



Habitatge per a la inclusió social

**CODI DE CONDUCTA DE  
FUNDACIÓ PRIVADA  
HÀBITAT3 TERCER SECTOR  
SOCIAL**

**2019**

## ÍNDEX

---

1. Introducció .....	3
2. Principis i valors generals de FUNDACIÓ HÀBITAT3.....	3
3. Compromisos de FUNDACIÓ HÀBITAT3 .....	5
4. Ètica en les activitats de FUNDACIÓ HÀBITAT3 .....	6
5. Empleats.....	9
6. Salut, Seguretat i Medi ambient .....	13
7. Relacions externes .....	14

## 1. Introducció

---

**FUNDACIÓ PRIVADA HÀBITAT3 TERCER SECTOR SOCIAL** (d'ara endavant, "FUNDACIÓ HÀBITAT3" o la "Fundació") és una Fundació que, per les seves dimensions i per la cobertura geogràfica de les seves activitats, exerceix un rol important en l'àmbit econòmic i social del territori en el que opera.

A aquests efectes, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** ha elaborat un Codi de Conducta que constitueix una recopilació dels principis, valors i pautes de comportament que han de seguir tot el personal i socis de negoci de la Fundació en l'exercici diari de les seves activitats professionals.

A més de complir amb les directrius recollides en el Codi de Conducta, el personal i socis de negoci de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** han d'informar, a través dels canals expressament habilitats a aquest efecte, sobre possibles incompliments de les disposicions del Codi.

L'eventual vulneració del contingut del Codi de Conducta per part d'algun membre de **FUNDACIÓ HÀBITAT3**, pot comportar la interposició de sancions disciplinàries proporcionals a la gravetat dels fets i sempre d'acord amb el que estableix la legislació laboral i els corresponents convenis col·lectius i contractes d'aplicació. Així mateix, la Fundació no iniciarà ni donarà continuïtat a relacions de negocis amb socis de negoci que rebutgin complir amb el contingut d'aquest Codi.

En definitiva, el present document és una prova més de la consolidació de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** com a una entitat socialment responsable, compromesa en contribuir de manera positiva a la societat i posicionada a favor de l'actuació legal i ètica de la totalitat dels seus membres.

## 2. Principis i valors generals de FUNDACIÓ HÀBITAT3

---

La missió de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** consisteix en possibilitar el dret a l'accés a un habitatge digne a les persones més desfavorides, que les deslliuri de l'exclusió residencial i que, alhora, puguin comptar amb un pla d'acompanyament social que faciliti la seva inclusió social.

A aquest efecte, són comeses de la Fundació l'adquisició d'habitatges o del seu ús, amb l'objecte de poder destinar-los a persones amb risc d'exclusió social; la rehabilitació dels referits habitatges quan s'escaigui; l'explotació, gestió, administració i manteniment dels referits habitatges, seguint encàrrecs d'entitats socials o d'administracions públiques; la cessió d'habitatges a entitats socials per a la seva gestió; així com l'establiment d'acords amb entitats del tercer sector social o amb administracions públiques per a la realització dels programes d'acompanyament i d'inserció sociolaboral dels usuaris dels habitatges.

El desenvolupament de les diferents activitats que realitza la Fundació es regeix pels següents principis i valors generals:

- » Igualtat: La defensa de la igualtat constitueix un dels valors fonamentals de **FUNDACIÓ HÀBITAT3**. La Fundació fomenta la igualtat d'oportunitats en relació amb el personal de la pròpia entitat, els diferents socis de negoci amb els que es pretengui mantenir relacions de negoci i els usuaris.
  - A aquest efecte, es prohibeix tot comportament que, ja sigui directa o indirectament, impliqui un tracte discriminatori per raó de raça, religió, nacionalitat, sexe o qualsevol altra circumstància personal.
- » Integritat i ètica fundacional: **FUNDACIÓ HÀBITAT3** dur a terme les seves activitats de manera lleial, honrada, de bona fe, objectiva i d'acord amb els principis i valors expressats en el present Codi de Conducta.
- » Qualitat: Un dels objectius essencials que persegueix **FUNDACIÓ HÀBITAT3** en el desenvolupament de les seves activitats és oferir un suport efectiu i eficient per atendre les necessitats dels usuaris atesos per la Fundació.
- » Compromís legal: **FUNDACIÓ HÀBITAT3** és una entitat compromesa amb el compliment de la legislació vigent que la vincula i la normativa interna corporativa aplicable.
- » Gestió mediambiental: la protecció i conservació del medi ambient és una prioritat per a **FUNDACIÓ HÀBITAT3**. En aquest sentit, la Fundació aposta pel desenvolupament sostenible i la minimització de l'impacte ambiental de les seves activitats.

