



Depôt
by CONITY

**GÉREZ VOS RÉCEPTIONS SEREINEMENT
ET RÉDUISEZ VOS DÉLAIS DE PAIEMENT**

L'AIDE À LA RÉCEPTION *by* CONITY





NOTRE RAISON D'ÊTRE

ENRICHIR L'EXPÉRIENCE DES
CLIENTS POUR AMÉLIORER LE
QUOTIDIEN DES CONSTRUCTEURS
ET PROMOTEURS

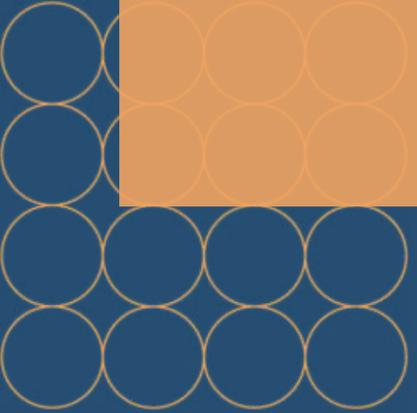
DEPOSIT - L'AIDE À LA RÉCEPTION



**RASSUREZ
VOS CLIENTS**



**SIMPLIFIEZ
VOS RÉCEPTIONS**



**RESPECTEZ LA
RÉGLEMENTATION**



LA RÉCEPTION : UNE ÉTAPE CLEF

LE MOMENT TANT ATTENDU... ET CRAINT À LA FOIS

La réception d'un logement est **une étape importante dans le cadre d'un projet immobilier**.
Tellement importante qu'elle en devient anxiogène pour la majorité de vos **clients** mais aussi de vos **équipes travaux**.



LES CRAINTES DE VOS CLIENTS...



- Comment être certain de ne rien oublier ?
- Comment s'assurer que mon contrat a été respecté ?
- Comment remplir le Procès-Verbal de réception ?
- Faut-il être accompagné par un expert ?

LES CRAINTES DE VOS ÉQUIPES TRAVAUX...



- Comment rassurer mes clients ?
- Comment éviter les "fausses-réserves" ?
- Comment être certain de récupérer le dernier règlement ?
- Faut-il demander la consignation des 5% ?





NOTRE ENJEU : AMÉLIORER L'EXPÉRIENCE DE VOS CLIENTS

EN CRÉANT UNE SOLUTION D'AIDE À LA RÉCEPTION

CONITY, tiers de confiance, guide votre client à chaque étape de sa réception afin de le rassurer.





NOTRE OBJECTIF : FACILITER VOS DÉMARCHES

- En améliorant le **décal de paiement** du dernier appel de fond
- En diminuant les **situations conflictuelles**
- En vous permettant de **respecter la réglementation**



UNE PROCÉDURE SIMPLE ET EFFICACE

1



Votre client accepte notre service d'aide à la réception avant de choisir sa date de réception. Il valide le **mandat de prélèvement** de son dernier appel de fonds (correspondant généralement à 5%).

2



Votre conducteur de travaux réalise la réception et fait signer le Procès-Verbal de réception à votre client (avec ou sans réserve). Vous déposez ce document sur **DEPOSIT**.

3



En l'absence de réserve, le dernier appel de fonds est viré sur votre compte bancaire **X jours après la réception** (X dépend de vos conditions contractuelles). Sinon, vous devez lever les éventuelles réserves avant de pouvoir récupérer votre argent.

4



Votre procédure de réception (Procès-Verbal, réserves, mandat de prélèvement, Quitus de levée de réserve...) est enregistrée sur **DEPOSIT**.



UN RESPECT TOTAL DE LA RÉGLEMENTATION

La réglementation impose **au constructeur ou promoteur** de **remettre obligatoirement les clefs du logement au client** le jour de la réception.

La réglementation impose **au client** de **consigner (tout ou partie) de son dernier appel de fonds en cas de réserve** à la réception.

REMISE DE CLEFS - CONSIGNATION - PAIEMENT



VOTRE TABLEAU DE BORD

INTUITIF

Votre tableau de bord DEPOSIT vous permet de lancer et de suivre vos procédures de réception.

CONNEXION



DEPOSIT
by CONITY

CONITY : AGENT D'ÉTABLISSEMENT DE PAIEMENT



NOTRE STATUT

Agent d'établissement de paiement reconnu par l'ACPR* nous permet de :

- Créer des comptes de paiement virtuels pour tous vos clients,
- Initier nos propres ordres de paiement,
- Maintenir un haut niveau de conformité.

NOTRE PARTENAIRE PSP



NOTRE PARTENAIRE PSP

La banque **BNP Paribas** est notre Prestataire de Service de Paiement afin de :

- Garantir l'agrément de détention de fonds pour compte de tiers,
- Identifier les utilisateurs dans le respect des réglementations européennes en vigueur
- Couvrir les principaux moyens de paiements internationaux et alternatifs.

MISE EN PLACE - EN 4 ÉTAPES



PRÉPARATION EN LIGNE

Vous remplissez un **formulaire en ligne** pour préparer la configuration de votre compte DEPOSIT.

DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

Nous récupérons l'ensemble des **documents administratifs et juridiques** nécessaires à la création de votre compte DEPOSIT.

SENSIBILISATION DE VOS ÉQUIPES

Nous réalisons, avec vos équipes (utilisateurs potentiels), une **réunion de formation** pour expliquer le fonctionnement de DEPOSIT.

PREMIÈRES RÉCEPTIONS

Vous pouvez proposer à vos clients la consignation de leur dernier appel de fonds et vous suivez l'évolution des procédures sur votre tableau de bord DEPOSIT.



UNE ÉQUIPE À VOTRE SERVICE



THOMAS

Contact
commercial

Votre premier contact jusqu'à la signature de votre bon de commande (contrat)



ROMAIN

Mise en place de la
solution

Votre référent. Il vous accompagne dans toute la mise en place de la solution et dans son utilisation.



RICHARD

Support et service
informatique

Votre support informatique. Il suit vos demandes et vos suggestions d'amélioration.

CONTACT



LA PERSONNE À CONTACTER

Thomas RAQUIN - Cofondateur de CONITY

LE NUMÉRO DE TÉLÉPHONE

06 77 18 09 21

L'ADRESSE E-MAIL

contact@conity.fr

Plus d'infos sur www.conity-solutionspro.com

CONITY | OCTOBRE 2020