



Udruga za poticanje razvoja ljudskih potencijala i kreativnosti Prizma
Hrvatske bratske zajednice 18, 23440 Gračac
WEB: www.udrugaprizma.hr **EMAIL:** info@udrugaprizma.hr
OIB: 11310394001 **RNO:** 0369349 **IBAN:** HR8923400091110783360

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA UDRUGE ZA 2021. GODINU

Udruga Prizma nastala je s ciljem poticanja razvoja ljudskih potencijala i kreativnosti. Mi smo zajednica kreativaca povezanih zajedničkim snovima o novom svijetu u čijim su temeljima mir, nadahnuće i kreativnost. Vjerujemo kako je individualni razvoj kreativnosti prvi korak u ostvarenju punog osobnog potencijala. Umjetnost, znanost i moral susreću se u središtu ljudske svijesti i vode njenu evoluciju, stoga smo posvećeni poticanju cjeleovitog pristupa životu. Stvaramo mogućnosti, aktivno sudjelujemo u donošenju promjena, podržavamo inovacije te potičemo dijalog. Istražujući tradiciju njegujemo baštinu, a otkrivači nove načine izražavanja doprinosimo pozitivnim osobnim i društvenim promjenama.

Udruga djeluje na području demokratske političke kulture, duhovnosti, kulture i umjetnosti, obrazovanja, znanosti i istraživanja, održivog razvoja te zaštite okoliša i prirode.

Uz djelatnosti udruge po članku 9. Statuta Udruge, u navedenim područjima djelovanja Udruga, sukladno ciljevima Udruge, u 2021. godini prioriteti će biti:

1. Razvoj rada s mladima u Hrvatskoj, posebice u ruralnim područjima.

Udruga će organiziranjem edukacija, konferencija, seminara te treninga poticati:

- razvoj kompetencija osoba koje rade s mladima i mlađih koji se okupljaju u Klubu za mlađe Tamo Iza u Gračacu
- Razvoj kompetencija osoba koje rade s mladima i mlađih koji se okupljaju u prostoru kreativnog kluba u Zadru
- umrežavanje osoba koje rade s mladima s ciljem razmjene iskustva u radu s mladima i primjera dobre prakse,
- istraživanje o mlađima iz ruralnih područja
- prepoznavanje i priznavanje rada s mlađima na lokalnoj i nacionalnoj razini,

Udruga će zagovarati poboljšanje statusa radnika s mlađima u Hrvatskoj sudjelovanjem u javnim raspravama i ukoliko se otvorí prilika u radnim tijelima za izradu standarda zanimanja radnika s mlađima. Poticati će istraživanje o mlađima iz ruralnih područja, posebice Zadarske, Šibensko-kninske i Ličko-senjske županije i razvoj programa za mlađe temeljen na relevantnim rezultatima istraživanja.. Također, članovi i osoblje udruge će pohađati konferencije i seminare, edukacije za osobe koje rade s mlađima, te će biti podrška osobama koje rade s mlađima pri slanju na edukacije, seminare i treninge u Hrvatskoj i Europskoj uniji. Udruga će razvijati programe neformalne edukacije za radnike s mlađima u područjima medijske pismenosti, kvalitete mobilnosti u svrhu učenja, digitalnog rada s mlađima, interkulturnog dijaloga, europskih vrijednosti i razvoja zdravog identiteta mlađe osobe, deradikalizacije mlađih te poticati članove da sudjeluju na edukacijama u područjima djelovanja Udruge kako bi mogli pružati kvalitetniju podršku mlađima u svome radu.

2. Razvijati i provoditi programe u području kulture i umjetnosti za mlađe.

Udruga će u području vizualne, filmske, dramske te glazbene umjetnosti:

- organizirati edukacije,
- organizirati kulturne događaje,
- stvarati kulturne sadržaje,

- poticati umrežavanje umjetnika na nacionalnoj i europskoj razini,
- educirati mlade u području vizualne i filmske umjetnosti,
- uključivati mlade u pripremu i provedbu filmskog festivala mladih
- informirati mlade o kulturnim događajima,
- poticati mlade na volontiranje u kulturi.

3. Razvoj kulture dijaloga.

Udruga će organiziranjem edukacija, seminara i predavanja poticati:

- međureligijski dijalog,
- prevenciju nasilne radikalizacije među mladima,
- provoditi programe edukacije osoba koje rade s mladima u području međureligijskog i interkulturnog dijaloga i deradikalizacije mladih,
- jačati kompetencije članova Udruge i osoba koje rade s mladima u području kulture dijaloga.

4. Razvoj društvenog poduzetništva u ruralnim i urbanim sredinama.

U 2021. godini ćemo započeti obavljati gospodarsku djelatnost temeljenu na principima društvenog poduzetništva. Osim toga, udruga će poticati razvoj društvenog poduzetništva:

- poticanjem poduzetničkog duha među općom populacijom, posebice mladima,
- organiziranjem edukativnih radionica o poduzetništvu, samozapošljavanju, društvenom poduzetništvu te samoodrživom razvoju temeljenim na lokalnim resursima,
- informiranjem o društvenom poduzetništvu provedbom informativne kampanje.

5. Razvoj medijske pismenosti.

Udruga će poticati razvoj medijske pismenosti obrazovanjem odraslih, mladih osoba i osoba koje rade s mladima:

- organiziranjem edukacija, međunarodnih seminara, razmjenom iskustva i dobre prakse s europskim organizacijama,
- razvojem vještina kritičkog razmišljanja i kreativnosti članova Udruge i osoba koje rade s mladima,
- poticanjem analiziranja i stvaranja sadržaja među članovima Udruge.

6. Razvoj i praćenje provedbe kvalitetnih politika za mlade na lokalnoj, nacionalnoj i europskoj razini.

Udruga će aktivno zagovarati potrebe mladih, posebice iz ruralnih područja, na lokalnoj i nacionalnoj razini

- sudjelovanjem u procesu izrade Plan razvoja Zadarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine

- uključivanjem što većeg broja mladih, posebice iz ruralnih sredina, u kreiranje i praćenje politika za mlade na lokalnoj, nacionalnoj i europskoj razini,
- osluškivanjem "bila" mladih provođenjem istraživanja,
- sudjelovanjem u provedbi EU dijaloga s mladima kao lokalni koordinatori dijaloga,
- poticati formiranje i sudjelovati u radu savjeta mladih Općine Gračac,
- aktivno pratiti javna savjetovanja i uključivati se u javne rasprave o položaju mladih u Hrvatskoj, posebice u ruralnim sredinama
- poticati mlade na aktivno sudjelovanje u društvenim strukturama i procesima od važnosti za mlade.

7. Razvoj volonterstva.

Udruga će poticati razvoj volonterstva mladih i djece:

- provedbom programa Volonterski centar Gračac,
- pružanjem prilika mladima za volontiranje organiziranjem volonterstva u okviru projekata koje provodi,
- educiranjem članova Udruge, mladih i djece o volontiranju,
- informiranjem o volontiranju i volonterskim prilikama,
- sudjelovanjem u volonterskim akcijama,
- obilježavanjem važnih datuma vezanih za volontiranje.

8. Informiranje mladih.

Udruga će poticati veću informiranost mladih o temama od interesa za mlade, posebice iz ruralnih područja:

- organiziranjem putujućeg info-pulta,
- putem mrežne stranice i društvenih mreža,
- tiskanjem i distribucijom informativnih materijala,
- u okviru rada Kluba za mlade Gračac i Volonterskog centra Gračac.

Razvojni plan Udruge

Udruga Prizma je tijekom 2020. godine imala 5 zaposlenih mladih osoba u okviru projekata koje provodi. S obzirom na ojačani kapacitet i sada već višegodišnje iskustvo u pisanju i provedbi projekata, te redovnu prijavu projektnih prijedloga na natječaje u okviru Erasmus+ programa i Europskog socijalnog fonda te lokalne i nacionalne natječaje, tijekom 2021. godine planiramo zaposliti dodatno dvije mlade osobe na određeno vrijeme.

U 2020. godini Udrizi je odobrena druga godina financiranja provedbe institucionalne podrške Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva. Podrška će doprinijeti stabilizaciji i razvoju Udruge, osigurati jače finansijske i upravljačke kapacitete Udruge. S ciljem unapređenja upravljačkih procesa Udruga će tijekom 2021. godine uvesti Nadzorni odbor koji će se sastajati najmanje četiri puta godišnje.