- » Seguretat i Salut en el lloc de treball: **FUNDACIÓ HÀBITAT3** fomenta un entorn de treball segur a través de la sensibilització i formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la facilitació a aquests últims dels mitjans necessaris perquè exerceixin les seves activitats professionals amb les mesures de seguretat i higiene adequades.

### 3. Compromisos de FUNDACIÓ HÀBITAT3

---

A l'efecte de garantir la plena observança dels principis, valors i pautes de comportament que preveu el present Codi de Conducta, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** es compromet a:

- » Garantir la difusió del Codi de Conducta a tot el personal de la Fundació i als principals socis de negoci d'aquesta;
- » Proporcionar el suport formatiu necessari per garantir el coneixement i comprensió de les disposicions del Codi de Conducta;
- » Garantir que qualsevol actualització i modificació del Codi de Conducta es posi immediatament en coneixement de tots els seus destinataris;
- » Oferir un suport real i efectiu en cas que hi hagi dubtes sobre la interpretació del Codi de Conducta o es vulgui fer suggeriments en relació amb aquest. En aquest sentit, el personal de la Fundació podrà dirigir aquestes qüestions al personal amb la competència i coneixements necessaris per proporcionar una resposta adequada, és a dir, al Comitè de Supervisió i Compliment;
- » Habilitar un Canal de Denúncies ([canaletic@habitat3.cat](mailto:canaletic@habitat3.cat).) a través del qual el personal i socis de negoci de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** puguin comunicar infraccions del Codi de Conducta i la comissió d'il·lícits penals dels que haguessin obtingut coneixement en el context de la seva activitat professional.
  - La persona que faci ús d'aquest Canal no patirà cap tipus de represàlia i es respectarà el caràcter confidencial tant de la seva identitat com de la informació comunicada. Així mateix, també es permet la interposició de comunicacions de forma anònima;
- » Verificar el compliment efectiu de les directrius previstes en el present Codi.

## 4. Ètica en les activitats de FUNDACIÓ HÀBITAT3

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** desenvolupa les seves activitats en coherència amb els principis i valors assumits per l'entitat i exigeix al seu personal i a la resta de destinataris del Codi de Conducta que realitzin les seves respectives funcions de la mateixa manera. Altrament, les seves actuacions podrien implicar greus conseqüències per a **FUNDACIÓ HÀBITAT3**, com ara l'afectació a la imatge i reputació de l'entitat.

En conseqüència, el personal de la Fundació haurà de dur a terme les seves activitats professionals d'acord amb les directrius descrites a continuació:

### SITUACIONS DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Un membre de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** es troba en una situació de conflicte d'interessos quan ha de complir amb les seves obligacions professionals però té un interès particular que l'influeix a actuar en benefici personal i no en l'interès de la Fundació.

Qualsevol decisió presa en nom o per compte de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** ha de perseguir l'interès de l'entitat. Per tant, el personal de la Fundació evitarà incórrer en qualsevol possible situació de conflicte d'interessos, sobretot de tipus personal, econòmic o professional, que pugui afectar a la independència de judici de qui pren una decisió, a l'hora de valorar el millor interès de l'entitat i la manera més idònia de perseguir-lo.

Si algun membre de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** es troba en una situació de conflicte d'interessos o preveu com a possible que es produeixi aquesta circumstància, haurà en primer lloc d'abstenir-se de participar, ja sigui directa o indirectament, en la decisió que el pogués situar en el citat conflicte. A continuació, haurà de comunicar el conflicte d'interessos, per escrit, al seu superior jeràrquic o al Comitè de Supervisió i Compliment a través del Canal de Denúncies ([canaletic@habitat3.cat](mailto:canaletic@habitat3.cat).) de la Fundació.

