations sont communiqués aux familles à la fin de chaque trimestre de l'année scolaire sous la forme d'un livret scolaire.

Dans ce livret, les compétences devant être acquises en fin d'année par l'enfant sont définies par l'enseignant. Ce livret scolaire doit être retourné à l'école après avoir été signé par les parents. Il reste à l'école durant la totalité du parcours scolaire de l'enfant.

Je, soussigné(e),

M.

Mme

Père, mère ou responsable légal de l'enfant inscrit en classe de certifie

avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'école maternelle Petit Génie et m'engage à

le respecter et le faire respecter par mon enfant.

Lu et approuvé

Date..... Signature du père

Signature de la mère

Özel Küçük Dahi-2 Gündüz Bakımevi

-İç Tüzük-

Sayın Velimiz,

Aşağıda okulumuzun uygulamaları ve kuralları yer almaktadır. Bu tüzüğü okuduktan sonra kabul ettiğinizi ve kuralları uygulama konusunda okula destek vereceğinizi belirtmek için imzalamanızı rica ederiz.

1- TPS SINIFINA KAYIT (2/3 Yaş Grubu)

Belirlenen kontenjan dahilinde, eğitim yılının başladığı tarihte 24 ayını tamamlamış çocuklar kayıt için kabul edilecektir. Okul açıldıktan sonra 31 Aralık tarihine kadar 2 yaşını (24 ay) dolduran çocuklar, yaşlarını doldurdukları tarihten itibaren yine kontenjan dahilinde okula başlayabileceklerdir

**Okula başlayan çocukların emzirilmeyi okula başlamadan bitirmiş olmaları gerekmektedir.*

2- DİSİPLİN KURALLARI

Tüm yaş grupları için;

Okul, çocukların sosyalleşmesinde öncelikli bir yere sahiptir, bu yüzden onların eğitimine ve gelişimine, potansiyellerini en iyi şekilde gerçekleştirmelerine katkıda bulunacak olanakları sunar. **Bu yaklaşımın devamı olarak okul içinde ceza verilmez ancak grup içinde uygun davranışlarda bulunmayan çocuğun sakinleşmesi ve uygun davranışa yönelmesi için yaşına uygun bir süre boyunca sakince düşünmesi istenir.**

Ancak bir çocuk uzun bir süre sınıf işleyişini bozan şekilde davranışlarda bulunursa ve okul ortamına uyum sağlamakta güçlük çektiği gözlemlenirse, eğitim ekibi ile çözümler oluşturulur. Aile ile iş birliğine girilerek ortak bir karar alınır.

3- UYUM SÜRECİ

Okula ilk defa başlayan çocuklar için, başlangıç sınıfı hangi sınıf olursa olsun (TPS, PS, MS, GS) çocukların okula alışmasıyla ilgili önerilen yöntemleri uygulamanız gerekmektedir. Bir eğitim kurumuna ilk defa başlayan çocuklar için okula uyum sürecinde ailelerin eğitimcilerle iş birliği yapması önemlidir.

4- DEVAMLILIK

Çocuğunuzun okula düzenli olarak gelmesinin sağlanması bir diğer önemli konudur.

Çocuklarını anaokuluna kaydını yaptırırken, veliler eğitim takvimine uymayı ve çocuklarını okula düzenli olarak göndermeyi taahhüt etmiş olurlar.

5- OKUL GELİŞ-ÇIKIŞ SAATLERİ

- Tam Gün; Pazartesi-Perşembe /saat 09:00 ile 16:00 - Cuma saat 09:00 ile 15:00 arasında,

- Yarım Gün (TPS öğrencileri için) hafta içi her gün saat 09:00-12:20 arasındadır.

Okulumuzun ana giriş kapısı Pazartesi'den Perşembe'ye sabah 08:30-09:00 saatleri arası ve çıkış zamanı 15:55-16:00 arası ve sadece Cuma günleri çıkışta 14:55-15:00 arası açık olacaktır. Yarım günler için kapılar Pazartesi'den Cuma'ya saat 08:45-09:00 ve 12:20-12:30 saatleri arasında açıktır.

Çocuklar daha önce bildirilen farklı okula geliş saatlerine uyularak ve gerekli hijyen kurallarına uygun olarak 08:30-09:00 saatleri arasında geliş sıralarına göre okula kabul edilmektedir.

6- OKULA ZAMANINDA GELİŞ

Okulun geliş saatlerine uyulması birçok sebepten dolayı önemlidir. En önemli neden ise çocukların sunulan etkinliklere arkadaşlarıyla aynı anda başlamalarını sağlamaktır. Okul gününün başlaması için sabah yapılan çember zamanı (ritüeller) çok büyük önem arz etmektedir.

7- OKULDAN ÇIKIŞ

Çocuk, öğretmeni tarafından velisine teslim edildikten sonra artık velisinin sorumluluğundadır. Okul saati bittikten sonra okul bahçesinde velilerin çocuklarıyla vakit geçirmesi yasaktır. Eğer okul servisi çocuğunuzun eve götürülmesinden sorumluyorsa, çocuğu teslim aldıktan sonra sorumluluk, servisin bağlı olduğu şirkete geçer.

8- ERKEN ÇIKIŞ DURUMUNDA

Çocuğunuzun okul çıkış saatleri dışında okuldan alınması durumunda, okula elektronik posta yoluyla **yazılı** olarak bildirmeniz, kayıt dosyasında belirtilen kişilerin dışında birisi okulda alacaksa, alacak kişinin adı ve iletişim bilgilerini belirtmeniz gereklidir.