Tijekom 2021. godine Udruga će izraditi i usvojiti Strateški plan Udruge od 2021. do 2023. godine koji će biti temelj razvoja Udruge u narednom trogodišnjem razdoblju.

Udruga Prizma je 2019. godine potpisala petogodišnji ugovor o zakupu prostora u kojem je u 2020. godini otvorila klub za mlade s ciljem razvoja kompetencija, kvalitetnog provođenja slobodnog vremena, informiranja i poticanja aktivnog sudjelovanja mlađih u zajednici, te ured za redovno poslovanje Udruge.

Kako bismo nastavili jačati kapacitete Udruge, planiramo slati zaposlenike i članove Udruge na osposobljavanja u području projektnog menadžmenta i administrativno-finansijskom poslovanju Udruge.

Osim navedenoga, planiramo povećati vidljivost djelovanja Udruge u medijskom i javnom prostoru putem izgradnje kvalitetnih i stabilnih odnosa s medijima s područja Zadarske, Šibensko-kninske i Ličko-senjske županije te promocije aktivnosti Udruge putem tiskanih i digitalnih medija (društvene mreže, mrežna stranica Udruge, tisak i distribucija plakata, letaka i brošura).

PROJEKTI U TIJEKU

Youth Gardeners

Opći cilj

Unaprijediti kompetencije mlađih s manje mogućnosti u vrtlarskoj praksi pružajući im mogućnost vršnjačkog učenja o vrtlarstvu, posebice urbanom i organskom vrtlarstvu, permakulturi i očuvanju sjemena.

Više informacija o projektu: www.udrugaprizma.hr

Generator kulture Benkovac

Opći cilj

Projekt se provodi na području Grada Benkovca u trajanju od 36 mjeseci sa ciljem poboljšanja socio-ekonomskih uvjeta i socijalnog uključivanja mlađih generiranjem kulturnog sadržaja i volonterskih programa participativnim metodama i iskustvenim učenjem. Također, cilj je osigurati kontinuiranost i kvalitetu informiranja mlađih te potaknuti kreativnost i samozapošljivost mlađih putem pružanja usluga informiranja i edukacija u području poduzetništva.

Više informacija o projektu: www.generatorkulture.eu

CommUnity: Build Communities - Create Peace

Opći cilj

Sprječiti radikalizaciju mlađih kroz jačanje angažmana u zajednici i jačanje socijalne kohezije.

Više informacija o projektu: www.udrugaprizma.hr

Centar za održivi razvoj ruralnih sredina

Opći cilj

Stvoriti preduvjete za održivi razvoj ruralnih sredina s područja Zadarske i Šibensko-kninske županije i za obavljanje društveno odgovorne gospodarske djelatnosti jačanjem kapaciteta Udruge Prizma.

Više informacija o projektu: www.udrugaprizma.hr

Live on the island

Opći cilj

Poboljšati vještine i kompetencije osoba koje rade s mladima, socijalnih radnika i osoba koje rade u sektoru održivog razvoja, koji djeluju u specifičnim okruženjima otoka. Poboljšati kvalitetu njihovog rada povezanog s održivošću referentnih teritorija, projekata i inicijativa na otocima i povećati učinak akcija uključenih organizacija.

Više informacija o projektu: www.udrugaprizma.hr

Youth for Stray Dogs

Opći cilj

Promicati odgovorno vlasništvo: podržati mlade u poticanju zajednice o većoj odgovornosti prema psima te podizanje svijesti o pravima životinja i udomljavanju životinja.

Više informacija o projektu: www.udrugaprizma.hr

Klub za mlade Tamo Iza

Opći cilj

Podignuti društvenu aktivnost i kvalitetu života mladih iz Općine Gračac u dobi od 15 do 30 godina, u okviru poludnevnog boravka, educiranjem, informiranjem i volonterskim aktivnostima mladih.

Više informacija o projektu: www.udrugaprizma.hr

Volonterski centar Gračac

Opći cilj

Uspostaviti volonterski centar, te aktivnostima edukacija, predavanja, informiranja i uslugama savjetovanja i podrške razvijati volonterstvo na području općine Gračac.

Više informacija o projektu: www.volonterskicentargracac.hr

Under the Loupe: Rural Youth Work

Opći cilj

Osigurati socijalnu uključenost mladih iz ruralnih sredina stvaranjem preduvjeta za njihovo aktivno sudjelovanje u životu zajednice kroz jačanje kapaciteta osoba koje rade s mladima i podizanjem svijesti kod donositelja odluka, poduprto relevantnim razvojem politika.

Uspostaviti međusektorsku suradnju između istraživačke zajednice i osoba koje rade s mladima kako bi se identificirale potrebe mlađih u ruralnim područjima te uvela i potaknula praksa zasnovana na dokazima.

Povećati vidljivost i prepoznavanje potencijala osoba koje rade s mladima kako bi se odgovorilo na potrebe mlađih iz ruralnih sredina na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj razini i razini Europske unije.

Povećati kvalitetu programa za mlade iz ruralnih sredina predstavljanjem inovativnih i nadahnjujućih lokalnih praksi na razini Europske unije.

Više informacija o projektu: www.udrugaprizma.hr

PLANIRANI PROJEKTI I AKTIVNOSTI

Udruga planira, shodno područjima djelovanja, aktivno pisati projektne prijedloge i prijavljivati se na natječaje agencija, ministarstava, zaklada, općina, gradova, županija, europskih fondova, u partnerstvu sa školama, gradovima, jedinicama lokalne samouprave, agencijama, organizacijama civilnog društva, te biti nositelj ili partner na projektima koji će obuhvatiti realizaciju:

- Programa i aktivnosti u okviru kluba za mlade Tamo Iza.
- Aktivnosti u okviru programa Volonterski centar Gračac.
- Erasmus akreditacije u području mlađih.
- Oznaka kvalitete za Europske snage solidarnosti
- Rise of Women in Culture in Western Balkan: provedba projekta započinje 4. siječnja 2021. godine.
- Young Artivists: razmjena mlađih na temu prava životinja kroz umjetnost i ilustracije,
- Razvoj programa neformalnog obrazovanja u području religijske kulture, interkulturalnog i međureligijskog dijaloga, prevencije nasilnog ekstremizma i deradikalizacija mlađih, digitalnog rada s mlađima i medijske pismenosti, europskih vrijednosti i razvoju zdravog identiteta mlađe osobe, kvalitete mobilnosti u svrhu učenja.
- Program neformalnog obrazovanja osoba koje rade s mlađima u ruralnim područjima.
- Ljetni kamp za mlađe za poticanje kreativnosti.
- Inovacije u radu s mlađima, posebice u ruralnim sredinama.
- Razvoj strateških partnerstava s ciljem razmjene dobre prakse i znanja u području obrazovanja odraslih i u radu s mlađima.
- Razmjene mlađih u području ekologije, zaštita divljih životinja i prava životinja.

REDOVNE AKTIVNOSTI

Razvoj projektnih prijedloga i prikupljanje projektne dokumentacije:

- praćenje natječaja,
- pisanje projektnih prijedloga,

- prijavljivanje projekata i programa na natječaje.

Promotivne aktivnosti rada udruge:

- upoznavanje javnosti s radom Udruge,
- redovno ažuriranje mrežne stranice Udruge, stranice na društvenoj mreži Facebook i Instagram.

Upravljanje Udrugom:

- održavanje redovitih sjednica upravnog odbora i skupštine Udruge,
- izrada plana i programa rada udruge te finansijskog plana Udruge,
- edukacije zaposlenih i članova Udruge,
- rad na povećanju broja članova Udruge.

Administrativni poslovi:

- tajničko-računovodstveni i organizacijski poslovi,
- vođenje baze podataka članova.

Redovna Skupština Udruge održava se jedan puta godišnje. Na Skupštini se usvajaju programska i finansijska izvješća za prethodnu kalendarsku godinu te donosi programski i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu.

Upravni odbor Udruge sastaje se po potrebi te donosi odluke važne za tekuće poslovanje udruge. Upravni odbor provodi samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkciranja sustava upravljanja i kontrole.

Tijekom 2021. godine planiramo uvesti Nadzorni odbor Udruge koji će se sastajati najmanje četiri puta godišnje.

Tijekom 2021. godine planiramo započeti obavljati gospodarsku djelatnost temeljenu na principima društvenog poduzetništva.

