

OFFRE DE FORMATION RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE

Contexte de la formation	Diriger une structure avec une équipe Mettre en œuvre l'objet social de la structure Etablir et présenter un rapport d'activité de la structure
Pré requis	Niveau bac Bases de l'outil informatique
Durée de la formation	665 heures de formation Dont 210 heures de stages en entreprise
Date	A définir
Lieu	16 Rue des Légouvé 42600 MONTBRISON
Modalités et délais d'accès	Le parcours avant l'entrée en formation est formalisé de la manière suivante : de la demande d'information à l'entrée en formation, il ne peut excéder un délai de plus de 3 mois. Le demandeur est informé lors de la demande d'information des dates de formations.
Public(s) visé(s)	Tout public
Accessibilité aux personnes en situation de handicap	La formation est adaptable aux situations de handicap en fonction du handicap rencontré et des possibilités d'adaptations au centre de formation
Formation certifiante	Oui enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles : date d'échéance le 08/02/2029 Lien certification : https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38575/
Contact de formation	Gisèle BARRAUD 06 36 31 46 31 gisele.barraud@gmail.com
Modalités de la formation	Active Participative Interrogative Démonstrative Expérientielle
Modalités d'évaluations	<u>Avant la formation</u> : Entretien de positionnement <u>Pendant la formation</u> : Questionnaire à choix multiples -Exercices -Mises en situation -Etudes de cas <u>Fin de formation</u> : Examen devant un jury de professionnels

Moyens d'encadrements	<p>Les stagiaires sont encadrés par des professionnels ayant :</p> <p>Une expertise en tant que formateurs professionnels d'adultes et/ou titulaire du titre professionnel.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une expertise sur le module d'intervention <p>Le formateur est chargé d'animer le groupe et d'accompagner les stagiaires vers l'acquisition de connaissances et de compétences.</p>
Equipe pédagogique	<p>Gisèle BARRAUD Audrey GIRAUD Nathalie ZUCCO</p>
Documents remis aux stagiaires	<p>Support de cours (diaporama + PDF des éléments vus durant la session de formation)</p> <p>Mise en place d'une classe virtuelle avec des liens sur les éléments vus en formations (fiches métiers, vidéos explicatives, PDF etc...)</p>
Contenu de la formation	<p>Chapitre 1 : Diriger une structure avec une équipe Module 1 : Développer une vision systémique de la structure dans son environnement Module 2 : Inscrire la structure dans son territoire Module 3 : Manager et animer une équipe</p> <p>Chapitre 2 : Mettre en œuvre l'objet social de la structure Module 1 : Adapter l'offre de la structure à la demande Module 2 : Organiser et développer la diffusion de l'offre Module 3 : Organiser la production</p> <p>Chapitre 3 : Etablir et présenter un rapport d'activité de la structure Module 1 : Analyser le bilan de la structure Module 2 : Analyser le compte de résultat de la structure Module 3 : Rédiger le rapport d'activité de la structure</p> <p>Chapitre 4 : Devenir SST (14h) Module 1 : Les notions du SST Module 2 : Rôle du SST. Module 3 : Les accidents du travail. Module 4 : Les dangers Module 5 : Protéger Module 6 : Examiner la victime et faire alerter Module 7 : Secourir</p> <p>Atelier TRE</p> <p>Ecrits professionnels</p>
Tarif	4 500€
Type d'emplois accessibles	<p>Manager Responsable de magasin Adjoint de magasin Responsable d'agence Chef d'agence</p>