



# 香港路德會協同神學院

## 正本成績表/推薦信 申請表

### 第一部份：申請人資料

中文姓名	：	_____	英文姓名	：	_____
聯絡電話	：	_____	電郵地址	：	_____
身份證號碼	：	_____	課程名稱	：	_____
學生編號	：	_____	畢業年份	：	_____

### 第二部份：申請狀況（請於下列方格填上“✓”號）

<input type="checkbox"/> 首次申請正本成績表(免費)
<input type="checkbox"/> 再次申請正本成績表(需付港幣 300 元)
<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 其他原因 (請列明) _____
<input type="checkbox"/> 接受報讀其他學院 / 機構之用途 (註：需附上入讀證明文件或取錄信)
<input type="checkbox"/> 向本院申請學術推薦信：
(如不需要，因已經從其他途徑獲取，煩請填寫以下有關學院/學術推薦者之資料) ↓，以便本院存檔)
姓名：_____ 機構名稱：_____ 職位：_____

### 第三部份：收取方法（請於下列方格填上“✓”號）

<input type="checkbox"/> 本人自行領取	<input type="checkbox"/> 由他人代為領取【附委託書】
<input type="checkbox"/> 郵遞至本地(需付港幣 50 元)	<input type="checkbox"/> 郵遞至海外 (需付港幣 300 元，如超出款項，需補差額)
<input type="checkbox"/> 下列人士或機構：_____	
地址：_____	

### 第四部份：聲明

<input type="checkbox"/> 1. 有意向本院申請郵遞成績表正本之申請者，確認已連同人學證明或相關之證明與本表格一同遞交。
<input type="checkbox"/> 2. 同意院務處收取所需行政費用及附加費用，合共港幣：_____
申請人簽署：_____ 日期：_____

### 院務處專用

收表人：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

繳費方法：現金  \_\_\_\_\_ 支票  \_\_\_\_\_ 轉賬  \_\_\_\_\_