Ovaj plan i program rada Udruge za poticanje razvoja ljudskih potencijala i kreativnosti - Prizma usvojen je na redovnoj Skupštini, dana 7. prosinca 2020. godine.



PREDSJEDNIK UDRUGE

(Silvestar Petrov)



Udruga za poticanje razvoja ljudskih potencijala i kreativnosti Prizma
Hrvatske bratske zajednice 18, 23440 Gračac
WEB: www.udrugaprizma.hr **EMAIL:** info@udrugaprizma.hr
OIB: 11310394001 **RNO:** 0369349 **IBAN:** HR8923400091110783360

OPERATIVNI PLAN UDRUGE ZA 2021. GODINU

Sadržaj

Uvod	3
Operativni plan	3
Razrada operativnog plana	4

Uvod

Operativni plan za 2021. godinu temelji se na Planu i programu rada Udruge te Financijskom planu Udruge za 2021. godinu. S obzirom da je 2020. godinu obilježila pandemija uzrokova COVID-19 virusom, provedba većine međunarodnih projekata mobilnosti mladih i osoba koje rade s mladima, kao i aktivnosti poput sastanaka, studijskih posjeta i edukacija koje su podrazumijevale putovanje u neku od europskih država i/ili direktni kontakt osoba, je odgođena i prebačena na provedbu u 2021. godini. Također, usprkos pandemiji koja je uzrokovala gospodarsku krizu, Udruga Prizma je širila svoj tim te zaposlila tijekom 2020. godine tri mlade osobe.

Udruga Prizma je tijekom 2020. godine aktivno pisala projektne prijedloge i prijavljivala programe na natječaje za financiranje programa i projekata organizacija civilnoga društva. U 2021. godini započeti će provedba projekta Rise of Woman in Culture in Western Balkan, koji je financiran sredstvima Europske unije iz programa Kreativna Europa. Provedbom ovog projekta Udruga će poticati međusektorsku suradnju u jačanju položaja žene u kulturi i umjetnosti, posebice u nezavisnoj kulturi. Nadalje, u 2020. godini potpisana je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projektni prijedlog Centar za održivi razvoj ruralnih sredina. Provedbom ovog projekta financiranog iz ESF-a, Udruga Prizma će započeti obavljanje gospodarske djelatnosti temeljenu na principima društvenog poduzetništva, što će dodatno ojačati finansijske kapacitete organizacije. U pripremi su tri projektna prijedloga: razmjena mladih "Young Activists", trening za osobe koje rade s mladima radnog naziva "Quality Youth Mobilities" u okviru natječaja Erasmus+ programa, ključna aktivnost 1, Program za mlađe iz ruralnih područja kojega planiramo prijaviti na natječaj za mlađe koji će se financirati iz ESF-a. Udrizi je odobrena druga godina financiranja institucionalne podrške Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva što će dodatno ojačati finansijske i organizacijske kapacitete Udruge. Tijekom 2021. godine planiramo zaposliti dvije mlade osobe na provedbi projekata u slučaju pozitivnih rezultata spomenutih natječaja.

Vodstvo Udruge redovito prati indikativni kalendar raspisivanja natječaja za organizacije civilnog društva te pravovremeno razvija projektne prijedloge u suradnji s partnerima. Za očekivati je da će tijekom 2021. godine pripremiti do 10 projektnih prijedloga prema Godišnjem planu i programu rada Udruge, a shodno odobravanju projektnih prijava će se i Finansijski plan ostvariti u najvećem mogućem postotku. Udruga je lokalni koordinator EU dijaloga s mladima te sudjeluje procesu izrade Plana razvoja Zadarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine. Također, od 2019. godine Udruga je Ambasador kvalitete mobilnosti u svrhu učenja te tijekom 2021. godine planiramo nastaviti sa podrškom organizacijama i institucijama koje organiziraju mobilnosti u svrhu učenja s ciljem podizanja kvalitete njihovih projekata.

Operativni plan

Redni broj	Naziv projekta/aktivnosti	Odgovorna osoba	Vrijeme provedbe u 2021. godini
1	Youth Gardeners	Voditelj projekta, koordinator projekta	Siječanj - Prosinac
2	Generator kulture Benkovac	Voditelj projekta	Siječanj - Prosinac
3	CommUnity: Building Communities - Creating Peace	Koordinator projekta	Siječanj - Listopad
4	Centar za održivi razvoj ruralnih sredina	Voditelj projekta	Siječanj - Prosinac
5	Live on the island	Koordinator projekta	Siječanj - Prosinac
6	Youth for Stray Dogs	Koordinator projekta	Siječanj - Prosinac
7	Under the Loupe: Rural Youth Work	Koordinator projekta	Siječanj - Svibanj
8	Institucionalna podrška	Upravni odbor	kontinuirano
9	Klub za mlade Tamo Iza	Voditelj programa za mlade	Siječanj - Prosinac
10	Volonterski centar Gračac	Voditelj volonterskog centra	Siječanj - Prosinac
11	Rise of Woman in Culture in Western Balkans	Koordinator projekta	Siječanj - Prosinac
12	Promotivne aktivnosti rada Udruge	Voditelj komunikacija i promidžbe Voditelji projekata	kontinuirano
13	Erasmus akreditacije u području mladih i Oznaka kvalitete za Europske snage solidarnosti	Predsjednik, dopredsjednik Udruge, voditelj programa u kulturi	Siječanj - Lipanj
14	Pisanje projektnih prijedloga	Predsjednik, dopredsjednik Udruge, voditelj programa u kulturi	kontinuirano
15	Izrada kvartalnog operativnog plana Udruge	Predsjednik Udruge	kvartalno

Razrada operativnog plana

1. Projekt "Youth Gardeners"

Projekt razmjene mladih između četiri partnerske organizacije iz Hrvatske, Španjolske, Grčke i Portugala ima za cilj unaprijediti znanje i vještine mladih s manje mogućnosti o vrtlarstvu. Tijekom projekta usredotočiti ćemo se na otkrivanje i izgradnju zdravih navika mladih putem vrtlarske prakse. Štoviše, usredotočiti ćemo se na pitanje kako vrtovi mogu postati atraktivna mesta za mlađe generacije i imati održiv utjecaj na njihov način života.

Projekt sadrži tri mobilnosti, unaprijed planirani sastanak koji se održao u studenom 2019. godine, razmjenu mladih koja će se održati na otoku Ižu, te razmjenu mladih u Las Palmasu na Kanarskom otočju. Udruga Prizma je u svojstvu nositelja projekta.

Opći cilj

Unaprijediti kompetencije mladih s manje mogućnosti u vrtlarskoj praksi pružajući im mogućnost vršnjačkog učenja o vrtlarstvu, posebice urbanom i organskom vrtlarstvu, permakulturi i očuvanju sjemena.

Specifični ciljevi

Promicati zdrav način života i navike mladih kroz kontakt s prirodom, vrtlarstvo, ručni rad i aktivnosti na otvorenom.

Povećati osjećaj inicijative mladih s manje mogućnosti pružanjem podrške i prilike da ostvare ideje o vrtlarenju provedbom međunarodnog projekta.

Podići svijest mladih o pitanjima zagadženja poput pesticida i plastike u poljoprivrednoj praksi i o učincima takve prakse na zdravlje ljudi i okoliš.

Aktivnosti udruge Prizma kao nositelja projekta

- Organizacija razmjene mladih na otoku Ižu (smještaj, hrana, informacije o javnom prijevozu).
- Komunikacija s partnerima i izvještavanje o provedenim pripremnim aktivnostima.
- Održavanje redovitih sastanaka sa sudionicima projekta iz Hrvatske.
- Pripremiti poziv za sudjelovanje za nove sudionike.
- Provesti vrednovanje prijavljenih kandidata za sudjelovanje na projektu.
- Komunicirati sa španjolskim partnerom u vezi organizacije razmjene mladih na Kanarskom otočju.
- Pripremiti sudionike za sudjelovanje na drugoj razmjeni mladih.
- Financijsko i administrativno upravljanje projektom.
- Prikupljanje evaluacijskih izvješća sudionika i partnera.

Sredstva u iznosu od 35.848,00 EUR za provedbu projektnih aktivnosti osigurana su od strane Nacionalne agencije za mobilnost i programe EU.