### GESTIÓ D'INFORMACIÓ CONFIDENCIAL

La informació confidencial propietat de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** és aquella que l'entitat manté reservada del coneixement públic i a la que els seus membres hi accedeixen en virtut del seu lloc de treball en la Fundació. En aquest sentit, la informació confidencial de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** inclou, principalment, la informació financera sensible de l'entitat i

la informació relativa al personal, usuaris, proveïdors i altres socis de negoci de la Fundació.

En aquest sentit, cada un dels membres de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** garanteix la confidencialitat de la informació sensible propietat de la Fundació i es compromet a no revelar-la a tercers excepte amb autorització expressa de l'entitat, per obligació legal o en compliment de resolucions judicials o administratives. Altrament, la divulgació indeguda d'informació confidencial per part d'algun integrant de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** podria implicar conseqüències negatives per a la Fundació en termes no únicament econòmics sinó també reputacionals.

Així doncs, la informació confidencial de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** serà sempre tractada per tot el seu personal amb estricte compliment dels procediments i normes específiques definides a aquest efecte per l'entitat i, si s'escau, d'acord amb el que estableixin les clàusules de confidencialitat incloses en els contractes que s'haguessin pogut perfeccionar.

## PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

La creixent sensibilització en relació amb la protecció de les dades de caràcter personal ha conscienciat des d'un primer moment a **FUNDACIÓ HÀBITAT3** sobre la importància de gestionar adequadament aquesta informació sensible que afecta el dret fonamental de la intimitat de la persona.

A aquest efecte, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** ha implantat una sèrie de mesures tècniques i organitzatives per tal de potenciar la seguretat i protecció de les dades de caràcter personal que gestiona l'entitat.

Així mateix, el personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** ha d'abstenir-se d'accedir, utilitzar, modificar o difondre les dades personals que gestiona la Fundació, llevat que compti amb autorització per a fer-ho en virtut de les seves obligacions professionals, hi hagi una relació de negoci que legitimi el tractament en qüestió i sempre que no s'incompleixi la legislació vigent i/o la normativa interna de l'entitat.

## POLÍTICA ANTICORRUPCIÓ

El personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** es compromet a comportar-se amb integritat, honradesa i correcció en totes les seves relacions professionals.

La corrupció o suborn implica la promesa, oferta o provisió de qualsevol benefici o avantatge injustificats, de qualsevol naturalesa, a autoritats i funcionaris públics o a agents privats amb l'objectiu d'obtenir un benefici indegut. Constitueix igualment una conducta corruptiva la realització de pagaments de facilitació, coneguts com els pagaments realitzats a funcionaris públics amb l'objectiu d'accelerar el compliment de les seves funcions.

En aquest sentit, la política de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** és de tolerància zero en relació amb qualsevol forma de corrupció cap a autoritats o funcionaris públics, càrrecs polítics i empleats o representants d'empreses privades o públiques.

Conseqüentment, el personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** té prohibit acceptar, sol·licitar, oferir o pagar, directa o indirectament, sumes de diners o altres liberalitats, independentment de la seva quantia, que no estiguessin justificades per raó de l'activitat de la Fundació i ni tan sols com a conseqüència de pressions il·lícites, a membres de l'administració pública o empleats d'empreses privades o públiques.

Així mateix, el personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** té prohibit acceptar o realitzar regals a tercers (ja es tracti de persones físiques o jurídiques) amb ocasió d'una relació professional que tingués lloc entre la Fundació i aquests. Excepcionalment, es podran acceptar o realitzar regals de valor econòmic modest o simbòlic, o que constitueixin mers actes de cortesia admesos pels usos socials, sempre que aquests no superin els 100 euros i tinguin lloc en el marc d'una relació professional entre agents privats (ja es tracti de persones físiques o jurídiques) no pertanyents al sector públic.

## DEFENSA DE LA COMPETÈNCIA

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** defensa el principi de competència lleial i reconeix la importància de fomentar una competència lliure que potenciï la protecció del bon funcionament del mercat. Conseqüentment, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** promou el compliment de la normativa en matèria de defensa de la competència del territori en el què opera, rebutjant qualsevol pràctica que pugui suposar una col·lusió o restricció de la lliure competència.



