

児童氏名 \_\_\_\_\_ 学校名・学年 \_\_\_\_\_ 小学校 \_\_\_\_\_ 年（令和8年4月時点）

## 就 労 （ 予 定 ） 証 明 書

廿日市市長 様

### 【被雇用者用】

勤務者名				勤務者住所				
勤務先名称				勤務先所在地				
就労開始日		年 月 日 ※就労予定の場合は、予定日を記載		雇用契約期間の有無		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 年 月 日まで		
就労時間等	固定制	平日	時 分 ～ 時 分					週 日勤務
		土曜日	時 分 ～ 時 分					
		就労日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日					
	シフト制	平日	時 分 ～ 時 分 時 分 ～ 時 分					※標準的な就労時間を2つ程度記載してください。
		土曜日	時 分 ～ 時 分 時 分 ～ 時 分					
		就労日数 就労時間	週 日・ 時間勤務 その他 ( )					
上記の就労(予定)の内容について証明します。 [所在地] [事業所名] [証明日] 年 月 日 証明者 [職・氏名]								
記入内容の 問合せ先	担当部署 (担当者名)	( )		電話番号	— —			

※証明者は、代表者以外(例:支店長、人事課長 等)でも構いません。

### 【自営業、農林水産業等用】

氏 名			事業所名	(業種: )	
事業内容			事業所 電話番号	— —	
就業場所	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 自宅以外 (所在地: )				
就労時間等	平日	時 分 ～ 時 分 時 分 ～ 時 分			※標準的な就労時間を2つ程度記載してください。
	土曜日	時 分 ～ 時 分 時 分 ～ 時 分			
	就労日数 就労時間	週 日・ 時間勤務 その他 ( )			
上記の就労(予定)の内容について申告します。 申告者 [住所] [申告日] 年 月 日 [氏 名]					

※事実と異なる記載がある場合には、入会を取り消すことがあります。また、記載内容について、電話や訪問による確認、追加資料の提出を求める場合があります。