2. Projekt "Generator kulture Benkovac"

Aktivnosti projekta Generator kulture Benkovac obuhvaćaju:

- informiranje o prilikama za mlade u četiri kategorije: kultura, volontiranje, događanja, edukacije i Erasmus+ prilike,
- edukacije o poduzetništvu i volonterstvu,
- razvoj kreativnosti u području filmske i vizualne umjetnosti,
- pripremu i održavanje Filmskog festivala mladih.

Opći cilj

Poboljšati socio-ekonomске uvjete i socijalno uključiti mlade generiranjem kulturnog sadržaja i volonterskih programa participativnim metodama i iskustvenim učenjem.

Specifični ciljevi

Osigurati kontinuiranost i kvalitetu informiranja mladih.

Potaknuti kreativnost i samozapošljivost mladih putem pružanja usluga informiranja i edukacija u području poduzetništva.

Aktivnosti udruge Prizma kao nositelja projekta

- Financijski i administrativno upravljati projektom.
- Pratiti i pravovremeno ažurirati plan provedbe aktivnosti.
- Redovito komunicirati s ciljanom skupinom projekta i vanjskim suradnicima.
- Logistički podržati provedbu edukacija i radionica.
- Redovito se sastajati s vanjskim suradnicima.
- Kvartalno slati ZNS.
- Provoditi internu evaluaciju.

Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda u ukupnoj vrijednosti od 1.493.390,00 HRK.

3. CommUnity: Build Communities - Create Peace

Projekt CommUnity fokusirat će se na istraživanje, edukaciju o, testiranje i oblikovanje inovativnih metoda i alata. Korištenjem "design thinking" i "wicked problem" metodologija, testirat ćemo utjecaj umjetničkog i kulturnog izraza u jačanju lokalnih zajednica i sprečavanju radikalizacije. Kreativni pristup će biti testiran i implementiran u sedam europskih zemalja.

Opći cilj

Sprječiti radikalizaciju mladih povećanjem njihovog angažmana u zajednici, uključujući muslimanske zajednice i neformalne aktere kao što su majke i očevi, te povećanjem znanja i kapaciteta relevantnih aktera, posebice organizacija civilnog društva koji redovito komuniciraju s mladima.

Aktivnosti udruge Prizma u svojstvu partnera

- Prisustvovati sastancima partnera.
- Provoditi promociju i diseminaciju projektnih rezultata.
- Organizirati tri Cine CommUnity aktivnosti (pričekivanje filmova i rasprava) u Zagrebu.
- Pratiti i evaluirati Cine CommUnity aktivnosti.
- Pripremiti i predati izvješće o provedbi projektnih aktivnosti.
- Organizirati edukaciju za osobe koje rade s mladima o osnovnim pojmovima radikalizacije i prevencije radikalizacije među mladima.
- Organizirati 14 likovnih radionica u okviru Youth Creative CommUnity aktivnosti u klubu za mlade u Gračacu.
- Pratiti i evaluirati Youth Creative CommUnity aktivnosti.
- Pripremiti sudionike i sudjelovati na Youth Creative Festival u Belgiji.
- Sudjelovati na završnom sastanku partnera.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.106.503,05 EUR. Projekt je financiran kroz ISFP Action Grant Europske unije. Ukupan udio Udruge Prizma u proračunu projekta iznosi 57.666,37 EUR.

4. Projekt "Centar za održivi razvoj ruralnih sredina"

Uočili smo potrebu za jačanjem kapaciteta OCD-a, malih i mikro poduzetnika u području društvenog poduzetništva, te da je nužan razvoj posebnih usluga podrške razvoju ruralnih sredina, poput usluga grafičkog, web dizajna i marketinga posebno napravljenih za kreiranje vizualnog identiteta, prepoznatljivosti i vidljivosti malih i malko poduzeća i OCD-ova iz ruralnih područja. Također, potrebno je razvijati edukativno-zabavne i sportsko-rekreativne sadržaje kako bi se potaknuo razvoj atraktivnih sadržaja interaktivnog karaktera u ruralnim područjima, te na taj način privukli korisnici i povećala društvena i ekomska aktivnost u ruralnim područjima. Kako bismo odgovorili na te potrebe planiramo osnovati i obavljati društveno-poduzetničku aktivnost s ciljem poticanja vidljivosti i umrežavanja aktera u ruralnim sredinama u svrhu održivog razvoja ruralnih sredina temeljenih na dostupnim resursima zajednice.

Opći cilj

Stvoriti preduvjete za održivi razvoj ruralnih sredina s područja Zadarske i Šibensko-kninske županije i za obavljanje društveno odgovorne gospodarske djelatnosti jačanjem kapaciteta Udruge Prizma.

Aktivnosti udruge Prizma kao nositelja projekta

- Izraditi poslovni plan za obavljanje gospodarske djelatnosti.
- Obaviti studijske posjete u Sloveniji, Hrvatskoj i Nizozemskoj.
- Educirati članove i zaposlenike Udruge za obavljanje društveno-poduzetničke djelatnosti.
- Nabaviti opremu za potrebe obavljanja društveno-poduzetničke djelatnosti.

- Uspostaviti i započeti s obavljanjem prvog seta gospodarske djelatnosti.
- Uspostaviti i započeti s obavljanjem drugog seta gospodarske djelatnosti.
- Promovirati društveno-poduzetničke aktivnosti.
- Pripremiti i održati edukacije, seminare i predavanja na temu društvenog poduzetništva.
- Pripremiti i provesti info kampanju "Društveno poduzetništvo".
- Informirati širu javnost o tijeku provedbe projekta.
- Administrativno i finansijski upravljati projektom.
- Kvartalno predati Zahtjev za nadoknadom sredstava.

Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda u ukupnoj vrijednosti od 1.123.170,00 HRK.

5. Projekt "Live on the island"

Projektom "Live on the island" se želi povezati ključne aktere u lokalnim zajednicama na otocima koji se bave održivim razvojom i mladima, te ojačati njihove kapacitete kako bi mogli odgovoriti na izazove s kojima se mlađi susreću u lokalnim zajednicama.

Opći cilj

Poboljšati vještine i kompetencije osoba koje rade s mlađima, socijalnih radnika i osoba koje rade u sektoru održivog razvoja, koji djeluju u specifičnim okruženjima otoka. Poboljšati kvalitetu njihovog rada povezanog s održivošću referentnih teritorija, projekata i inicijativa na otocima i povećati učinak akcija uključenih organizacija.

Aktivnosti udruge Prizma kao partnera

- Razviti i provesti neformalni program edukacije koji obuhvaća kreativno okruženje za učenje i razvoj kompetencija za rad s mlađima.
- U suradnji s partnerima promovirati projektne aktivnosti.
- Sudjelovati na sastancima partnera s ciljem koordinacije i planiranja provedbe aktivnosti projekta.
- Odabrati članove osoblja iz Hrvatske i biti podrška sudionicima iz Hrvatske u organizaciji putovanja i pripremi aktivnosti.
- Izvršavati finansijski plan u suradnji s partnerima.
- Organizirati mobilnost osoba u svrhu učenja na otoku Ižu.

Sredstva u ukupnom iznosu od 144.154,44 EUR osigurana su sredstvima Erasmus+ programa,

6. Projekt "Youth for Stray Dogs"

S ciljem jačanja solidarnosti, demokracije u društvu i poticanja aktivnog sudjelovanja mlađih u društvu u rješavanju problema neodgovornog ponašanja pojedinaca i vlasti prema životinjama, posebice psima latalicama i kućnim ljudbimcima, mlađi iz Grčke, Hrvatske i Srbije će razmjeniti znanje i vještine u području zaštite prava životinja.

Opći cilj

Promicati odgovorno vlasništvo: podržati mlade u poticanju zajednice o većoj odgovornosti prema psima te podizanje svijesti o pravima životinja i udomljavanju životinja.

Specifični ciljevi

Povećati empatiju mladih dajući im mogućnost razmjene znanja, osjećaja i vještina u međunarodnom timu o/са psima i lokalnom zajednicom.

Graditi i njegovati prijateljske odnose mladih pripremom i provedbom povezanih međunarodnih aktivnosti na temu zaštite prava životinja.

