

MANAGER DES ÉQUIPES ET DES PROJETS : POSTURE ET LEADERSHIP



INTER

- Durée** : 4 jours (soit 28h)
- Tarif** : 1 680 € net par participant (non assujéti à la TVA)
- Lieu** : au sein de votre établissement
- Dates** : en fonction de vos disponibilités

INTRA

- Nous contacter : 06 67 85 51 41

L'objectif principal de cette formation est d'asseoir sa légitimité et comprendre son impact.



OBJECTIFS

Avec notre formation management des équipes et des projets, vous atteindrez les objectifs suivants :

- Se positionner en tant que leader
- L'exemplarité managériale
- Prise de parole impactante
- Connaissance de soi et styles comportementaux
- Maîtrise de soi et gestion des émotions



COMPÉTENCES VISÉES

- Mettre en œuvre un management opérationnel efficace
- Comprendre son propre fonctionnement pour mieux engager ses collaborateurs
- Aborder et gérer les situations managériales au sein d'un collectif
- Préparer, animer et garantir le suivi des points de rencontres



PUBLIC

Tout collaborateur qui exerce des missions de management d'équipe et souhaitant se perfectionner dans sa pratique journalière.

Prérequis : Exercer une fonction de manager ou avoir exercé cette fonction dans son parcours professionnel.

Accessibilité : Formation ouverte aux personnes en situation de handicap.

Délais d'accès : L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.



PROGRAMME

Communiquer avec justesse et influence > créer une communication claire, constructive et responsabilisante

- Écoute active et assertivité
- L'art du questionnement puissant
- Formuler un feedback constructif
- Faire une remarque sans démotiver
- Les imprécisions de communication et leurs effets
- Postures relationnelles et jeux psychologiques (analyse transactionnelle de Eric Berne)



Manager la relation et les situations sensibles > gérer les tensions et renforcer la coopération

- Gestion des situations conflictuelles
- Attitudes face à l'agressivité
- Courage managérial et prise de décision
- Savoir dire non avec clarté
- Adapter son comportement selon les profils
- Conduite d'entretiens managériaux (recadrage, suivi, progression)

Piloter la performance et développer le potentiel de ses collaborateurs > structurer l'action collective et faire progresser l'équipe

- Construire et piloter un plan d'action managérial
- Fixer des objectifs engageants
- Suivre la progression et l'autonomie
- Déléguer efficacement
- Motiver et valoriser ses collaborateurs
- Conduire des réunions utiles et mobilisatrices

La manager, acteur du changement > incarner la culture d'entreprise et conduire la transformation

- Manager dans un environnement en mouvement
- Accompagner la résistance au changement
- Développer l'agilité managériale
- Porter les valeurs de l'entreprise
- Intelligence collective et engagement durable
- Élaboration de son plan d'action personnel post-formation



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, des exercices d'application, des ateliers de travail.



VALIDATION ET CERTIFICATION

Un positionnement est réalisé en début de formation.

À l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...).

Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation à la demande du prescripteur.



POINTS FORTS

Un intervenant expérimenté dans le management d'équipe et de projet

Un intervenant formé et certifié au coaching individuel, collectif et d'organisation.



COMMENTAIRES/ REMARQUES

