

中央儲值系統
V1.7.0
使用者操作手冊

中華民國 一 一 一 年 六 月

大同股份有限公司 智慧電表事業部 編製

目錄

一、	簡介.....	1
二、	系統安裝.....	1
三、	更新系統版本及資料備份、還原.....	5
四、	啟動系統.....	6
五、	儲值卡啟用.....	8
六、	加值退款.....	10
七、	電價修改.....	12
八、	加值紀錄查詢.....	13
九、	儲值卡管理.....	14
十、	匯出班級儲值卡清單.....	15
十一、	匯入班級儲值卡清單.....	15
十二、	匯出註銷卡報表.....	16
十三、	系統管理.....	16
十四、	匯入班級清單.....	18
十五、	系統紀錄查詢及匯出.....	22
十六、	系統注意事項.....	22

一、 簡介

中央儲值系統功能包含: 加值與退款、電價修改、加值紀錄查詢、儲值卡管理(註銷)、系統管理, 需搭配大同 PV003B 加值機進行運作。以下列出系統各項需求:

1. 硬體需求

- 處理器: 1 GHz 或更快速的處理器或晶片式系統 (SoC)
- 記憶體: 1 GB (32 位元) 或 2 GB (64 位元)
- 硬碟空間: 16 GB (32 位元作業系統) 或 32 GB (64 位元作業系統)
- I/O 介面: USB 連接埠並且可使用 RS232 to USB 傳輸線
- 系統畫面最佳操作解析度為 1920 × 1080

2. 軟體系統需求

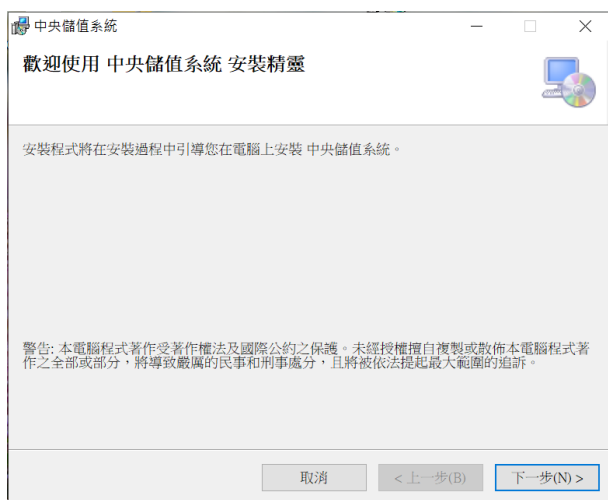
- Microsoft Windows 10 作業系統(系統時間須設定西元年)
- Microsoft Office Access 2016 以上或 Microsoft Access 2016 Runtime(x86 或 x64)以上
下載網址: <https://www.microsoft.com/zh-tw/download/details.aspx?id=50040>
- Microsoft Office Excel 2016 以上
- Visual Studio 2013 的 Visual C++ 可轉散發套件
下載網址: <https://www.microsoft.com/zh-TW/download/details.aspx?id=40784>

3. 加值機

- 大同 PV003B 軟體版本 15.5.0 以上

二、 系統安裝

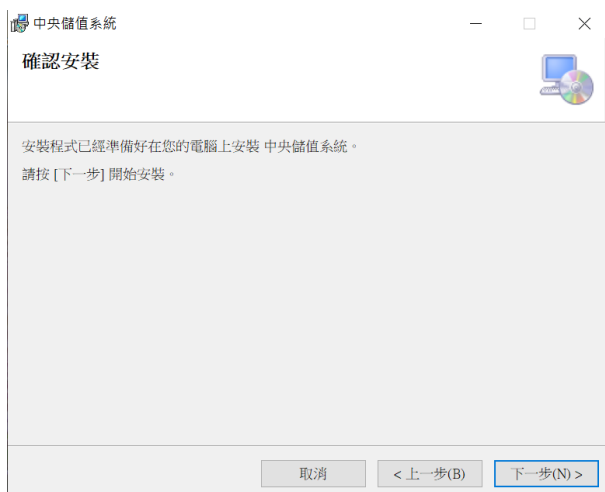
1. 取得中央儲值系統安裝檔, 檔名為「TATUNG CMS_setup.msi」。
2. 連點兩下安裝檔, 以執行安裝步驟。
3. 啟動安裝精靈後, 按「下一步」。



