

Výzva na predkladanie ponúk

k zákazke s nízkou hodnotou
podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení

„Výmena povrchu a nafukovacieho systému na dvorcoch č. 9 a 10 areálu TK Žilina“

V Žiline, dňa 09. 03. 2020

Časť I.
Všeobecné informácie

1. Identifikačné údaje:

1.1. Identifikácia zadávateľa:

Názov: **Tenisový klub Žilina** (osoba podľa § 8 ZVO)
Sídlo: Za plavárňou 1, 010 01 Žilina
IČO: 14222990
Štatutárny zástupca: Ing. Juraj Petráš, prezident
Kontaktná osoba: Ing. Anton Blaško
Email: office@tkzilina.sk
Tel.: +421 911 741 962

(ďalej len „zadávateľ“)

2. Predmet zákazky:

2.1. Názov predmetu zákazky:

Výmena povrchu a nafukovacieho systému na dvorcoch č. 9 a 10 areálu TK Žilina

2.2. Druh zákazky:

Zákazka na uskutočňovanie stavebných prác

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je výmena povrchu a nafukovacieho systému (haly) na dvorcoch č. 9 a 10 areálu TK Žilina, Za plavárňou 1. Bližšie informácie v samostatnom súbore Opis predmetu zákazky.

2.4. Forma vzniku záväzku:

Na základe výsledkov vyhodnotenia ponúk bude s úspešným dodávateľom uzatvorená Zmluva o dielo.

Trvanie v mesiacoch: 3

3. Predpokladaná hodnota zákazky:

3.1. Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená na **214 745,26 EUR bez DPH.**

4. Miesto na dodanie predmetu zákazky:

Areál TK Žilina, Za plavárňou 1, dvorce č. 9 a 10

5. Zdroj finančných prostriedkov:

5.1. Zákazka bude financovaná z Fondu na podporu športu Ministerstva školstva, vedy, výskum a športu SR, výzva č. 2020/001, ďalej z prostriedkov Slovenského tenisového zväzu a z vlastných zdrojov obstarávateľa.

5.2. Platba za plnenie predmetu zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro (EUR), bankovým prevodom na účet v zmysle zmluvy o dielo.

6. Variantné riešenia:

6.1. Neumožňuje sa predloženie variantných riešení.

Časť II.

Vypracovanie a predkladanie ponúk

7. Obsah ponuky:

- 7.1. Zadávateľ požaduje, aby dodávateľ predložil v ponuke nasledovné doklady:
- 7.1.1. **Návrh na plnenie kritérií + rozpočet**, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto výzvy na predkladanie ponúk (podpísaný a opečiatkovaný štatutárnym orgánom dodávateľa).
 - 7.1.2. **Čestné vyhlásenie**, že dodávateľ nie je vedený v tzv. blackliste elektronického trhu ani v zozname spoločností so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní. Čestné vyhlásenie tvorí Prílohu č. 2 tejto výzvy na predkladanie ponúk.
 - 7.1.3. **Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. (1) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní**
Príloha č. 3 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 F)
Dodávateľ musí byť oprávnený uskutočňovať stavebné práce – **Dodávateľ splnenie danej podmienky predloží výpisom z obchodného registra alebo výpisom zo živnostenského registra použiteľným na právne úkony** – nie staršie ako 3 mesiace od odoslania Výzvy na predkladanie ponúk.
 - 7.1.4. **Zmluva** - príloha č. 4 výzvy
 - 7.1.5. **Čestné vyhlásenie o existencii originálnych dokladov** - príloha č. 5 výzvy

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f). Ustanovenie § 11 tým nie je dotknuté.

8. Predkladanie ponúk:

- 8.1. Uchádzač je povinný predložiť ponuku e-mailom aj s dokladmi podľa bodu 7 tejto výzvy na predkladanie ponúk, a to najneskôr do **18. 03. 2021**.
- 8.2. Ponuky uchádzačov je potrebné odoslať v lehote na predkladanie ponúk na adresu office@tkzilina.sk.
- 8.3. Zadávateľ odporúča viesť celú komunikáciu v elektronickej forme.
- 8.4. Cenová ponuka a ďalšie doklady a dokumenty uchádzača musia byť v slovenskom alebo českom jazyku. Cenová ponuka a ďalšie doklady a dokumenty uchádzača so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka okrem dokladov v českom jazyku.
- 8.5. Cenové ponuky sa predkladajú v mene EUR.
- 8.6. Predpokladaný termín otvárania a vyhodnotenia cenových ponúk je **19. 03. 2021**.

