

MANAGER LA DIVERSITÉ INTERGÉNÉRATIONNELLE ET INTERCULTURELLE POUR DÉVELOPPER LA COHESION



INTER

-  **Durée** : 1 jour (soit 7h)
-  **Tarif** : à partir de 490€ net par participant (non assujetti à la TVA)
-  **Lieu** : au sein de votre établissement
-  **Dates** : en fonction de vos disponibilités

INTRA

-  Nous contacter : 06 67 85 51 41

Cette formation permet aux managers de mieux comprendre et valoriser les différences générationnelles et culturelles afin de favoriser une collaboration harmonieuse, inclusive et performante au sein des équipes.



OBJECTIFS

Avec notre formation en management intergénérationnel et interculturel, vous atteindrez les objectifs suivants :

- Adapter leur posture managériale et leur communication face aux enjeux intergénérationnels et interculturels.
- Prévenir et gérer les situations de tensions, de biais ou de discrimination au sein des équipes.
- Mettre en œuvre des pratiques managériales inclusives favorisant la coopération, le respect et la performance collective.



COMPÉTENCES VISÉES

- Sensibiliser aux enjeux du management intergénérationnel
- Dépasser les stéréotypes générationnels
- Comprendre les différences de fonctionnement et de communication avec un focus sur la génération Y
- Poser les bases d'une posture managériale adaptée, responsable et engageante



PUBLIC

Tout collaborateur qui exerce des missions de managers, chefs de projets internationaux, responsables des ressources humaines, cadres intervenant dans un contexte multiculturel.

Prérequis : Aucuns.

Accessibilité : Formation ouverte aux personnes en situation de handicap.

Délais d'accès : L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.



PROGRAMME

Comprendre l'Interculturalité et l'Intergénérationnel : dépasser les idées reçues

- Définition de la culture et de l'interculturalité dans un contexte professionnel.
- Comprendre les différences culturelles dans le milieu professionnel
- L'intergénérationnel au travail : les différences entre générations (motivations, attentes professionnelles, attitudes face à la technologie), équilibre vie personnelle/vie professionnelle.





Promouvoir la diversité et lutter contre les discriminations

- Discriminations en milieu professionnel : définition et cadre juridique
- Reconnaître et prévenir les discriminations au quotidien : identifier les comportements et pratiques discriminatoires, les micro-agressions et leur impact sur l'environnement de travail.
- Construire une culture d'inclusion : les bénéfices de la diversité et de l'inclusion pour l'organisation, stratégies pour promouvoir un environnement de travail inclusif et équitable, le rôle des managers et des RH dans la lutte contre les discriminations.

Identifier les enjeux et difficultés du management intergénérationnel

- L'impact des différences de points de vue selon les générations sur la collaboration et le management de façon générale.
- Défi de la performance collective et de la transmission : concilier expérience, innovation et complémentarité des compétences pour maintenir l'engagement et l'efficacité des équipes.
- Gérer les différences générationnelles au sein des équipes : stratégies pour promouvoir la coopération entre différentes générations, comment manager de manière inclusive.
- Définir plusieurs plans d'actions



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, des exercices d'application, des ateliers de travail.



VALIDATION ET CERTIFICATION

Un positionnement est réalisé en début de formation.

A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...).

Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation à la demande du prescripteur.



POINTS FORTS

Un intervenant expérimenté dans le management d'équipe et de projet

Un intervenant formé et certifié au coaching individuel, collectif et d'organisation.



COMMENTAIRES/ REMARQUES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