## PREVENCIÓ DEL BLANQUEIG DE CAPITALS

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** s'assegurarà que l'exercici de la seva activitat fundacional es dur a terme complint amb les lleis nacionals i/o internacionals en matèria de blanqueig de capitals i finançament del terrorisme. De la mateixa manera, vetllarà per garantir que amb la seva activitat fundacional no afavoreix, directa ni indirectament, la comissió de cap fet il·lícit, ja sigui encobrint-lo o col·laborant en la seva comissió de qualsevol forma.

A través del compliment de les precitades lleis i de l'observança del conjunt de normativa interna de la Fundació, es pretén salvaguardar la reputació de **FUNDACIÓ HÀBITAT3**, així com evitar qualsevol conseqüència legal relacionada amb la comissió o participació en un delictes de blanqueig de capitals.

## 5. Empleats

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** reconeix que la motivació i la professionalitat del seu personal representen un factor clau per a garantir la competitivitat de la Fundació, la creació de valor pels socis de negoci i la satisfacció dels usuaris.

Els principis, valors i pautes de comportament que es descriuen a continuació, d'acord amb la legislació nacional en matèria de prevenció de riscos laborals, l'Estatut dels Treballadors, la Declaració Universal de Drets Humans i les Convencions Fonamentals de l'Organització Internacional de Treball (OIT), reafirmen la importància del respecte cap a l'individu, la salvaguarda dels drets humans fonamentals, garanteixen la igualtat de tracte i rebutgen qualsevol forma de discriminació.

## AMBIENT LABORAL

El personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** i, especialment, els membres que exerceixen funcions de direcció, promouran un ambient laboral caracteritzat per l'esperit de col·laboració recíproca i el respecte mutu.

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** respecta la vida personal i familiar dels seus professionals i procura garantir un equilibri entre aquesta i la vida laboral, a través de la promoció d'un ambient de treball compatible amb el desenvolupament personal.

D'aquesta manera, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** genera un clima laboral positiu que incentiva la productivitat i el rendiment de treball, així com una millora de la salut física i mental dels seus professionals, aspectes que inevitablement acaben influint en la vida personal de l'individu.

#### EXPLOTACIÓ LABORAL INFANTIL I TREBALL FORÇAT

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** no utilitzarà cap forma de treball forçat o treball infantil, és a dir, s'abstindrà de dur a terme pràctiques com ara exigir que una persona treballi sota l'amenaça d'una pena o utilitzar persones d'edat inferior a la mínima establerta pel treball, d'acord amb la legislació vigent.

En aquest sentit, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** es compromet a no iniciar ni mantenir relacions de negoci amb tercers que utilitzin mà d'obra infantil o treballadors de forma contrària al treball lliure o contra la voluntat de l'individu.

#### ASSETJAMENT I IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Des de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** es fomenta la creació d'un entorn de treball lliure de qualsevol forma d'assetjament sexual i/o moral. Constitueix assetjament sexual qualsevol comportament verbal o físic de naturalesa sexual que tingui el propòsit o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una persona, en particular quan es crea un entorn intimidatori, degradant o ofensiu. Per altra banda, l'assetjament moral o "*mobbing*" implica la realització d'actes hostils o humiliants de forma reiterada en l'àmbit laboral, que menystenen la dignitat personal i exerceixen una violència psicològica.

A aquest efecte, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** considera del tot inacceptable qualsevol tipus d'assetjament o comportament molest que tingui a veure amb la raça, el sexe o altres característiques personals, que tingui com objectiu la vulneració de la llibertat i indemnitat sexual de la persona, tant dins com fora del lloc de treball.

Amb l'objectiu de prevenir situacions com las descrites en el punt anterior, així com qualsevol altra conducta susceptible d'emmarcar-se en un supòsit d'abús o d'agressió sexual envers a membres de la Fundació o usuaris, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** únicament contractarà i tindrà en plantilla a aquells empleats que exerceixin les funcions de tècnics socials que acreditin, a través d'un certificat emès a tal efecte, el no haver estat condemnats per delictes de naturalesa sexual.

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** incentiva la denúncia de qualsevol situació d'assetjament al Comitè de Supervisió i Compliment ([canaletic@habitat3.cat](mailto:canaletic@habitat3.cat)), als efectes de poder investigar els fets comunicats i determinar, si s'escau, les conseqüències i mesures correctores oportunes a aplicar.