Časť III. Vyhodnocovanie ponúk

9. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk:

- 9.1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky v EUR s DPH**, zaokrúhlená matematicky na 2 desatinné miesta.
- 9.2. Uchádzač musí pre každú požadovanú položku uviesť jednotkovú cenu a celkovú sumu, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného pri položke. Nepripúšťa sa stanovovať zľavu na sumárnu cenu položkového rozpočtu. Zľava musí byť zakomponovaná v jednotlivých položkách. Uchádzač musí dodržať udané množstvá.
- 9.3. Poradie uchádzačov sa určí vyhodnotením ponúk, a to porovnaním výšky navrhnutých ponúknutých cien za dodanie predmetu zákazky, vyjadrených v EUR s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa predložených ponúk vzostupne od 2 po x, kde x je počet uchádzačov, ktorí predložili ponuku.
- 9.4. V prípade, ak bude cenová ponuka aj napriek pokynom zadávateľa predložená v inej mene ako EUR, bude prepočítaná na EUR (kurz prepočtu na EUR zadávateľ prepočíta kurzom Národnej banky Slovenska (ďalej len „NBS“) platným v deň vypracovania cenovej ponuky v zahraničnej mene.

10. Vyhodnocovanie predložených ponúk:

- 10.1. Zadávatel najprv vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia obsahových požiadaviek podľa bodu 7 tejto výzvy zadané zadávateľom.
- 10.2. Následne zadávateľ vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí spĺňajú obsahové požiadavky na ponuku a zostaví poradie uchádzačov podľa bodu 9 tejto výzvy.
- 10.3. Po vyhodnotení ponúk zadávateľ oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane ich poradia. Úspešnému uchádzačovi zadávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi zadávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk zadávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky.
- 10.4. Zadávatel vylúči z obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

11. Doplnujúce informácie:

- 11.1. Zadávatel si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky budú nad rámec finančných možností zadávateľa alebo predložené

- ponuky nebudú spĺňať technické špecifikácie predmetu zákazky, ako napríklad ponuka obsahuje obmedzenia resp. výhrady, ktoré sú v rozpore so špecifikáciou, alebo obsahuje iné množstvá alebo iné predmety ako tie, ktoré sú uvedené v špecifikácii predmetu zákazky, a to z dôvodu vzniku neoprávnených nákladov vo väzbe k projektu.
- 11.2.** Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči zadávateľovi.
- 11.3.** Uchádzač sa zaväzuje, že umožní všetkým kontrolným subjektom uplatňovať kontrolu obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou projektu.
- 11.4. Uzavretie zmluvy – zmluva bude uzavretá v súlade s § 56 zákona.**
- 11.5.** Úspešný uchádzač ku podpisu zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania bude povinný predložiť:
- a) údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade s bodom týchto súťažných podkladov a § 41 ods. 3 zákona,
- b) v prípade skupiny dodávateľov - zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne
- 11.6.** predloží dokumenty, ktorými preukáže, že jeho subdodávateľ spĺňa podmienky osobného postavenia v súlade § 32 ods. 2 zákona v originálnom prevedení alebo ich úradne osvedčené kópie, len úspešný uchádzač k podpisu Zmluvy o dielo.
- 11.7.** predloží plán harmonogramu prác, len úspešný uchádzačom ako súčasť zmluvy pri podpise.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií + rozpočet

Príloha č. 2 – Vzor čestného vyhlásenia

Príloha č. 3 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA podľa § 32 F)

Príloha č. 4 - Zmluva o dielo

Príloha č. 5 - Čestné vyhlásenie o existencii originálnych dokladov

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

„Výmena povrchu a nafukovacieho systému na dvorcoch č. 9 a 10 areálu TK Žilina“

Obchodné meno:

Adresa, sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Kontaktná osoba:

Telefón, e-mail:

Kritérium na vyhodnotenie ponúk	Návrh uchádzača na plnenie kritérií
Cena celkom bez DPH	
Výška DPH	
Sadzba DPH	
Cena celkom s DPH	

- Zmluvné ceny predmetu zákazky obsahujú aj všetky náklady uchádzača, ktoré vznikajú v súvislosti so zabezpečením predmetu zákazky.
- Ceny uvádzať v EUR, maximálne na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

Miesto:

Dátum:

.....
Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača¹

¹ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

Príloha č. 2 – Vzor čestného vyhlásenia

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač (obchodné meno, sídlo) týmto vyhlasuje,
že:

- súhlasí s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky „**Výmena povrchu a nafukovacieho systému na dvorcoch č. 9 a 10 areálu TK Žilina**“
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom výzvy na predkladanie ponúk,
- všetky údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- nie je vedený v tzv. blackliste elektronického trhoviska ani v zozname spoločností so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní,

Miesto:

Dátum:

.....
Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača²

² Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

Príloha č. 3 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA podľa § 32 F)

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA podľa § 32 F)

Uchádzač (obchodné meno, sídlo) týmto
vyhlasuje, že:

- nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

Miesto:

Dátum:

.....
Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača³

³ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

Príloha č. 5 - Čestné vyhlásenie o existencii originálnych dokumentov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O EXISTENCII ORIGINÁLNYCH DOKUMENTOV

Uchádzač (obchodné meno, sídlo)

týmto čestne vyhlasuje, že disponuje originálnymi vyhotoveniami všetkých predkladaných dokumentov v rámci uvedenej súťaže k zákazke s nízkou hodnotou.

Miesto:

Dátum:

.....
Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača⁴

⁴ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba