

 Co-funded by
the European Union

Autoriai	Pagrindiniai autoriai: Nena Rončevič, Bojana Čulum Ilić, Nena Vukelić Prisidėję autoriai: Eglė Staniškienė, Živilė Stankevičiūtė, Jesús Granados Sánchez
Pateikimo data	17/01/2025

Projekto akronimas	SDG-iLevel
Projekto pavadinimas	Universiteto darbuotojų individualaus indėlio į DVT panaudojimas
Dotacijos sutartis Nr.	2021-1-ES01-KA220-HED-000027588
Programa	"Erasmus+" KA220-HED - Bendradarbiavimo partnerystės aukštojo mokslo srityje
Partneriai	Projekto koordinatorius: Gironos universitetas (Ispanija); Rijekos universitetas (Kroatija), Kauno technologijos universitetas (Lietuva), ACEEU - Verslių ir aktyvių universitetų akreditavimo taryba (Vokietija), "Kveloce I+D+I" (Ispanija), "COPERNICUS Alliance" (Vokietija)
Projekto pradžia	28/02/2022
Trukmė	36 mėnesiai
Svetainė	www.sdg-ilevel.eu

The SDG-iLevel project has been funded with support from the European Commission under the Grant Agreement Number 2021-1-ES01-KA220-HED-000027588. This result of the Project reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



All works, products and resources developed by the SDG-iLevel project are licensed under a *Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International* and it is attributed to the SDG-iLevel Consortium. The reproduction, distribution and utilization by third parties of the works, products and resources developed by the SDG-iLevel project, or part of them in any form, can be used, shared and adapted under the following terms:

Attribution — You must give appropriate credit of the work, provide a link to it and the license, and indicate if changes were made . You may do so in any reasonable manner, but not in any way that suggests the licensor endorses you or your use.

NonCommercial — You may not use the material for commercial purposes.

ShareAlike — If you remix, transform, or build upon the material, you must distribute your contributions under the same license as the original.

No additional restrictions — You may not apply legal terms or technological measures that legally restrict others from doing anything the license permits.

SDG-iLevel Policy and Implementation Guidelines © 2024 by Nena Roncevic, Bojana Culum, Nena Vukelic, Eglė Staniškienė, Živilė Stankevičiūtė and Jesús Granados Sánchez is licensed under CC BY-NC-SA 4.0. To view a copy of this license, visit <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

Turiny

1.	Įvadas	4
2.	Politikos ir strategijos kūrimas ir diegimas	4
3.	Įgyvendinimo priemonės	6
4.	Priedas: Veiksmų plano priemonių pavyzdžiai	23
5.	Literatūra	26

I. Įvadas

"Politikos ir įgyvendinimo gairių" tikslas - suteikti aukštųjų mokyklų vadovams, rektoriams, dekanams, prodekanams ir katedrų vedėjams galimybę strategiškai planuoti, rengti ir įgyvendinti priemones, kuriomis būtų skatinamas individualus aukštųjų mokyklų darbuotojų indėlis siekiant darnaus vystymosi tikslų (DVT) įgyvendinimo. Tokiu būdu aukštojo mokslo institucijos ne tik sustiprins savo gebėjimus siekti darnaus vystymosi, bet ir sukurs naujų galimybių dėstytojams ir studentams. Šios gairės yra institucinių gebėjimų etapo rezultatas, suteikiantis pagrindą transformuojančiai patirčiai katedrose, fakultetuose ir visame universitete.

Gairės pritaikytos universitetų / aukštųjų mokyklų vadovams tiek instituciniu, tiek padalinių lygmenimis. Jose pateikiamos strateginės įžvalgos ir rekomendacijos, kurios leidžia kurti ir įgyvendinti politiką, iniciatyvas ir priemones, skirtas pripažinti, skatinti ir plėsti atskirų darbuotojų indėlį į DVT.

Gairės yra nemokamas internetinis PDF dokumentas penkiomis kalbomis (anglų, kroatų, lietuvių, vokiečių ir ispanų) ir yra išsamus šaltinis aukštųjų mokyklų vadovams, siekiantiems savo institucijų veiklą suderinti su darnaus vystymosi principais.

Dokumentą sudaro du pagrindiniai skyriai: vienas skirtas **politikos ir strategijos kūrimui**, o kitame išsamiai aprašyta **daugiau kaip 30 įgyvendinimo priemonių**, kurias pateikė projekto partneriai. Toks struktūruotas požiūris užtikrina, kad universitetų vadovai būtų pasirengę skatinti prasmingą ir veiksmingą indėlį į DVT įgyvendinimą universitete.

Prieduose pateikiami trys **SDG-iLevel projekto partnerių padalinių veiksmų planų** pavyzdžiai. Tai strateginiai planai, pritaikyti konkrečioms akademiniams padaliniams, pavyzdžiui, katedroms, fakultetams ar centrums. Jie sukurti kaip valdymo ir komunikacijos priemonės, padedančios palengvinti strateginį planavimą, sprendimų priėmimą ir suformuluoti aiškus veiksmų programas.

2. Politikos ir strategijos kūrimas ir diegimas

Aukštojo mokslo institucijos (AM) atlieka itin svarbų vaidmenį skatinant inovacijas, visuomenės vystymąsi ir tvarumą. Svarbiausia aukštųjų mokyklų užduotis - rasti pusiausvyrą tarp dažnai ribotų turimų išteklių ir aukštų reikalavimų, siekiant pagerinti savo pagrindinės misijos veiksmingumą ir efektyvumą. Būtent čia strateginis planavimas tampa būdu skatinti universitetų vystymąsi. Strateginis planavimas yra neatsiejamas nuo efektyvaus naujų projektų aukštosiose mokyklose pradėjimo, užtikrinant suderinamumą su institucijų misijomis ir pasaulinėmis tendencijomis, nustatant veiklos tikslus ir įgyvendinamus veiksmus (Hinton, 2022). Pagrindinį strateginio planavimo modelį sudaro trys nuoseklūs etapai: (I) strateginė analizė, apimanti pageidaujamų pokyčių institucijos aplinkoje, taip pat jos vidinio potencialo ir išteklių žemėlapij, po to (II) strategijų (paprastai rašytinių) su trumpalaikiais ir ilgalaikiais tikslais kūrimas ir (III) šiems tikslams pasiekti būtina operatyvinė veikla ir veiksmai (Zechlin, 2010). Be išvardytų strateginių veiklų, literatūroje (pvz., Immordino et al., 2016; Jalal & Murray, 2019; Khalilov et al., 2024) taip pat pabrėžiama įgyvendinamų veiklų

poveikio stebėsenos, kaip strateginio planavimo veiksmingumo rodiklio, svarba. Strateginio planavimo modeliai, tokie kaip Allison ir Key (2005) septynių etapų modelis arba Hunger ir Wheelen (2010) modelis, reiškia, kad paskutinis strateginio planavimo etapas yra sistemingas pažangos vertinimas.

Nepaisant galimos strateginio planavimo naudos, aukštosios mokyklos dažnai susiduria su dideliais iššūkiais jį vykdant (Immordino et al., 2016). Pagrindinės kliūtys yra pasipriešinimas pokyčiams institucinėje kultūroje, strateginių prioritetų ir turimų išteklių nesuderinamumas ir sunkumai valdant įvairius suinteresuotųjų šalių interesus (Al Gharsi et al., 2024; Mensah, 2020; Peng et al., 2024). Kai kurios institucijos susiduria su papildomomis kliūtimis, pavyzdžiui, ribota planavimo metodikų patirtimi ir ribotu finansavimu (Mensah, 2020).

Šiems iššūkiams spręsti reikalingas įvairiapusis požiūris: inovacijų kultūros skatinimas, duomenimis pagrįstų sprendimų priėmimo priemonių diegimas ir reguliarus vertinimas, kad prireikus būtų galima pritaikyti strategijas. Vienas iš pagrindinių būdų, kaip pagerinti strateginio planavimo procesą, yra skatinti aukštosios mokyklos suinteresuotųjų šalių, įskaitant dėstytojus, studentus, administracijos darbuotojus ir išorės partnerius, įsitraukimą.

Su suinteresuotųjų šalių dalyvavimu susijęs aukštųjų mokyklų valdymo klausimas. Vadovavimo stiliai, pavyzdžiui, pasidalinta ir santykių lyderystė, atlieka lemiamą vaidmenį skatinant bendradarbiavimą ir pasitikėjimą, užtikrinant, kad strateginio planavimo procesuose būtų pasinaudota įvairia patirtimi ir įžvalgomis (Laush, 2021).

Tvarumas tapo vienu iš aukštųjų mokyklų strateginio planavimo pagrindų (Duarte et al., 2023). Veiksmingi strateginiai planai integruoja aplinkosauginius, socialinius ir ekonominius aspektus, suderindami institucinius tikslus su pasauliniais tvarumo tikslais (Franco et al., 2019).

Pasak Leal Filho ir kt. (2018), raktas į sėkmingą tvarumo įgyvendinimą aukštojoje mokykloje yra strateginių planų sudarymas, daugiausia dėmesio skiriant plano įgyvendinimui reikalingų finansinių išteklių užtikrinimui. Be to, strateginio planavimo sėkmei lemiamą reikšmę turi motyvuoti įtakingi žmonės. Tačiau svarbu pabrėžti, kad tvarumo įgyvendinimas aukštosiose mokyklose negali apsiriboti keliais labai motyvuotais asmenimis, nes tai nėra tvaru ilguoju laikotarpiu. Svarbu, kad pokyčiai būtų diegiami planingai, aiškiai priskiriant atsakomybę už jų įgyvendinimą visoms aukštosios mokyklos suinteresuotosioms šalims.

3. Įgyvendinimo priemonės

Šiame dokumente nurodyta daugiau kaip 30 priemonių, kurias galima įgyvendinti. Šios priemonės, kurias bendrai parengė projekto partneriai, skirtos įvairiems tvarumo aukštosiose mokyklose aspektams, įskaitant studijų programas, mokslinius tyrimus ir institucijų valdymą.

Kiekviena priemonė turi **tikslą**, po kurio **aprašomi veiksmai**, padedantys pasiekti tikslą. **Sėkmės rodikliai**, **reikalingi ištekliai**, **ataskaitų teikimo ir peržiūros** instrukcijos yra papildoma aktuali informacija.

1. Įgyvendinti į tvarumą orientuotą studijų programų peržiūrą

Tikslas

Užtikrinti, kad į visas studijų programas, kuriose tai aktualu, būtų įtrauktas tvarumo ir darnaus vystymosi tikslų turinys.

Veiksmų aprašymas:

- Peržiūrėti esamas studijų programas visuose padaliniuose, siekiant nustatyti galimybes integruoti DVT.
- Sukurti darbo grupę / komisiją, kuri teiktų rekomendacijas dėl tvarumo integravimo į kiekvieną programą.
- Remti dėstytojus ištekliais, skirtais studijų programoms pertvarkyti, atsižvelgiant į su DVT susijusias temas.

Sėkmės rodikliai:

- Programų, į kurias įtrauktas DVT turinys, procentinė dalis.
- Studentų atsiliepimai apie tvarumo turinį programose.

Reikalingi ištekliai:

- Peržiūros komitetas / komisija, studijų programų konsultantai, informacinė medžiaga dėstytojams.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Metinė ataskaita apie studijų programų pokyčius ir studentų įsitraukimą į tvarumo temas.

2. Kurso / modulio apie tvarumo principus ir Darbotvarkę iki 2030 m. rengimas

Tikslas:

Studijų modulio / kurso apie tvarumo principus ir darnaus vystymosi tikslus sukūrimas. Šis kursas turėtų būti privalomas visiems studentams. Supažindinti studentus su tvarumo koncepcija ir Darbotvarke 2030.

Veiksmų aprašymas:

- Modulo / kurso rengimas

Sėkmės rodikliai:

- Dėstytojų, katedrų ir fakultetų, kurie dalyvauja kuriant, atnaujinant ir teikiant kursą, skaičius.
- Studijų pakopų, kuriose buvo įgyvendintas kursas, skaičius.

Reikalingi ištekliai:

- Atsakingi dėstytojai koordinuojantys modulio kūrimą (akademinis darbas).
- Parengta modulio medžiaga.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Studentų vertinimas, studentų pasitenkinimo klausimynas (kasmet).

3. Dėstytojų skatinimas už studijų modulių atnaujinimą

Tikslas:

Dėstytojams, atnaujinantiems savo studijų modulius, įtraukiant DVT tematikas, sumažinti dėstyimo valandų skaičių. Skatinti atnaujinti studijų modulius ir įtraukti į juos DVT bei palaikyti tai darančius dėstytojus.

Veiksmų aprašymas:

- Šios priemonės įtraukimas universitetiniu lygmeniu.
- Studijų modulių atnaujinimo gairių parengimas.
- Atnaujintų studijų modulių akreditavimas.

Sėkmės rodikliai:

- Atnaujintų studijų modulių, į kuriuos aiškiai įtraukti DVT, skaičius.

Reikalingi ištekliai:

- Universiteto politika dėl dėstyimo valandų mažinimo.
- Akademinis darbas.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Rinkti ir analizuoti duomenis apie atnaujintų studijų modulių skaičių ir DVT integravimo apimtį.

4. Mokymo kursų apie švietimą darniam vystymuisi ir DVT rengimas

Tikslas

Padidinti akademinio personalo skaičių, kurie mokėsi apie švietimą darniam vystymuisi ir žino kaip prisidėti prie Darbotvarkės 2030 įgyvendinimo.

Veiksmų aprašymas:

- Mokymai turi būti privalomi pradedantiems dėstytojams.
- Edukologijos mokslininkai turi siūlyti kursą visiems akademiniams darbuotojams ir turi būti skelbiamas privilegijuotoje vietoje.
- Mokymus galėtų parengti ir vesti Inovatyvaus mokymo apie DVT tinklas.
- Jis turėtų būti vertinamas penkerių metų pedagoginio darbo atestacijos metu (skatinimo sistema Ispanijoje).

Sėkmės rodikliai:

- Mokymų kursų sukūrimas.
- Kiek kartų kursas siūlomas ir (arba) vedamas kiekvienais mokslo metais.
- Kursus išklausiusių pradedančių dėstytojų procentas.
- Kasmet dalyvaujančių akademinį darbuotojų procentas.

Reikalingi ištekliai:

- Akademinis personalas kurso programos parengimui.
- Administracijos darbuotojai, kurie rūpinasi mokymų organizavimu.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Analizuokite ir viešinkite duomenis apie tai, kiek kartų siūlomi kursai, kiek procentų pradedančiųjų dėstytojų juose dalyvauja ir koks yra bendras dėstytojų, dalyvavusių mokymuose, skaičius.

Periodinė peržiūra

- Kas trejus metus iš naujo peržiūrėti kursų turinį, mokymo metodus ir paskatų suderinimą.

5. Darnaus vystymosi tikslų tematikų įtraukimas į studentų baigiamuosius darbus**Tikslas**

Darnaus vystymosi tikslų tematikas įtraukti į magistro baigiamuosius darbus ir disertacijas.

Veiksmų aprašymas:

- DVT įtraukimas į pagrindinius baigiamųjų darbų ir disertacijų turinio elementus.
- Baigiamųjų darbų ir disertacijų skyrių pavyzdžiai, kuriuose pagrindžiamas indėlis į konkrečius DVT tikslus.
- Sukurti metinį studentų indėlio į DVT įrašą.

Sėkmės rodikliai:

- Padidėjęs magistro baigiamųjų darbų ir disertacijų skaičius, į kuriuos įtraukti DVT.

Reikalingi ištekliai:

- Sukurti pavyzdį, kuriuo vadovaudamiesi dėstytojai ir studentai galėtų parengti su DVT susijusią baigiamojo darbo ar disertacijos dalį.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Metinių įrašų skelbimas. Viešinimas interneto svetainėje.

6. Geriausių baigiamųjų darbų ir disertacijų, analizuojančių DVT tematikas, apdovanojimas**Tikslas:**

- Pripažinti geriausių baigiamojo darbo ar disertacijos indėlį į DVT (magistrantūroje ir doktorantūroje).
- Skatinti studentus ir vadovus atsižvelgti į DVT savo moksliniuose tyrimuose ir disertacijose.

Veiksmų aprašymas:

- Sukurti apdovanojimą ir su juo susijusias procedūras.
- Plačiai įgyvendinti apdovanojimą universitete.

- Sukurti sistemą ir komitetą, kuris atrinktų geriausią disertaciją ar magistro baigiamąjį darbą.
- Įsteigti apdovanojimą.
- Pranešti universiteto bendruomenei apie rezultatus / apdovanotus kandidatus ir juos paviėšinti.

Sėkmės rodikliai:

- Konkurse dalyvaujančių kandidatų skaičius.

Reikalingi ištekliai:

- Administracinis darbas, susijęs su apdovanojimo skyrimo procedūrų kūrimu ir valdymu.
- Akademiniis darbas, skirtas geriausių disertacijų ir magistro baigiamųjų darbų atrankai.
- Apdovanojimas.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Metinis apdovanojimų skaičius.
- Kasmetinių laureatų viešinimas, paskelbiant interviu su studentu ir vadovu.

7. Dėstytojų mokymo programos "Darnaus vystymosi tikslai studijose" įgyvendinimas**Tikslas**

Padidinti dėstytojų kompetenciją įtraukti DVT principus į dėstyimo praktiką.

Veiksmų aprašymas:

- Pradėti rengti mokymo programą, skirtą integruoti darnaus vystymosi tikslus, skirtą universiteto dėstytojams.
- Pasinaudoti turimais ištekliais ir organizuoti seminarus, teikti dėstytojams paramą rengiant studijų modulius ir organizuoti konsultacijas „dėstytojas – dėstytoju“.

Sėkmės rodikliai:

- Apmokytų dėstytojų skaičius ir dalyvių pasitenkinimo apklausos.
- Darnaus vystymosi tikslų turinio integravimas į studijų modulius po mokymų.

Reikalingi ištekliai:

- Mokymo priemonės, lektoriai, mokymo programų medžiaga.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Kasmetinis mokymo programos veiksmingumo ir DVT turinio taikymo studijų moduluose vertinimas.

8. Seminarų / praktinių dirbtuvių organizavimas dėstytojams, kaip integruoti darnaus vystymosi tikslus**Tikslas**

Suteikti dėstytojams praktinių strategijų, kaip integruoti DVT į įvairių disciplinų studijų programas.

Veiksmų aprašymas:

- Rengti seminarus / praktines dirbtuves, skirtus mokyti dėstytojus, kaip integruoti DVT į studijų modulių turinį.
- Pateikti pavyzdžių ir atvejų, kaip integruoti darnaus vystymosi tikslus įvairiuose dalykuose.

- Paskatinti tarpusavio diskusijas, kad galėtume dalytis idėjomis ir bendradarbiauti vykdant tarpdisciplininius projektus.

Sėkmės rodikliai:

- Apmokytų dėstytojų skaičius ir dalyvių atsiliepimai.
- Su DVT suderinto turinio didėjimas studijų programose.

Reikalingi ištekliai:

- Seminarų lektoriai, mokymo medžiaga ir patalpos.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Semestriniai seminarų efektyvumo ir kursų turinio suderinamumo su DVT vertinimai.

9. Studentų vadovaujamų tvarumo projektų fondo įkūrimas

Tikslas

Skatinkite studentus inicijuoti tvarumo projektus teikdami finansinę paramą.

Veiksmų aprašymas:

- Įsteigti fondą, iš kurio studentai galėtų prašyti dotacijų savo tvarumo idėjoms paremti.
- Teikite studentams konsultacijas dėl projektų planavimo ir įgyvendinimo.
- Pademonstruokite sėkmingus projektus, kad įkvėptumėte kitus.

Sėkmės rodikliai:

- Finansuotų ir užbaigtų projektų skaičius.
- Studentų įsitraukimas ir pasitenkinimas programa.

Reikalingi ištekliai:

- Projektų finansavimas, mentorių parama, renginių erdvė projektų pristatymams.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Metinė ataskaita apie įgyvendintus projektus ir pasiektą poveikį.

10. Tvarumo inovacijų iššūkio studentams paskelbimas

Tikslas

Skatinti novatoriškus tvarumo iššūkių sprendimus per studentų vykdomus projektus ir konkursus.

Veiksmų aprašymas:

- Organizuoti kasmetinį konkursą, kuriame studentai būtų kviečiami siūlyti ir įgyvendinti projektus, skirtus konkrečioms su DVT susijusioms problemoms spręsti.
- Teikite mentorystę ir finansavimą, kad paremtumėte laimėjusių idėjų kūrimą ir įgyvendinimą.
- Pristatykite sėkmingus projektus universiteto ir bendruomenės renginiuose.

Sėkmės rodikliai:

- Kasmet pateikiamų paraiškų ir įgyvendinamų projektų skaičius.
- Įgyvendintų projektų poveikis tvarumui.
- Dalyvių ir mentorių įsitraukimas ir grįžtamasis ryšys.

Reikalingi ištekliai:

- Konkurso finansavimas ir apdovanojimai.
- Mentorai ir dalykiniai ekspertai, kurie teikia rekomendacijas.
- Renginių koordinavimas ir viešinimo veikla.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Projekto rezultatų ir poveikio vertinimas metinėje tvarumo ataskaitoje.

11. Virtualaus DVT mokymosi centro sukūrimas

Tikslas:

Sukurti centralizuotą internetinę platformą, skirtą ištekliams, mokymams ir bendradarbiavimui DVT srityje.

Veiksmų aprašymas:

- Sukurti interaktyvią internetinę platformą, kurioje būtų pateikiami su DVT susiję kursai, geriausios praktikos pavyzdžiai ir diskusijų forumai.
- Siūlyti savarankiško mokymosi modulius įvairioms disciplinoms aktualiomis DVT temomis.
- Sudaryti sąlygas virtualioms bendradarbiavimo erdvėms, skirtoms tarpdisciplininiais projektams, susijusiems su DVT.

Sėkmės rodikliai:

- Naudotojų, prisijungusių prie platformos kursų ir juos baigusių, skaičius.
- Bendradarbiavimo projektų, inicijuotų per platformą, apimtis.
- Vartotojų pasitenkinimo reitingai ir įsitraukimo rodikliai.

Reikalingi ištekliai:

- Platformos kūrimo ir priežiūros komanda.
- Turinio kūrėjai ir DVT ekspertai modulių kūrimui.
- Rinkodara ir informavimas siekiant skatinti naudotis platforma.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Metinė ataskaita apie platformos naudojimo statistiką, naudotojų atsiliepimus ir poveikį informuotumui apie DVT ir projektams.

12. Koordinuoti viso universiteto mokslinius dalykinės didaktikos tyrimus

Tikslas:

Gerinti dėstymo kokybę įtraukiant universitetų dėstytojus į mokslinius tyrimus, skirtus didaktiniams metodams ir požiūriams.

Veiksmų aprašymas:

- Įtraukti dėstytojus į bendrus mokslinių tyrimų projektus, susijusius su konkrečių dalykų dėstymo metodais.

- periodiškai rengti seminarus ir diskusijas, kuriuose būtų dalijamasi mokslinių tyrimų rezultatais ir dėstyto metodikomis.

Sėkmės rodikliai:

- Mokslinių tyrimų projektų ir dalyvaujančių dėstytojų skaičius.
- Publikacijų skaičius apie dėstyto metodikų patobulinimus.

Reikalingi ištekliai:

- Mokslinių tyrimų dotacijos, posėdžių erdvės ir administracinė parama.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Kas ketvirtį atnaujinama informacija apie mokslinių tyrimų pažangą ir rezultatus.

13. Rekomendacija įtraukti darnaus vystymosi tikslus į mokslinių tyrimų ir inovacijų dotacijas

Tikslas:

Įtraukti DVT kaip rekomendaciją į mokslinių tyrimų ir mokymo inovacijų dotacijas katedrų, fakultetų ir universitetų lygmeniu.

Veiksmų aprašymas:

- Darnaus vystymosi tikslų įtraukimas į kvietimus teikti paraiškas dėl dotacijų katedrų, fakultetų ir universitetų lygmeniu.
- Sukurti priemonę arba instrumentą, skirtą pasiūlymų kokybei vertinti atsižvelgiant į indėlį į DVT.

Sėkmės rodikliai:

- Metinių kvietimų įgyvendinimo procentinė dalis.
- Projektų, į kuriuos įtraukti DVT, procentinė dalis.

Reikalingi ištekliai:

- Atnaujinti kvietimai, įtraukiant darnaus vystymosi tikslus, ir pateiktų pasiūlymų analizė.
- Administracinis darbas.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Metinė universiteto statistika.

14. Skatinimas skelbti su DVT susijusius mokslinius tyrimus

Tikslas:

Įtraukti DVT kaip paskatą mokslinių tyrimų ir mokymo inovacijų dokumentams, skiriant finansavimą jų publikavimui.

Veiksmų aprašymas:

- DVT įtraukimas į katedrų, fakultetų ir universitetų finansavimo schemas.
- Didinti su DVT susijusių straipsnių publikavimą atvirose žurnaluose.

Sėkmės rodikliai:

- Metinių kvietimų įgyvendinimo procentinė dalis.
- Kasmet paskelbiamų universitetų mokslininkų straipsnių, į kuriuos įtraukiami DVT, skaičius.

Reikalingi ištekliai:

- Atnaujinti kvietimai, įtraukiant darnaus vystymosi tikslus, ir paskelbtų dokumentų analizė.
- Administracinis darbas.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Atvira universitetinė saugykla, kurioje pateikiami su tvarumu susiję moksliniai straipsniai.

15. Sukurti specialią mokslinių tyrimų dotacijų programą, skirtą darnaus vystymosi tikslams**Tikslas:**

Skatinti dėstytojus vykdyti mokslinius tyrimus, kuriais sprendžiami pagrindiniai DVT uždaviniai, teikiant finansinę paramą.

Veiksmų aprašymas:

- Sukurti dotacijų programą, skirtą specialiai moksliniams tyrimams, suderintiems su DVT.
- Kasmet apibrėžti prioritetinius DVT, atsižvelgiant į bendruomenės poreikius ar pasaulinius pokyčius.
- Teikti rekomendacijas, kaip rengti pasiūlymus pagal DVT temas.

Sėkmės rodikliai:

- Finansuojamų mokslinių tyrimų projektų skaičius.
- Publikacijos arba rezultatai, gauti įgyvendinant finansuojamus projektus.

Reikalingi ištekliai:

- Mokslinių tyrimų finansavimas, administracinė parama dotacijų valdymui.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Metinė ataskaita apie finansuotus projektus ir jų poveikį žinių apie DVT plėtojimui.

16. Bendrauniversitetinės dalijimosi žiniomis apie darnaus vystymosi tikslų integravimą studijose platformos vystymas**Tikslas:**

Skatinti tarpdisciplininį bendradarbiavimą DVT srityje, sukuriant reguliarius keitimosi mokymo ir mokslinių tyrimų integravimo metodais kanalus.

Veiksmų aprašymas:

- Sukurkite skaitmeninę platformą arba planuokite reguliarius tarpdisciplininius susitikimus.
- Skatinkite dėstytojus ir mokslininkus dalytis gerąja patirtimi, kaip įtraukti DVT į savo darbą.
- Skatinti atvirus dialogus, kad būtų tobulinamos su DVT susijusios strategijos visuose departamentuose.

Sėkmės rodikliai:

- Aktyvių dalyvių iš įvairių padalinių skaičius.
- Dalijimosi žiniomis sesijų ir platformos sąveikos dažnumas.

Reikalingi ištekliai:

- Skaitmeninės platformos sukūrimas, pagalbiniai darbuotojai, rinkodaros medžiaga.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Pusmetinė platformos naudojimo ir poveikio su DVT susijusiems moksliniams tyrimams ir mokymui apžvalga.

17. Įsteigti specialų komunikacijos padalinį, skirtą informavimui apie DVT**Tikslas:**

Padėti akademiniam personalui viešinti su DVT susijusį darbą, kad visuomenė būtų labiau įtraukta ir informuota.

Veiksmų aprašymas:

- Sukurti padalinį, atsakingą už socialinės žiniasklaidos turinio, straipsnių kūrimą ir renginių, susijusių su darnaus vystymosi tikslais, koordinavimą.
- Užtikrinti, kad padalinys užtikrintų supaprastintą procesą, skirtą akademiniam personalui, kad jis galėtų veiksmingai propaguoti savo iniciatyvas, susijusias su DVT.

Sėkmės rodikliai:

- Socialinėse medijose paskelbtų pranešimų, straipsnių ir surengtų visuomenės dalyvavimo renginių skaičius.
- Visuomenės informuotumo arba įsitraukimo į su DVT susijusias universitetų iniciatyvas didėjimas.

Reikalingi ištekliai:

- Komunikacijos darbuotojai, turinio kūrimo įrankiai ir socialinės žiniasklaidos valdymo programinė įranga.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Mėnesinės veiklos rezultatų apžvalgos ir informavimo pastangų poveikio vertinimai.

18. DVT komisijos įkūrimas**Tikslas:**

Sukurti fakulteto lygmens Darnaus vystymosi tikslų komisiją, kuri padėtų ir skatintų akademinį personalą atsižvelgti į Darbotvarkę 2030 savo veikloje.

Veiksmų aprašymas:

- Komisijos įsteigimas ir jos tikslo bei funkcijų apibrėžimas.

Sėkmės rodikliai:

- Komisijos patvirtinimas.
- Metinių posėdžių ir priimtų sprendimų skaičius.

Reikalingi ištekliai:

- Akademinis personalas.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Nutarimai fakulteto interneto svetainėje.

19. Fakultetų DVT apdovanojimų organizavimas

Tikslas:

Kasmetinis fakulteto renginys ir apdovanojimas akademiniam personalui (ir alumnams) – atviras pripažinimas už indėlį į DVT, paremtas gerąja patirtimi, kuri per mokslo metus buvo paviešinta naujienlaiškyje.

Veiksmų aprašymas:

- Renginio organizavimas.
- Dekano komitetas apdovanotiems fakulteto darbuotojams ir alumnams atrinkti.

Sėkmės rodikliai:

- Kandidatų skaičius (ne mažiau kaip 10 per mokslo metus).
- Renginio dalyvių skaičius.

Reikalingi ištekliai:

- Akademinis personalas dirba atrenkant gerąją patirtį ir priimant sprendimus dėl apdovanojimų.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Įrašai apie apdovanojimus fakulteto interneto svetainėje.

20. Kasmetinės "Tvarumo veiksmų savaitės" organizavimas

Tikslas:

Didinti studentų ir darbuotojų informuotumą ir skatinti juos aktyviai dalyvauti tvarumo veiklose.

Veiksmų aprašymas:

- Koordinuokite su studentų asociacijomis savaitės trukmės renginį, skirtą tvarumo veiklai, seminarams ir bendruomenės projektams.
- Įtraukite kviestinius pranešėjus, parodas ir interaktyvius užsiėmimus, kad pritrauktumėte plačią auditoriją.

Sėkmės rodikliai:

- Dalyvių skaičius ir jų atsiliepimai.
- Su tvarumu susijusių iniciatyvų, sukurtų po renginio, skaičius.

Reikalingi ištekliai:

- Patalpos, renginių medžiaga, kviestiniai pranešėjai ir viešinimo veikla.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Apklausos po renginio ir grįžtamojo ryšio apžvalgos siekiant įvertinti poveikį ir pagerinti būsimus renginius.

21. Universiteto darbuotojams skirtos DVT ambasadorių programos sukūrimas

Tikslas:

Sukurti darnaus vystymosi tikslų ambasadorių tinklą tarp darbuotojų, kad jie skatintų žinomumą ir tvarią praktiką savo padaliniuose.

Veiksmų aprašymas:

- Įdarbinti ir apmokyti savanorius kaip DVT ambasadorius.
- Suteikite ambasadoriams išteklių ir idėjų, kaip skatinti DVT per padalinio renginius ir iniciatyvas.
- Reguliariai organizuokite susitikimus, kuriuose dalytūmėtės pažanga ir bendradarbiautumėte įgyvendinant viso universiteto iniciatyvas.

Sėkmės rodikliai:

- Dalyvaujančių ambasadorių ir padalinių skaičius.
- Dalyvavimas su DVT susijusioje veikloje visame universitete.

Reikalingi ištekliai:

- Mokymo priemonės, viešinimo medžiaga, koordinavimo parama.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Kas ketvirtį rengiami susitikimai, kuriuose apžvelgiama ambasadoriaus veikla ir įvertinamas poveikis visam universitetui.

22. DVT dėstytojų apdovanojimų ir pripažinimo programos sukūrimas

Tikslas:

Motyvuokite ir pripažinkite darbuotojų indėlį į DVT, pagerbdami jų pasiekimus ir naujoves.

Veiksmų aprašymas:

- Sukurti apdovanojimų kategorijas, pavyzdžiui, "Novatoriškas DVT integravimas į mokymą" ir "Mokslinių tyrimų poveikis DVT".
- Kasmet paskelbkite ir apdovanokite nugalėtojus oficialiame renginyje.
- Skelbkite nugalėtojų pasiekimus universitetiniais kanalais, kad paskatintumėte platesnį jų žinomumą.

Sėkmės rodikliai:

- Apdovanojimų pareiškėjų ir nominantų skaičius.
- Įsitraukimo rodikliai, remiantis universiteto tinklapyje paskelbtomis publikacijomis apie DVT pastangas.

Reikalingi ištekliai:

- Finansavimas apdovanojimams, renginių organizavimui, komunikacinei medžiagai.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Kasmetinė peržiūra siekiant įvertinti apdovanojimų poveikį dalyvavimui įgyvendinant DVT ir prireikus koreguoti apdovanojimų kategorijas.

23. Akademinių darbuotojų indėlio į DVT viešinimas

Tikslas:

Sukurti vietą fakulteto naujienlaiškyje, kur kiekvieną mėnesį būtų pristatoma geroji praktika, susijusi su DVT diegimu dėstytojų, mokslinių tyrimų, bendruomenės ir valdymo srityse. Atkreipti dėmesį į universiteto darbuotojų veiklą, susijusią su DVT.

Veiksmų aprašymas:

- Atrinkti gerąją praktiką apie DVT indėlį fakulteto lygmeniu ir kas mėnesį.

Sėkmės rodikliai:

- Kas mėnesį į naujienlaiškį įtraukti vieną gerąją / geriausią praktiką.

Reikalingi ištekliai:

- Naujienlaiškis jau egzistuoja, todėl reikia tik įterpti naują skyrių.
- Administracinis darbas siekiant pristatyti geriausią praktiką.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Vietos skyrimas naujienlaiškyje.

24. Bendruomenės įsitraukimo į DVT seminarų organizavimas

Tikslas:

Padidinti visuomenės supratimą ir paramą DVT per praktinius seminarus vietos bendruomenėse.

Veiksmų aprašymas:

- Organizuoti seminarus bendradarbiaujant su vietos organizacijomis ir mokyklomis.
- Apimti DVT temas, pritaikytas konkrečioms bendruomenėms būdingiems iššūkiams ir galimybėms.
- Suteikti išteklių ir priemonių rinkinių, kad dalyviai galėtų inicijuoti savo DVT projektus.

Sėkmės rodikliai:

- Surengtų seminarų skaičius ir dalyvių skaičius.
- Teigiami atsiliepimai ir veiksmai, kurių dalyviai ėmėsi po seminarų.
- Aktyvesnis bendruomenės dalyvavimas universitetų vykdomose DVT iniciatyvose.

Reikalingi ištekliai:

- Partnerystė su bendruomenės organizacijomis.
- Seminaro medžiaga ir apmokyti lektoriai.
- Informavimo ir techninės paramos finansavimas.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Ketvirtinės ataskaitos, kuriose apibendrinama seminaro veikla ir poveikis bendruomenei.

25. Žaliojo universiteto miestelio iššūkis

Tikslas:

Skatinti tvarią praktiką universiteto aplinkoje, skatinant dėstytojus ir darbuotojus dalyvauti ekologiškose iniciatyvose.

Veiksmų aprašymas:

- Kasmet organizuokite "Žaliojo miestelio iššūkį", kuriame taškai skiriami už tvarius veiksmus, pavyzdžiui, popieriaus naudojimo mažinimą, dalijimąsi automobiliu arba ekologiškų projektų vykdymą.
- Pripažinkite ir apdovanokite padalinius ar komandas, kurių rezultatai yra geriausi.
- Skatinkite kūrybiškas idėjas, kaip padaryti universiteto miestelį tvaresnį.

Sėkmės rodikliai:

- Dalyvavimo rodikliai ir įvykdyti tvarūs veiksmai.
- Sumažėjęs išteklių suvartojimas ar susidariusių atliekų kiekis.

Reikalingi ištekliai:

- Atlygio fondai, stebėjimo ir stebėsenos priemonės, viešinimo medžiaga.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Metų pabaigos rezultatų santrauka.

26. Žiedinės ekonomikos pilotinės programos kūrimas

Tikslas:

Pradėti universiteto miestelio mastu įgyvendinti ir įvertinti žiedinės ekonomikos principus atliekų tvarkymo ir išteklių naudojimo srityje.

Veiksmų aprašymas:

- Atlikti dabartinės atliekų tvarkymo praktikos ir išteklių naudojimo vertinimą.
- Įgyvendinti bandomuosius projektus, skirtus perdirbimui, pakartotiniam naudojimui ir atliekų mažinimui.
- Bendradarbiauti su vietos įmonėmis ir bendruomenės organizacijomis, kad gautumėte reikalingos informacijos ir dalytumėtės žiniomis.
- Rengti švietimo kampanijas, kuriomis siekiama didinti studentų ir universiteto darbuotojų informuotumą apie žiedinės ekonomikos praktiką.

Sėkmės rodikliai:

- Mažinamas universiteto miestelio atliekų susidarymas.
- Padidinti perdirbimo ir pakartotinio naudojimo rodiklius.
- Dalyvavimo švietimo kampanijose ir bandomosiose iniciatyvose rodikliai.

Reikalingi ištekliai:

- Pagrindinės vertinimo priemonės ir konsultacinė parama.
- Bandomųjų projektų ir švietimo kampanijų finansavimas.
- Partnerystė su vietos įmonėmis ir organizacijomis.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Kasmetinis bandomosios programos rezultatų įvertinimas, pateikiant rekomendacijas dėl sėkmingos praktikos taikymo visame miestelyje.

27. Tvaraus važiavimo į darbą ir atgal programos pradžia

Tikslas:

Sumažinti dėstytojų ir darbuotojų, vykstančių į universiteto miestelį, anglies dioksido pėdsaką.

Veiksmų aprašymas:

- Skatinkite dalijimąsi automobiliu, važiavimą dviračiu ir viešuoju transportu, taikydami paskatas, pavyzdžiui, nuolaidas automobilių stovėjimo aikštelėms.
- Siūlykite seminarus apie ekologišką keliavimą į darbą ir suteikite informacijos apie maršrutų planavimą.
- Įrengti dviračių stovus ir galbūt elektromobilių įkrovimo stoteles.

Sėkmės rodikliai:

- Sumažės kelionių į miestelį vienu keleiviniu automobiliu skaičius.
- Daugiau besinaudojančių tvaraus transporto priemonėmis.

Reikalingi ištekliai:

- Dviračių stovai, elektromobilių įkrovikliai, komunikacinė medžiaga, biudžetas paskatoms.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Pusmetinė keleivių, vykstančių į darbą ir atgal, apklausa ir poveikio aplinkai analizė.

28. Energiją taupančios įrangos atnaujinimas

Tikslas:

Sumažinti universiteto energijos suvartojimą pakeičiant pasenusią įrangą.

Veiksmų aprašymas:

- Pakeiskite senesnius kompiuterius, prietaisus ir apšvietimą energiją taupančiais alternatyviais įrenginiais.
- Įdiekite automatinius energijos taupymo nustatymus elektroniniuose prietaisuose.
- Šviesti dėstytojus ir darbuotojus apie energijos taupymo praktiką.

Sėkmės rodikliai:

- Sumažėjusios sąskaitos už energiją arba statistiniai duomenys apie jos naudojimą.
- Įdiegta daug energiją taupančios įrangos.

Reikalingi ištekliai:

- Biudžetas naujai įrangai, IT pagalbai konfigūruoti, informacinei medžiagai.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Ketvirtinės energijos suvartojimo ataskaitos.

29. Tvarių viešųjų pirkimų politikos įgyvendinimas

Tikslas:

Užtikrinti, kad visi universiteto pirkimai būtų ekologiškai ir socialiai atsakingi.

Veiksmų aprašymas:

- Parengti viešųjų pirkimų politiką, kurioje pirmenybė būtų teikiama ekologiškiems, vietoje pagamintiems ir sąžiningai parduodamiems produktams.

- Organizuoti mokymus viešų pirkimų darbuotojams apie tvarių produktų kriterijus.
- Bendradarbiaukite su tiekėjais, kad užtikrintumėte atitiktį tvarumo standartams.

Sėkmės rodikliai:

- Įsigytų tvarių produktų procentinė dalis.
- Tiekėjų atitiktis universiteto tvariųjų pirkimų standartams.

Reikalingi ištekliai:

- Politikos rengimo grupė, mokymo ištekliai, tvarių tiekėjų duomenų bazė.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Metinis viešųjų pirkimų praktikos ir politikos laikymosi auditas.

30. Administravimo be popieriaus iniciatyvos skatinimas

Tikslas:

Sumažinkite popieriaus suvartojimą perkeldami administracinius procesus į internetą.

Veiksmų aprašymas:

- Perkelkite formas, atmintines ir susitikimų užrašus į skaitmenines platformas.
- Surenkite darbuotojams mokymus, kaip naudotis internetinėmis dokumentų valdymo sistemomis.
- Stebėkite, kaip naudojamas popierius, kad galėtumėte stebėti pažangą siekiant tikslo atsikvėpti popieriaus.

Sėkmės rodikliai:

- Sumažintas popierinių užsakymų skaičius padaliniuose.
- Padidėję darbuotojų įgūdžiai naudotis skaitmeninėmis priemonėmis.

Reikalingi ištekliai:

- Dokumentų valdymo programinė įranga, skaitmeniniai mokymo ištekliai.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Mėnesinė popieriaus suvartojimo statistinių duomenų peržiūra.

31. Beatliekinių renginių miestelio teritorijoje politikos priėmimas

Tikslas:

Sumažinkite renginių miestelyje metu susidarančių atliekų kiekį.

Veiksmų aprašymas:

- Reikalauti, kad renginių organizatoriai naudotų kompostuojamas, daugkartinio naudojimo arba perdirbamas medžiagas.
- Bendradarbiaukite su atliekų tvarkytojais, kad pateiktumėte aiškias gaires ir išteklius.
- Siūlykite pripažinti renginius, kurie pasiekia nulinio atliekų kiekio statusą.

Sėkmės rodikliai:

- Renginių, kuriems suteiktas sertifikatas "nulinės atliekos", procentinė dalis.

- Su renginiais susijusių atliekų kiekio mažinimas.

Reikalingi ištekliai:

- Kompostuojamos ir (arba) daugkartinio naudojimo medžiagos, šiukšliadėžės, komunikacijos politika.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Atliekų auditas po renginio ir grįžtamojo ryšio rinkimas.

32. Tvaraus pastatų projektavimo taikymas naujoms statyboms

Tikslas:

Užtikrinti, kad nauji universiteto pastatai atitiktų aukštus aplinkosaugos standartus.

Veiksmų aprašymas:

- Visoms naujoms statyboms taikyti tvarios statybos standartus, pavyzdžiui, LEED arba BREEAM.
- Naudokite atsinaujinančias medžiagas ir energiją taupančias konstrukcijas.
- Pasitelkite architektus, turinčius tvarios statybos patirties.

Sėkmės rodikliai:

- Pastatų, kuriems suteiktas žaliasis sertifikatas, skaičius.
- Mažesnis energijos ir vandens naudojimas naujuose pastatuose.

Reikalingi ištekliai:

- Architektūrinė ekspertizė, biudžetas tvarioms medžiagoms, statybos priežiūra.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra:

- Kiekvieno naujo pastato įvertinimas pagal tvaraus dizaino kriterijus.

33. Maisto atliekų mažinimo iniciatyvų diegimas universitetų valgyklose

Tikslas

Sumažinti universiteto valgyklose susidarančių maisto atliekų kiekį.

Veiksmų aprašymas:

- Įdiekite porcijų kontrolę ir galimybę mokėti už svorį.
- Skatinkite kampanijas "imkite tik tai, ką suvalgysite" ir dovanojimo programas, skirtas maisto likučiams.
- Reguliariai peržiūrėkite valgiaraščio planavimą, kad sumažintumėte atliekų kiekį.

Sėkmės rodikliai:

- Sumažėjęs kavinės maisto atliekų kiekis.
- Teigiami valgytojų atsiliepimai apie atliekų mažinimo iniciatyvas.

Reikalingi ištekliai:

- Kampanijos medžiaga, maisto donorstės partnerystė, kavinės pritaikymas.

Ataskaitų teikimas ir peržiūra

- Mėnesinis maisto atliekų kiekio stebėjimas ir ataskaitų teikimas.

4. Priedas: Padalinių planų priemonių pavyzdžiai

SDG-iLevel Departmental Roadmap yra strateginiai planai, pritaikyti konkrečioms akademiniams padaliniais, pavyzdžiui, katedroms, fakultetams ir verslumo centrams. Kiekviename plane pateikiama įgyvendinamų priemonių programa, nustatomi 4-6 konkretūs tikslai ir išsamiai aprašomi jiems pasiekti reikalingi veiksmai. Sukurti kaip valdymo ir komunikacijos priemonės, šie veiksmų planai palengvina strateginį planavimą, sprendimų priėmimą ir suformuluoja aiškias veiksmų programas.

Visus trijų dalyvaujančių projekte universitetų planus galima rasti adresu <https://sdgi.jel.do>.

Mokymo kursai apie darnaus vystymosi švietimą ir DVT

Tikslas	Padidinti akademinio personalo, apmokyto tvaraus švietimo ir prisidėjimo prie Darbotvarkės iki 2030 m. ir darnaus vystymosi tikslų įgyvendinimo, skaičių. Šis tikslas suderintas su naujuoju Gironos universiteto <i>žaliuoju planu</i> .
Veiksmų aprašymas	- Kurso dizainas. MOOC ir papildoma medžiaga, sukurta įgyvendinant SDG-iLevel projektą, galėtų būti naudojama kaip gairės ir įkvėpimo šaltinis projektuojant ir kuriant kurso turinį. - Šis kursas turėtų būti įtrauktas į ICE-SAID siūlomus mokymus ir prasidėti 2026 m. - Išnagrinėti galimybę įtraukti šį kursą kaip vieną iš nuopelnų, į kuriuos reikia atsižvelgti pripažįstant penkerių metų dėstyto laikotarpį. Šis veiksmas motyvuotų akademikus rinktis šį kursą.
Sėkmės rodikliai	- Kurso sukūrimas. - Kiek kartų kursas siūlomas kiekvienais mokslo metais. - Kiekvienais mokslo metais kursą baigusiu akademinių darbuotojų skaičius ir procentinė dalis.
Reikalingi ištekliai	- Inovacijų mokymo tinklo, skirto DVT įgyvendinimui (XID-ODS), koordinatorių darbo valandos. - Administracinis darbas, susijęs su kursų valdymu (viešinimas, užrašai ir (arba) registracija bei tolesni veiksmai).
Ataskaitų teikimas ir peržiūra	- Kasmetinis mokymo programos veiksmingumo ir DVT turinio taikymo akademiniuose dalykuose vertinimas.

Atsakingi asmenys ir departamentas / padalinys	Leslie Collazo ir Jesús Granados Sánchez, dabartiniai Inovacijų mokymo tinklo, skirto tvaraus vystymosi tikslų įgyvendinimui (kaip ICE-SAID dalis), koordinatoriai. GRECA tyrimų grupės nariai (SSED) ir <i>Žaliojo plano</i> komisija (UdG).
Laikotarpis	01/03/2025-01/03/2026

Akademines informacinės sistemos, kuri integruoja DVT į didaktinę pagalbą dėstytojams, kūrimas

Tikslas	Padėti dėstytojams greičiau ir veiksmingiau surasti struktūruotą didaktinę medžiagą ir (arba) informaciją, kurią būtų galima panaudoti studijų modulio kontekste integruojant DVT.
Veiksmų aprašymas	- Parengti didaktinę medžiagą, susijusią su DVT. - Papildomo įskiepio integravimas į AIS didaktinę pagalbą. - Naujojo papildinio pristatymas dėstytojų kavinėje. - Skatinti dėstytojus ir tyrėjus dalytis gerąja patirtimi integruojant DVT į savo veiklą.
Sėkmės rodikliai	- Aktyvių dalyvių iš įvairių padalinių skaičius. - Dėstytojų kavinėje dalyvaujančių dėstytojų skaičius. - Asmeninių užklausų, konsultacijų skaičius.
Reikalingi ištekliai	- Skaitmeninės platformos kūrimas, pagalbinkai, medžiagos viešinimas.
Ataskaitų teikimas ir peržiūra	- Kasmetinė AIS platformos naudojimo apžvalga SDG didaktinė parama.
Atsakingas asmuo	Asta Daunorienė, EDU_Lab Mokymo ir mokymosi kompetencijos centro vadovė
Laikotarpis	01/06/2025-01/09/2025

Bendrauniversitetinė dalijimosi žiniomis apie darnaus vystymosi tikslus platforma

Tikslas	Humanitarinių ir socialinių mokslų fakulteto mokslininkų, dalyvaujančių tarpdalykinėje DVT darbo grupėje, nuolatinis tarpdalykinis bendradarbiavimas.
Veiksmų aprašymas	- Bendrauniversitetinės DVT darbo grupės sukūrimas fakulteto lygmeniu. - Įsteigti tarpsritinę DVT darbo grupę. - Sukurti bendradarbiavimo tarp padalinių, susijusio su darnaus vystymosi tikslais, sistemą. - Skatinti dėstytojus ir tyrėjus dalytis gerąja patirtimi, susijusia su darnaus vystymosi tikslų integravimu į jų veiklą (dėstymą, mokslinius tyrimus, šviečiamąją veiklą).
Sėkmės rodikliai	- fakulteto lygmeniu įsteigta tarpsritinė DVT darbo grupė. - Dėstytojų ir (arba) kolegų, prisidėjusių prie tarpsritinės darbo grupės veiklos, skaičius - Dėstytojų ir (arba) kolegų, dalyvavusių organizuotoje veikloje ir pasidalijusių gerąja patirtimi, kaip integruoti DVT į savo veiklą (dėstymą, mokslinius tyrimus, šviečiamąją veiklą), skaičius.
Reikalingi ištekliai	- Patalpos susitikimams - Fakulteto tinklapis ir socialiniai tinklai
Ataskaitų teikimas ir peržiūra	- DVT darbo grupės posėdžiai - Informacija apie organizuojamą veiklą (pvz., dalijimąsi gerąja patirtimi), kuria dalijamasi internete ir socialiniuose tinkluose.
Atsakingi asmenys	Bojana Ćulum Ilić ir asmuo iš išplėstinės komandos
Laikotarpis	03/2025-03/2026

5. Literatūra

Al Gharsi, A. Y., Belhaj, F. A., Nirmala, R., & Alhada, F. A. (2024). Unleashing the university potential: Exploring the impact of staffing autonomy on organizational performance through strategy implementation. *International Journal of Educational Research Open*, 6, 100324. <https://doi.org/10.1016/j.ijedro.2024.100324>

Allison, M., & Kaye, J. (2005). *Strategic planning for nonprofit organizations*. John Wiley & Sons.

Duarte, M., Caeiro, S. S., Farinha, C. S., Moreira, A., Santos-Reis, M., Rigueiro, C., & Simão, J. (2023). Integration of sustainability in the curricula of public higher education institutions in Portugal: do strategic plans and self-report align?. *International Journal of Sustainability in Higher Education*, 24(9), 299-317. <https://doi.org/10.1108/IJSHE-01-2023-0001>

Franco, I., Saito, O., Vaughter, P., Whereat, J., Kanie, N., & Takemoto, K. (2019). Higher education for sustainable development: Actioning the global goals in policy, curriculum and practice. *Sustainability Science*, 14(6), 1621-1642. <https://doi.org/10.1007/s11625-018-0628-4>

Hinton, K. E. (2022). *A practical guide to strategic planning in higher education*. Society for College and University Planning.

Hunger, J. D. & Wheelen, T. L. (2010). *Essentials of strategic management*. Prentice Hall.

Immordino, K. M., Gigliotti, R. A., Ruben, B. D., & Tromp, S. (2016). Evaluating the impact of strategic planning in higher education. *Educational Planning*, 23(1), 35-47.

Jalal, A., & Murray, A. (2019). Strategic planning for higher education: A novel model for a strategic planning process for higher education. *Journal of Higher Education Service Science and Management*, 2(2), 1-10.

Khalilov, T., Adilzade, I., Rzayev, O., Guliyev, N., & Yusifova, N. (2024). The role of strategic planning in the organization of management systems in higher education institutions: insights from international practice. *Edelweiss Applied Science and Technology*, 8(6), 6227-6235. <https://doi.org/10.55214/25768484.v8i6.3361>

Laush, K. A. (2021). *Strategic Planning in a Higher Education Context*. (Dissertation). Western University, Canada.

Leal Filho, W., Pallant, E., Enete, A., Richter, B., & Brandli, L. L. (2018). Planning and implementing sustainability in higher education institutions: an overview of the difficulties and potentials.

International journal of sustainable development & world ecology, 25(8), 713-721.
<https://doi.org/10.1080/13504509.2018.1461707>

Mensah, J. (2020). Improving Quality Management in Higher Education Institutions in Developing Countries through Strategic Planning. *Asian Journal of Contemporary Education*, 4(1), 9-25.

Peng, Y., Alias, B. S., & Mansor, A. N. (2024). Application of Stakeholder Theory in Education Management: A Comprehensive Systematic Literature Review (SLR). *International Journal of Learning, Teaching and Educational Research*, 23(6), 1-31. <https://doi.org/10.26803/ijlter.23.6.1>

Zechlin, L. (2010). Strategic planning in higher education. In P. Peterson, E. Baker & B. McGaw (Eds.), *International encyclopedia of education, volume 4* (pp. 256-263). Elsevier.