Aktivnosti udruge Prizma kao nositelja projekta

- Organizacija razmjene mladih u Zadru (smještaj, hrana, informacije o javnom prijevozu).
- Priprema i tisk promotivnih materijala.
- Komunikacija s partnerima i izvještavanje o provedenim pripremnim aktivnostima.
- Održavanje sastanaka sa sudionicima projekta iz Hrvatske.
- Pripremiti poziv za sudjelovanje za nove sudionike.
- Provesti vrednovanje prijavljenih kandidata za sudjelovanje na projektu.
- Komunicirati sa grčkim partnerom u vezi organizacije razmjene mladih u Grčkoj.
- Pripremiti sudionike za sudjelovanje na drugoj razmjeni mladih.
- Financijsko i administrativno upravljanje projektom.
- Prikupljanje evaluacijskih izvješća sudionika i partnera.

Sredstva u iznosu od 19.428,00 EUR za provedbu projektnih aktivnosti osigurana su od strane Nacionalne agencije za mobilnost i programe EU.

7. Projekt "Under the Loupe: Rural Youth Work"

"Under the Loupe: Rural Youth Work" je 15-mjesečni projekt u kojem sudjeluju partneri iz Srbije, Hrvatske i Slovenije - NAPOR, Prizma, Idrija2020 i dva istraživačka instituta: Institut društvenih nauka i Institut društvenih znanosti "Ivo Pilar" s ciljem istraživanja ruralnog rada s mladima.

Opći cilj

Osigurati socijalnu uključenost mladih iz ruralnih sredina stvaranjem preduvjeta za njihovo aktivno sudjelovanje u životu zajednice kroz jačanje kapaciteta osoba koje rade s mladima i podizanjem svijesti kod donositelja odluka, poduprto relevantnim razvojem politika.

Specifični ciljevi:

Uspostaviti međusektorsku suradnju između istraživačke zajednice i osoba koje rade s mladima kako bi se identificirale potrebe mladih u ruralnim područjima te uvela i potaknula praksa zasnovana na dokazima.

Povećati vidljivost i prepoznavanje potencijala osoba koje rade s mladima kako bi se odgovorilo na potrebe mlađih iz ruralnih sredina na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj razini i razini Europske unije.

Povećati kvalitetu programa za mlade iz ruralnih sredina predstavljanjem inovativnih i nadahnjujućih lokalnih praksi na razini Europske unije.

Aktivnosti udruge Prizma

- Sudjelovati na transnacionalnim sastancima.
- Podržati istraživanje u Hrvatskoj (analiza potreba mlađih u ruralnim područjima i osoba koje rade s mlađima).
- Promovirati i diseminirati Priručnik o radu s mlađima u ruralnim područjima.
- Sudjelovati u osmišljavanju i izvršavati promotivnu kampanju Let's Go Rural!
- Sudjelovati na studijskoj posjeti u Sloveniji.
- Organizirati okrugli stol na temu rada s mlađima u ruralnim područjima.
- Organizirati evaluacijski sastanak u Zadru.

Sredstva u iznosu od 71.460,00 EUR za provedbu projektnih aktivnosti osigurana su od strane Fondacija Tempus iz Erasmus+ programa.

8. Institucionalna podrška

Druga godina financiranja institucionalne podrške Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva osigurati će razvoj i stabilizaciju Udruge te omogućili održivost programa koji su u tijeku i razvoj novih projekata i programa temeljenih na lokalnim potencijalima i potrebama zajednice.

Aktivnosti udruge Prizma

- Izvršavati planirani finansijski proračun i pravovremeno izvršiti prenamjenu sredstava ukoliko dođe do potrebe.
- Unaprijediti organizacijsku strukturu.
- Uvesti Nadzorni odbor udruge (izmjena Statuta udruge).
- Pripremiti i poslati finansijska i opisna izvješća o provedbi Institucionalne podrške.

Ukupni iznos u drugoj godini podrške od 91.435,00 HRK osiguran je od strane Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva.

9. Klub za mlade Tamo Iza

Udruga Prizma je tijekom 2020. godine osigurala besplatnu infrastrukturu u vidu prostora, opreme i usluga, mlađima kako bi mogli samostalno organizirati kvalitetno provođenje slobodnog vremena. U okviru aktivnosti poludnevног boravka za mlade, mlađi imaju mogućnost čitanja relevantnih časopisa za mlade, informirati se o bitnim temama za mlade, besplatno pristupiti internetu, besplatno skenirati, kopirati i tiskati edukativne materijale, slušati glazbu i opuštati se uz knjigu, video igrice ili tijekom društvenih večeri uz društvene igre i filmove.

Opći cilj

Podignuti društvenu aktivnost i kvalitetu života mladih iz Općine Gračac u dobi od 15 do 30 godina, u okviru poludnevnog boravka, educiranjem, informiranjem i volonterskim aktivnostima mladih.

Aktivnosti udruge Prizma

- Omogućiti besplatan pristup sadržajima i prostoru kluba za mlade Tamo Iza mladim osobama.
- Provesti upit i anketu o potrebama i željama mladih.
- Pripremiti godišnji program rada kluba za mlade.
- Prijaviti aktivnosti programa rada kluba za mlade na natječaje za sufinanciranje.

Uspostavu kluba za mlade Tamo Iza sufinanciralo je Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku u iznosu od 75.000,00 HRK u 2020. godini. Nastavak provedbe aktivnosti u klubu prijaviti ćemo na natječaje tijekom 2021. godine.

10. Volonterski centar Gračac

Tijekom 2020. godine uspostavili smo Volonterski centar Gračac koji je svojim aktivnostima promovirao i razvijao volonterstvo na području općine Gračac. Osnovne aktivnosti centra su informiranje o volonterskim prilikama, edukacija i savjetovanje volontera i organizacija koje organiziraju volontiranje kako bi što kvalitetnije pripremili i proveli volonterski program, te povezivanje volontera sa organizatorima volontiranja.

Opći cilj

Aktivnostima edukacija, predavanja, informiranja i uslugama savjetovanja i podrške razvijati volonterstvo na području općine Gračac.

Aktivnosti udruge Prizma

- Osigurati kontinuiranost u radu Volonterskog centra Gračac prijavljivanjem aktivnosti centra na natječaje za sufinanciranje.
- Pripremiti godišnji program rada Volonterskog centra Gračac.
- Povezivati volontere i organizatore volontiranja.
- Voditi bazu organizatora volontiranja i volontera.
- Održavati mrežnu stranicu centra.
- Promovirati volonterske aktivnosti na mrežnoj stranici centra i stranici na društvenoj mreži Facebook.
- Pripremiti i dodijeliti nagradu za volontera/ku godine i organizatora volontiranja godine.

Uspostavu Volonterskog centra Gračac sufinanciralo je Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku u iznosu od 100.000,00 HRK u 2020. godini. Nastavak provedbe aktivnosti volonterskog centra prijaviti ćemo na natječaje tijekom 2021. godine.

11. Rise of Woman in Culture in Western Balkan

Planirano trajanje projekta je 24 mjeseca i provoditi će se na području Srbije, Hrvatske, Slovenije, Sjeverne Makedonije i Crne Gore. Tijekom provedbe projekta organizirati će se izložbe, studijske posjete, konferencije, okrugli stolovi, radionice i predavanja te otvoriti virtualna galerija u kojoj će biti predstavljeni radovi koji su nastali tijekom provedbe projekta.

Opći cilj

Odgovoriti na izazove sa kojima se žene u umjetnosti i kulturi suočavaju u svome radu i osnažiti pozitivan trend povećanja prisutnosti i utjecaja žena u različitim domenama kulture Zapadnog Balkana.

Aktivnosti udruge Prizma

- Sudjelovati na partnerskim sastancima.
- Dogovoriti suradnju s galerijom za izložbu u Hrvatskoj.
- Sudjelovati na početnom sastanku u Srbiji.
- Sudjelovati na edukaciji u organizaciji voditelja projekta.

Sredstva u iznosu od 307,171.00 EUR za provedbu projektnih aktivnosti osigurana su iz programa Kreativna Europa od strane Izvršne agencije za obrazovanje, audiovizualnu politiku i kulturu.

12. Promotivne aktivnosti rada Udruge

Udruga u okviru svojih redovnih aktivnosti informira svoje članove, korisnike i javnost o radu Udruge i provedbi aktivnosti. S ciljem kvalitetnog informiranja Udruga pazi na kvalitetu vizualnog identiteta i sadržaja u medijskom prostoru, istupajući u medijima pažljivo i odgovorno, pazeći na ugled Udruge.

Opći cilj

Pravovremeno informirati javnost i korisnike Udruge o provedbi projektnih aktivnosti i radu Udruge.

Aktivnosti udruge Prizma

- Redovito ažurirati mrežnu stranicu Udruge.

- Dijeliti informacije o prilikama i mogućnostima za sudjelovanje mladih u društvenom i kulturnom životu zajednice.
- Objavljivati informacije o provedbi aktivnosti Udruge putem društvenih mreža Facebook i Instagram.
- Izraditi i grafički oblikovati digitalnu i tiskanu komunikaciju za sve aktivnosti Udruge.

13. Erasmus akreditacije u području mladih i Oznaka kvalitete za Europske snage solidarnosti

Erasmus akreditacije novi su koncept u području mladih kojim se organizacijama s iskustvom u području mladih želi pružiti kontinuirana mogućnost sudjelovanja u aktivnostima u sklopu novog Erasmus+ programa u razdoblju od 2021. do 2027. godine. Nadalje, organizacije koje žele sudjelovati u aktivnostima volontiranja te stažiranja i zaposlenja u okviru programa Europske snage solidarnosti moraju imati važeću Oznaku kvalitete kojom se potvrđuje da organizacije posjeduju kapacitet za kvalitetno provođenje projekata u skladu sa standardima kvalitete i pravilima programa. Udruga Prizma se planira prijaviti Oznaku kvalitete za volontiranje (za ulogu domaćina ili za potpornu ulogu).

Opći cilj

Stvoriti preduvjete za jednostavniju prijavu projekata mobilnosti za osobe koje rade s mladima i mladim i kvalitetnu provedbu mobilnosti u svrhu učenja.

Potaknuti razvoj lokalne zajednice putem volontiranja kroz Europske snage solidarnosti.

Aktivnosti udruge Prizma

- Pripremiti prijavu i zatražiti dobivanje Oznake kvalitete za volontiranje za Europske snage solidarnosti.
- Izraditi višegodišnji plan za provedbu visokokvalitetnih aktivnosti mobilnosti u okviru razvoja Udruga Prizma, utvrditi dugoročne ciljeve koji su povezani i primjereni radu Udruge.
- Prijaviti se na Poziv za Erasmus akreditacije.

14. Pisanje projektne dokumentacije

Kako bi se osigurala finansijska stabilnost Udruge te provedba plana i programa rada Udruge za 2021. godinu planiramo aktivno pisati projektne prijedloge, pripremati projektnu dokumentaciju, dogovarati suradnje i prijavljivati projektne prijedloge na otvorene natječaje za financiranje projekata i programa Udruge. Prioriteti u 2021. godini po planu i programu rada Udruge su razvoj rada s mladima u Hrvatskoj, posebice u ruralnim područjima, razvoj i provedba programa u području kulture i umjetnosti za mlade, razvoj kulture dijaloga, razvoj društvenog poduzetništva u ruralnim i urbanim sredinama, razvoj medijske pismenosti, razvoj i praćenje provedbe kvalitetnih politika za mlade na lokalnoj, nacionalnoj i europskoj razini, razvoj volonterstva i informiranje mladih.

Opći cilj

Osigurati kontinuiranu provedbu aktivnosti Udruge prijavom na natječaje za dodjelu finansijskih sredstava u područjima djelovanja Udruge.

Aktivnosti udruge Prizma

- Sudjelovati na edukacijama i seminarima na temu pisanja projektnih prijedloga za razne natječaje i provedbe projekata.
- Kontinuirano pratiti indikativni plan raspisivanja natječaja.
- Dogovarati suradnje s JL(R)S, organizacijama civilnog društva i ostalim dionicima s ciljem provedbe projekata.
- Kontinuirano pisati projektne prijedloge sukladno planu i programu rada Udruge za 2021. godinu i pripremati projektnu dokumentaciju u suradnji s partnerima.
- Prijavljivati projektne prijedloge na pozive za financiranje.

15. Izrada kvartalnog operativnog plana Udruge

S obzirom na dinamiku objave rezultata natječaja, provedbe odobrenih projekata i programa, povećanu aktivnost Udruge u zagovaranju kvalitetnih politika za mlade, potrebno je uz Operativni plan za 2021. godinu izrađivati kvartalni operativni plan Udruge kako bi se upravljanje Udrugom i projektima provodilo na zadovoljavajućoj razini i pravovremeno planiralo upravljanje ljudskim i materijalnim resursima.

Opći cilj

Osigurati visoku kvalitetu provedbe projektnih i programske aktivnosti Udruge pravovremenim planiranjem i kontinuiranim uključivanjem raznih dionika u provedbu aktivnosti Udruge.

Aktivnosti udruge Prizma

- Izraditi 4 kvartalna operativna plana Udruge s jasno definiranim zadacima, rokovima i nositeljima provedbe zadataka.
- Kontinuirano pratiti provedbu kvartalnih operativnih planova te vrednovati uspješnost provedbe aktivnosti Udruge.

U Zadru, 7. prosinca 2020. godine.

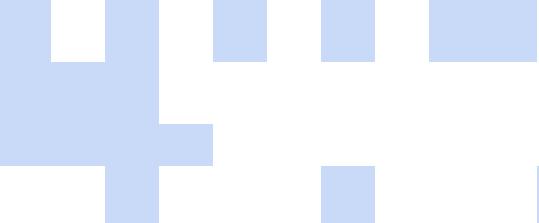
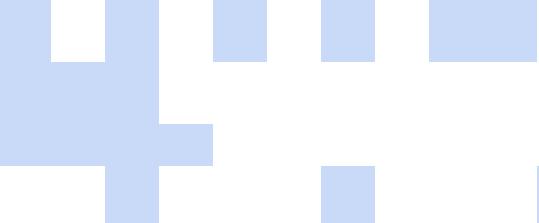
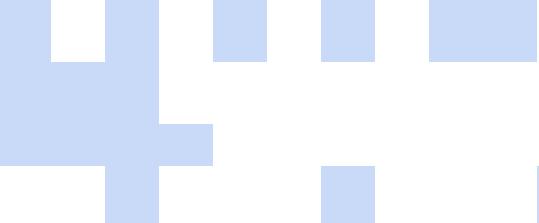
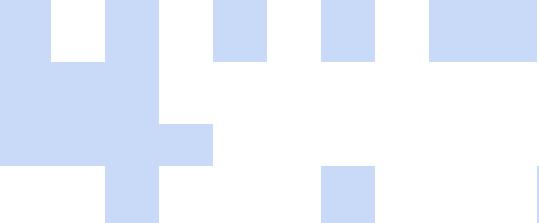
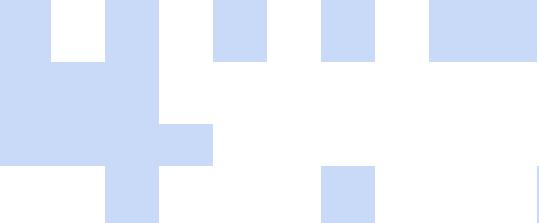
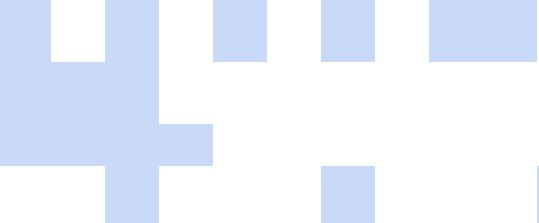
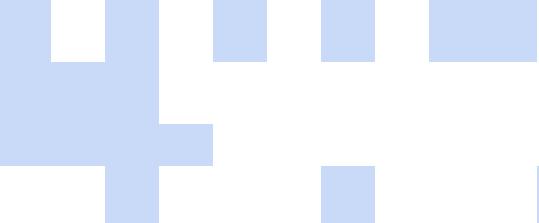
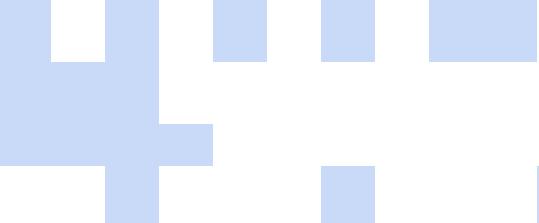
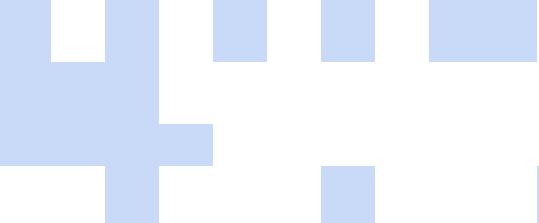
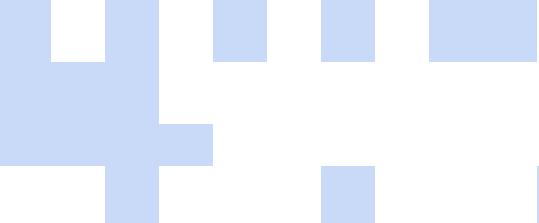
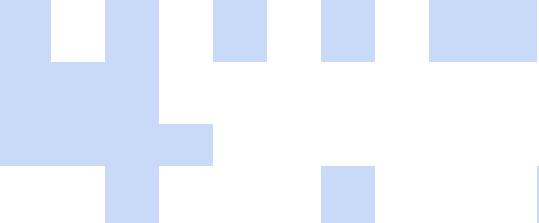
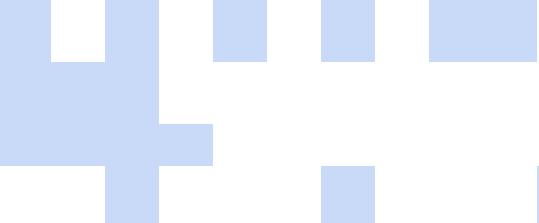
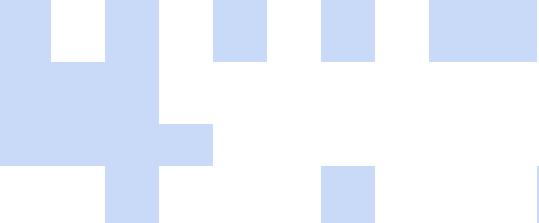
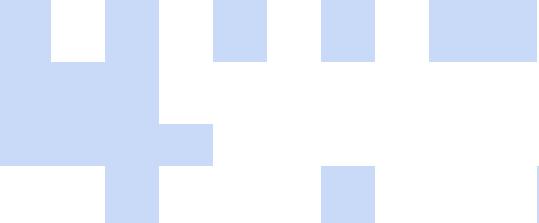
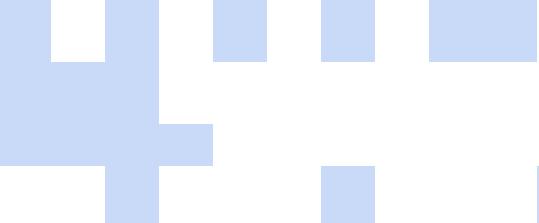
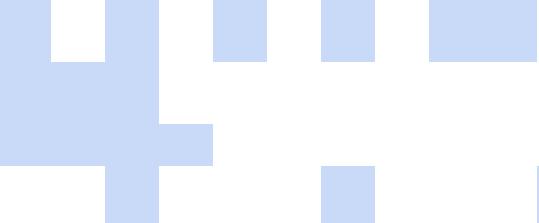
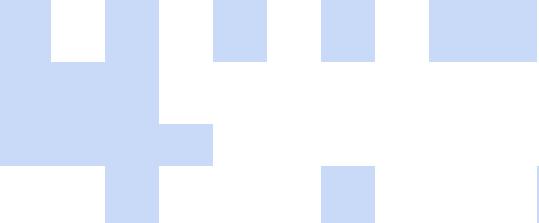
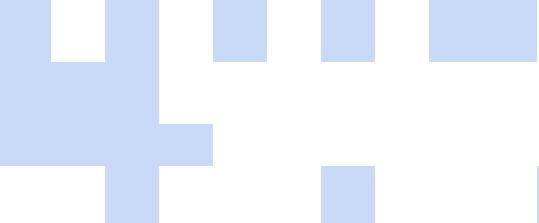
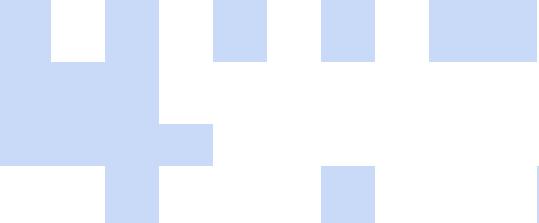
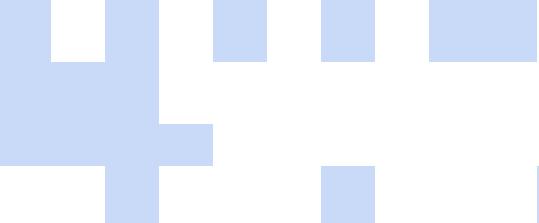


PREDSJEDNIK UDRUGE

(Silvestar Petrov)

Kalendar operativnog plana

Redn i broj	Naziv	Aktivnost	Razdoblje provedbe - 2021. godina												Izvoditelj
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	1. Youth Gardeners	Organizacija razmjene mladih na otoku Ižu (smještaj, hrana, informacije o javnom prijevozu).													Luana Matosevic
2		Komunikacija s partnerima i izvještavanje o provedenim pripremnim aktivnostima.													Luana Matosevic
3		Održavanje redovitih sastanaka sa sudionicima projekta iz Hrvatske.													Luana Matosevic
4		Pripremiti poziv za sudjelovanje za nove sudionike.													Luana Matosevic
5		Provesti vrednovanje prijavljenih kandidata za sudjelovanje na projektu.													Silvestar Petrov Luana Matosevic
6		Komunicirati sa španjolskim partnerom u vezi organizacije razmjene mladih na Kanarskom otočju.													Silvestar Petrov
7		Pripremiti sudionike za sudjelovanje na drugoj razmjeni mladih.													Luana Matosevic
8		Financijsko i administrativno upravljanje projektom.													Silvestar Petrov Luana Matosevic
9		Prikupljanje evaluacijskih izvješća sudionika i partnera.													Luana Matosevic
10	2. Generator kulture Benkovac	Financijski i administrativno upravljati projektom													Silvestar Petrov
11		Pratiti i pravovremeno ažurirati plan provedbe aktivnosti													Luana Matosevic Silvestar Petrov
12		Redovito komunicirati s ciljanom skupinom projekta i vanjskim suradnicima													Luana Matosevic
13		Logistički podržati provedbu edukacija i radionica													Luana Matosevic
14		Redovito se sastajati s vanjskim suradnicima													Silvestar Petrov
15		Kvartalno slati ZNS													Silvestar Petrov
16		Provoditi internu evaluaciju													Silvestar Petrov
17		Prisustvovati sastancima partnera.													Karlo Brunović Silvestar Petrov

18		Provoditi promociju i diseminaciju projektnih rezultata.		Karlo Brunović Katarina Rančić
19		Organizirati tri Cine CommUnity aktivnosti (prikazivanje filmova i rasprava) u Zagrebu.		Karlo Brunović Mišel Androić
20		Pratiti i evaluirati Cine CommUnity aktivnosti.		Karlo Brunović
21		Pripremiti i predati izvješće o provedbi projektnih aktivnosti.		Silvestar Petrov Karlo Brunović
22	3. CommUnity: Building Communities - Creating Peace	Organizirati edukaciju za osobe koje rade s mladima o osnovnim pojmovima radikalizacije i prevencije radikalizacije među mladima. Organizirati 14 likovnih radionica u okviru Youth Creative CommUnity aktivnosti u klubu za mlade u Gračacu.		Mišel Androić Karlo Brunović
23		Pratiti i evaluirati Youth Creative CommUnity aktivnosti.		Barbara Ivković-Cikač Boris Cikač
24		Pripremiti sudionike i sudjelovati na Youth Creative Festival u Belgiji.		Barbara Ivković-Cikač Boris Cikač
25		Sudjelovati na završnom sastanku partnera.		Silvestar Petrov
26				Silvestar Petrov Karlo Brunović
27		Izraditi poslovni plan za obavljanje gospodarske djelatnosti.		Silvestar Petrov Filip Brcković
28		Obaviti studijske posjete u Sloveniji, Hrvatskoj i Nizozemskoj.		Filip Brcković
29		Educirati članove i zaposlenike Udruge za obavljanje društveno-poduzetničke djelatnosti.		Filip Brcković
30		Nabaviti opremu za potrebe obavljanja društveno-poduzetničke djelatnosti.		Filip Brcković
31		Uspostaviti i započeti s obavljanjem prvog seta gospodarske djelatnosti.		Silvestar Petrov
32	4. Centar za održivi razvoj ruralnih sredina	Uspostaviti i započeti s obavljanjem drugog seta gospodarske djelatnosti.		Silvestar Petrov
33		Promovirati društveno-poduzetničke aktivnosti.		Katarina Rančić Filip Brcković
34		Pripremiti i održati edukacije, seminare i predavanja na temu društvenog poduzetništva.		Filip Brcković
35		Pripremiti i provesti info kampanju "Društveno poduzetništvo".		Filip Brcković Katarina Rančić
36		Informirati širu javnost o tijeku provedbe projekta.		Katarina Rančić
37		Administrativno i finansijski upravljati projektom.		Filip Brcković