Així mateix, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** ha creat una Comissió de Gènere constituïda per quatre membres de l'entitat, l'objectiu de la qual és la realització d'activitats i accions per a promoure la igualtat de gènere tan en l'àmbit intern de la Fundació com en l'activitat que desenvolupa.

#### ACTIVITATS PROFESSIONALS EXTERNES

El personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** no podrà prestar serveis professionals a altres entitats competidores, retribuïts o no, excepte amb l'autorització expressa, per escrit, del Patronat de la Fundació.

Així mateix, l'exercici d'altres activitats professionals, per compte propi i/o per a entitats no competidores, que poguessin suposar un conflicte d'interessos o una disminució del rendiment de treball, haurà de comunicar-se igualment al Patronat de la Fundació, des d'un primer moment, per tal de poder estudiar la situació en qüestió.

#### EMPLEATS EN POSICIONS DE RESPONSABILITAT

Qualsevol empleat de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** que ocupi un càrrec de responsabilitat haurà d'aplicar el Codi de Conducta en totes les seves decisions professionals i liderar amb l'exemple, promovent el compliment del present Codi a la resta dels professionals i oferint guia en aquest àmbit. D'aquesta manera, es pretén consolidar a la Fundació una cultura fundacional ètica i socialment responsable que inspire als seus membres a actuar sempre dins el marc del compliment normatiu.

## ÚS DELS RECURSOS CORPORATIUS

L'actiu d'una entitat integra tant recursos materials com intangibles. Per actius intangibles entenem aquells sense aparença física però susceptibles de valoració econòmica, com ara la imatge corporativa, reputació, informació, entre d'altres.

En aquest sentit, el personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** té l'obligació de fer un ús responsable i acurat dels béns i instal·lacions que la Fundació posa a la seva disposició (per exemple: escàner, telèfons fixos i mòbils, equips informàtics, informacions sobre aspectes organitzatius de l'entitat, etc.) per a l'exercici de les seves activitats professionals, abstenint-se de donar-los un ús personal o contrari a l'interès de l'entitat.

Així mateix, el personal farà servir els equips, sistemes i programes informàtics que **FUNDACIÓ HÀBITAT3** posa a la seva disposició únicament per a fins professionals relacionats amb les activitats de la Fundació i d'acord amb les normes de seguretat internes. Concretament, queda prohibida la instal·lació de programes informàtics sense la prèvia obtenció de la corresponent llicència d'explotació.

## OBLIGACIONS RELACIONADES AMB EL CODI DE CONDUCTA

El Codi de Conducta forma part integrant i substancial de la relació laboral de tots els empleats de **FUNDACIÓ HÀBITAT3**.

Per tant, el personal de la Fundació està obligat a:

- » Llegir i comprendre el Codi de Conducta; i
- » Actuar i comportar-se de forma coherent amb els seus principis, valors i pautes de comportament, abstenint-se de realitzar qualsevol conducta que pugui perjudicar **FUNDACIÓ HÀBITAT3** o comprometre la seva imatge o reputació.

L'incompliment de les disposicions del Codi de Conducta, per part de qualsevol membre de la Fundació, pot arribar a ser considerat una transgressió de la bona fe contractual i tenir com a conseqüència l'acomiadament disciplinari. En tot cas, qualsevol incompliment del present Codi serà estudiat per **FUNDACIÓ HÀBITAT3** i sancionat d'acord amb el que estableix la legislació laboral i els corresponents convenis col·lectius i contractes d'aplicació.

## 6. Salut, Seguretat i Medi ambient

### SALUT I SEGURETAT EN EL LLOC DE TREBALL

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** reconeix la salut i la seguretat en el lloc de treball com un dret fonamental dels empleats i un element clau per a la sostenibilitat de l'entitat. En aquest sentit, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** promou el compliment de la normativa legal en matèria de salut i seguretat en el lloc de treball a l'efecte de garantir un entorn laboral segur i lliure d'accidents, lesions i malalties relacionades amb l'activitat professional.

A l'efecte d'aconseguir aquest últim objectiu, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** ha implantat un pla de prevenció de riscos laborals en la seva organització, sotmès a actualització contínua, integrat per les mesures preventives necessàries per reduir a la mínima expressió la probabilitat que concorrin les contingències esmentades en el punt anterior.