9- OKULA GELMEME DURUMUNDA

Çocuğunuzun okula gelemeyeceği günlerde, telefonla ya da elektronik posta yoluyla okul yönetimine haber vermeniz gereklidir.

10- PANDEMİ

Covid-19 Tedbirleri gereğince bu süre zarfında tüm ebeveynler “**Sağlık Tarama Formu**” nu doldurup, imzalı olarak okula teslim etmelidir. Cevaplardan sadece biri olumluysa, çocuk evde tutulmalıdır. Bu değerlendirme formu her sabah, çocuk okula getirilmeden önce gözden geçirilmelidir.

Okulda bulunan diğer çocukların, ailelerinin, öğretmenlerin ve okul personelinin sağlığı ve güvenliği için hasta olan veya belirti gösteren öğrencinin okula gönderilmemesine dikkat edilmelidir. Bu konuda herkesin işbirliğine ve samimiyetine güveniyoruz.

11- HASTALIK DURUMUNDA

Hasta çocuklarını okula gönderilmemesi gerekmektedir.

Okula gelen öğrenciye rahatsızlığı ile ilgili sağlık raporu ve veya reçete olmadığı sürece kesinlikle ilaç verilmemektedir. Raporlu ve reçeteli durumlarda ise velinin okul tarafından verilen ilaç formunu doldurup imzalayarak sınıf öğretmenine teslim etmesi gereklidir.

12- SAÇLAR

Hijyen ve etraflarını rahat görebilmeleri için kız çocuklarının saçları toplanmalı, erkek çocukların saçları düzenli olarak kestirilmelidir.

13- KIYAFET

Çocuklara giyilmesi ve çıkarılması kolay ve pratik kıyafetler giydirilmesi ve kıyafetlerinin uygun yerlerine isimlerinin okunaklı bir şekilde yazılması ya da etiketlenmesi gerektiğini hatırlatırız. *(En küçükler için çantalarındaki yedek kıyafetlerin de etiketlenmiş olması gerekir)*

14- ÖNEMLİ DEĞİŞİKLİKLER

Adres, aile durumu ve telefon numarası gibi önemli bilgilerdeki değişiklikleri, acil durumlarda size ulaşabilmemiz için okul yönetimine hemen haber vermeniz önemlidir.

15- İLETİŞİM

Okuldan e-posta ile gelen bilgileri düzenli takip edilmesi ve yazılı dokümanları okunup imzalayarak okula gönderilmesi önemlidir.

16- OKULA GETİRİLMEMESİ GEREKEN EŞYALAR

Çocuğunuzun aşağıda belirtilen nesnelere ile okula gelmemesine dikkat edilmesini rica ederiz;

- Şeker, sakız, lolipop, pasta çeşitleri *(Okula yiyecek getirmek yasaktır!)*
- Bozuk para, değerli takılar ve genel anlamda değerli eşyalar... *(Okul mücevherlerin ya da diğer değerli eşyaların kaybindan sorumlu tutulamaz)*
- Kolye ya da boyun etrafında ip
- Ceplerde potansiyel tehlike oluşturan eşya; mesela çakı, çakmak....
- Kıskançlığa sebep olabilecek ya da tehlikeli oyuncaklar...
- Şemsiye

17- SAYGI KURALLARI

Güvenlik ve iyi komşuluk ilişkileri adına çocuğunuzu okula kişisel aracınızla bırakıyorsanız sokağın park yeri kurallarına uyulması rica olunur. Eğer çocuğunuzu şoförünüz getirip götürüyorsa aynı şekilde bu konuda kendisini uyarmanız önemlidir.

Çocuklar arasında yaşanabilecek herhangi bir sorun okul içinde çözümlenir. Çocuklarla ilgili bir sorunda velinin doğrudan öğrenci ya da veli ile yaşanan durumla ilgili müdahalede bulunması yasaktır. Sorunlar okul yönetimi ve öğretmenin aracılığıyla çözülür.

18- AİLE&ÖĞRETMEN İŞ BİRLİĞİ

Okul yönetimi ve sınıf öğretmeni, her üç aylık dönemde velilerle bireysel görüşme toplantıları düzenler. Düzenlenen bireysel görüşmeler dışında veliler, sınıf öğretmeniyle e-posta yolu ile randevu alıp birebir görüşebilir.

19- KARNE

Öğrencilerin çalışmaları ve değerlendirmeleri her üç aylık okul döneminin sonunda ailelere karne aracılığıyla iletilir. Bu karnede çocuğun sene sonuna kadar edinmesi gereken beceriler öğretmeni tarafından belirlenir. Karne, veliler tarafından imzalandıktan sonra tekrar okula iade edilir ve çocuğun eğitim süreci tamamlanana kadar okulda kalır.

Özel Küçük Dahi-2 Gündüz Bakımevi sınıfına kayıtlı 'nin/nın anne, baba ya da çocuktan yasal olarak sorumlu olan kişi olarak Özel Küçük Dahi-2 Gündüz Bakımevi' nin “İç Tüzüğü” ile ilgili bilgilendiğimi doğrular, gereğine uymayı ve çocuğumun uymasını sağlamayı

Tarih: _____

Anne Ad-Soyad: _____

İmza: _____ (Okudum ve Kabul ediyorum)

Baba Ad-Soyad: _____

İmza: _____ (Okudum ve Kabul ediyorum)