38		Kvartalno predati Zahtjev za nadoknadom sredstava.		Filip Brcković
39		Razviti i provesti neformalni program edukacije koji obuhvaća kreativno okruženje za učenje i razvoj kompetencija za rad s mladima.		Silvestar Petrov
40		U suradnji s partnerima promovirati projektne aktivnosti.		Silvestar Petrov Luana Matosevic
41	5. Live on the island	Sudjelovati na sastancima partnera s ciljem koordinacije i planiranja provedbe aktivnosti projekta.		Silvestar Petrov
42		Odabratи članove osoblja iz Hrvatske i biti podrška sudionicima iz Hrvatske u organizaciji putovanja i pripremi aktivnosti.		Silvestar Petrov
43		Izvršavati finansijski plan u suradnji s partnerima.		Silvestar Petrov
44		Organizirati mobilnost osoba u svrhu učenja na otoku Ižu.		Luana Matosevic
45		Organizacija razmjene mladih u Zadru (smještaj, hrana, informacije o javnom prijevozu).		Luana Matosevic
46		Priprema i tiskat promotivnih materijala.		Katarina Rančić
47		Komunikacija s partnerima i izvještavanje o provedenim pripremnim aktivnostima.		Luana Matosevic
48		Održavanje sastanaka sa sudionicima projekta iz Hrvatske.		Luana Matosevic
49	6. Youth for Stray Dogs	Pripremiti poziv za sudjelovanje za nove sudionike.		Luana Matosevic
50		Provesti vrednovanje prijavljenih kandidata za sudjelovanje na projektu.		Luana Matosevic Silvestar Petrov
51		Komunicirati sa grčkim partnerom u vezi organizacije razmjene mladih u Grčkoj.		Luana Matosevic
52		Pripremiti sudionike za sudjelovanje na drugoj razmjeni mladih.		Luana Matosevic
53		Financijsko i administrativno upravljanje projektom.		Silvestar Petrov
54		Prikupljanje evaluacijskih izvješća sudionika i partnera.		Luana Matosevic
55		Sudjelovati na transnacionalnim sastancima.		Silvestar Petrov
56		Podržati istraživanje u Hrvatskoj (analiza potreba mladih u ruralnim područjima i osoba koje rade s mladima).		Silvestar Petrov

57		Promovirati i diseminirati Priručnik o radu s mladima u ruralnim područjima.		Silvestar Petrov
58	7. Under the Loupe: Rural Youth Work	Sudjelovati u osmišljavanju i izvršavati promotivnu kampanju Let's Go Rural!		Silvestar Petrov
59		Sudjelovati na studijskoj posjeti u Sloveniji.		Silvestar Petrov
60		Organizirati okrugli stol na temu rada s mladima u ruralnim područjima.		Silvestar Petrov
61		Organizirati evaluacijski sastanak u Zadru.		Silvestar Petrov
62		Izvršavati planirani finansijski proračun i pravovremeno vršiti prenamjenu sredstava.		Silvestar Petrov
63	8. Institucionalna podrška	Unaprijediti organizacijsku strukturu.		Karlo Brunovic Monika Petrov Silvestar Petrov
64		Uvesti Nadzorni odbor udruge (izmjena Statuta udruge).		Silvestar Petrov Karlo Brunović
65		Pripremiti i poslati izvješća o provedbi Institucionalne podrške.		Silvestar Petrov
66		Omogućiti besplatan pristup sadržajima i prostoru kluba za mlade Tamo Iza mladim osobama.		Juraj Jurkić
67	9. Klub za mlade Tamo Iza	Provesti upit i anketu o potrebama i željama mladih.		Juraj Jurkić
68		Pripremiti godišnji program rada kluba za mlade.		Juraj Jurkić Silvestar Petrov
69		Prijaviti aktivnosti programa rada kluba za mlade na natječaje za sufinanciranje.		Silvestar Petrov
70		Osigurati kontinuiranost u radu Volonterskog centra Gračac prijavljivanjem aktivnosti centra na natječaje za sufinanciranje.		Silvestar Petrov
71		Pripremiti godišnji program rada Volonterskog centra Gračac.		Silvestar Petrov
72		Povezivati volontere i organizatore volontiranja.		Juraj Jurkić
73	10. Volonterski centar Gračac	Voditi bazu organizatora volontiranja i volontera.		Juraj Jurkić
74		Održavati mrežnu stranicu centra.		Juraj Jurkić Silvestar Petrov

75		Promovirati volonterske aktivnosti na mrežnoj stranici centra i stranici na društvenoj mreži Facebook.		Juraj Jurkić Silvestar Petrov
76		Pripremiti i dodijeliti nagradu za volontera/ku godine i organizatora volontiranja godine.		Juraj Jurkić
77		Sudjelovati na partnerskim sastancima.		Luana Matosevic Silvestar Petrov
78	11. Rise of Woman in Culture in Western Balkan	Dogovoriti suradnju s galerijom za izložbu u Hrvatskoj.		Silvestar Petrov
79		Sudjelovati na početnom sastanku u Srbiji.		Luana Matosevic Silvestar Petrov
80		Sudjelovati na edukaciji u organizaciji voditelja projekta.		Luana Matosevic Silvestar Petrov
81		Redovito ažurirati internet stranicu Udruge.		Katarina Rančić Silvestar Petrov Karlo Brunović
82	12. Promotivne aktivnosti rada Udruge	Dijeliti informacije o prilikama i mogućnostima za sudjelovanje mladih u društvenom životu zajednice.		Karlo Brunović Silvestar Petrov Katarina Rančić
83		Objavljivati informacije o provedbi aktivnosti Udruge putem društvenih mreža Facebook i Instagram.		Katarina Rančić Luana Matosevic Silvestar Petrov
84		Izraditi i grafički oblikovati digitalnu i tiskanu komunikaciju za sve aktivnosti Udruge.		Katarina Rančić
85		Pripremiti prijavu i zatražiti dobivanje Oznake kvalitete za volontiranje za Europske snage solidarnosti.		Luana Matosevic Silvestar Petrov
86	13. Erasmus akreditacije u području mladih i Oznaka kvalitete za Europske snage solidarnosti	Izraditi višegodišnji plan za provedbu visokokvalitetnih aktivnosti mobilnosti u okviru razvoja Udruga Prizma, utvrditi dugoročne ciljeve koji su povezani i primjereni radu Udruge.		Karlo Brunovic Luana Matosevic Silvestar Petrov
87		Prijaviti se na Poziv za Erasmus akreditacije.		Silvestar Petrov
88		Sudjelovati na edukacijama i seminarima na temu pisanja projektnih prijedloga za razne natječaje i provedbe projekata.		Luana Matosevic Karlo Brunovic Silvestar Petrov

89		Kontinuirano pratiti indikativni plan raspisivanja natječaja.		Silvestar Petrov Karlo Brunović
90	14. Pisanje projektnih prijedloga	Dogovarati suradnje s JL(R)S, organizacijama civilnog društva i ostalim dionicima s ciljem provedbe projekata. Kontinuirano pisati projektne prijedloge sukladno planu i programu rada Udruge za 2021. godinu i pripremati projektnu dokumentaciju u suradnji s partnerima.		Karlo Brunovic Luana Matosevic
91		Prijavljivati projektne prijedloge na pozive za finansiranje.		Karlo Brunović Silvestar Petrov Luana Matosevic
92				Karlo Brunović Silvestar Petrov Luana Matosevic
93	15. Izrada kvartalnog operativnog plana Udruge	Izraditi 4 kvartalna operativna plana Udruge s jasno definiranim zadacima, rokovima i nositeljima provedbe zadataka Kontinuirano pratiti provedbu kvartalnih operativnih planova te vrednovati uspješnost provedbe aktivnosti Udruge		Silvestar Petrov Monika Petrov
94				Upravni odbor Udruge Nadzorni odbor Udruge