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** considera fonamental el difondre una cultura de prevenció de riscos laborals entre els seus empleats per tal de conscienciar-los sobre aquells riscos laborals inherents a les seves funcions i així poder garantir la seva salut i seguretat en l'àmbit laboral.

En aquest sentit, tot el personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** ha de conèixer i seguir la normativa interna de seguretat i prevenció de riscos laborals aprovada per la Fundació i que afecti el seu lloc de treball. Així mateix, tots els empleats estan obligats a comunicar qualsevol incident o accident que hagués pogut succeir en el present àmbit. La citada normativa interna de seguretat i prevenció de riscos laborals serà comunicada al personal mitjançant directrius, instruccions i activitats específiques de formació i informació.

En aquest sentit, els empleats són considerats personalment responsables i han d'adoptar les mesures preventives definides per **FUNDACIÓ HÀBITAT3** per tal de protegir la seva salut i seguretat.

A l'efecte d'aconseguir els més alts nivells de seguretat laboral en **FUNDACIÓ HÀBITAT3**, queda igualment prohibit treballar sota els efectes de begudes alcohòliques i/o consumir qualsevol tipus de droga en el desenvolupament de la seva activitat.

## IMPACTE AMBIENTAL

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** es compromet a dur a terme les seves activitats amb estricta compliment dels requeriments legislatius i normatius en matèria mediambiental, tot oferint els seus serveis conforme els més alts estàndards de qualitat, protecció ambiental i seguretat.

Un exemple del compromís de la Fundació en aquest àmbit és la creació de la Comissió de Sostenibilitat, un òrgan intern de l'entitat constituït per quatre persones que té com a finalitat orientar l'activitat fundacional per a reduir o minimitzar l'impacte mediambiental d'aquesta.

Així mateix, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** s'esforça per desenvolupar i adoptar solucions tècniques tendents a reduir a la mínima expressió l'impacte ambiental de les seves activitats i, d'aquesta manera, garantir que la seva actuació es dur a terme dins d'un context de sostenibilitat.

## 7. Relacions externes

---

Tot el personal de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** haurà de gestionar diligentment les seves relacions amb els diferents socis de negoci, actuant de bona fe, amb lleialtat, correcció, transparència i sempre respectant els principis i valors fonamentals defensats per la Fundació.

## USUARIS

**FUNDACIÓ HÀBITAT3** persegueix en tot moment la satisfacció de les necessitats dels seus usuaris, a través del tracte professional, individualitzat i proper, així com amb la millora constant de la qualitat dels serveis oferts per l'entitat.

És fonamental que els usuaris siguin tractats correctament i amb honestedat, de manera que qualsevol relació i contacte amb aquests ha de regir-se pels principis d'honradesa, excel·lència professional i transparència. Tots els empleats de la Fundació hauran de seguir els procediments interns dirigits a complir aquest objectiu, desenvolupant i mantenint relacions fructíferes i duradores amb els usuaris, oferint-los una prestació de serveis caracteritzada per les notes de seguretat, atenció, qualitat i innovació contínua.

Qualsevol persona destinatària dels serveis de **FUNDACIÓ HÀBITAT3** pot posar-se en contacte amb l'organització a l'efecte de comunicar qualsevol aspecte que consideri oportú, a través de la pàgina web de l'entitat (<https://www.habitat3.cat/>), trucant al número de telèfon: 935 393 999 i/o a través de l'adreça de correu electrònic [habitat3@habitat3.cat](mailto:habitat3@habitat3.cat).

## PROVEÏDORS I ALTRES SOCIS DE NEGOCI

Els proveïdors i la resta de socis de negoci tenen un paper fonamental en la millora de la competitivitat de **FUNDACIÓ HÀBITAT3**. Conseqüentment, la Fundació procura mantenir amb els anteriors una relació de confiança i col·laboració en la qual se'ls obliga a complir amb uns principis i valors equivalents als recollits en el present Codi de Conducta.

Per tal de garantir sempre un elevat nivell de satisfacció dels usuaris, **FUNDACIÓ HÀBITAT3** selecciona a tots els proveïdors i la resta de socis de negoci amb els que contracta, atenent a criteris objectius que tinguin en compte no únicament la qualitat, la innovació, els costos i els serveis o productes prestats, sinó també el seu compliment dels principis i estàndards ètics recollits en el present Codi.