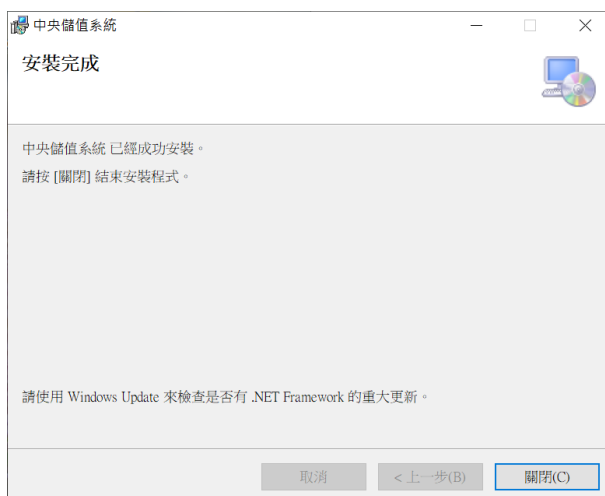
4. 選擇安裝資料夾頁面請使用預設值，然後按「下一步」。



5. 確認安裝頁面，請按「下一步」開始安裝。



6. 安裝完成後請按「關閉」



7. 電腦的桌面上會出現「中央儲值系統」捷徑。



8. 系統相關設定檔說明:

(1)systemconfig.xml→系統運作之學校必要資訊，非必要請勿變更內容。

(2)Interval.cfg→設定各卡別的卡號區間，提供系統辨認卡別使用。

```
Interval.cfg - 記事本
檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 檢視(V) 說明
卡別,卡號起始,數量
12,000067,1
11,000066,1
10,000065,1
```

每一行代表某一種卡別是從某個號碼起始的多少張儲值卡，其中卡別 10 代表計費卡、卡別 11 代表免費卡、卡別 12 代表強制卡，卡號必須於左方不足位數補 0，使卡號呈現 6 位數字，請勿留空白行。

以 A、B 區分免費卡與強制卡之系統不須設定此檔案。

各行所設定之卡別與其區間不可與其他行之設定重疊，否則系統可能發生錯誤，如下圖範例：從 000065 開始的 10 張儲值卡為計費卡，又 000070 開始的 1 張儲值卡為免費卡，此兩個卡別區間重疊，會造成卡別辨識發生錯誤。

```
Interval.cfg - 記事本
檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 檢視(V) 說明
卡別,卡號起始,數量
10,000065,10
11,000070,1
12,000076,1
```

(3)setting.cfg→儲值卡開卡時的參數設定，各參數的"="前後不可含有空格。

```
setting.cfg - 記事本
檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 檢視(V) 說明
ExpirationDate=E20300630
MaxBalance=2000
NowBalance=1060
DeductkWh=1.000
DeductRateA=5.000
DeductRateB=0.000
DeductRateC=0.000
DeductRateD=0.000
DeductRateE=0.000
DeductRateF=0.000
```

ExpirationDate 代表儲值卡有效期限，E 代表啟用、D 代表不啟用(使用大寫英文字母)，接著 8 位數字各代表西元年(1~4 碼)、月(5~6 碼，不足 2 位數字月份需在左方補 0)、日

(7~8 碼，不足 2 位數字日期需在左方補 0)。

MaxBalance 代表計費卡可儲值最大金額，單位:元。

NowBalance 代表計費卡開卡時儲值金額，單位:元。

DeductkWh 代表扣款度數，單位:度。

DeductRateA 代表扣款費率，單位:元。

DeductRateB~DeductRateF 為保留設定項目，目前尚無作用。

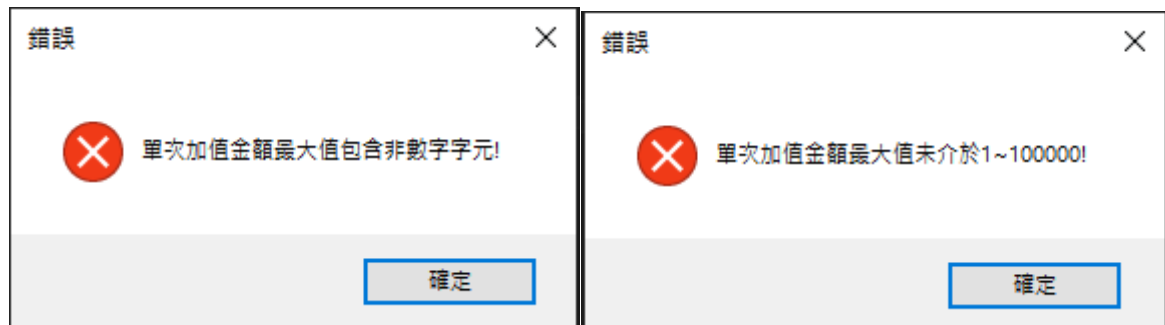
(4)serviceinfo.cfg→EMS Web Service API 使用之設定，若無此設定檔代表不使用 Web Service 功能，非必要請勿變更內容。

(5)maxadd.xml→此設定檔的欄位用來設定「單次加值金額最大值」，代表加值時每次可在系統上輸入的加值金額的最大值，單位為「元」，預設值為 10000 元。

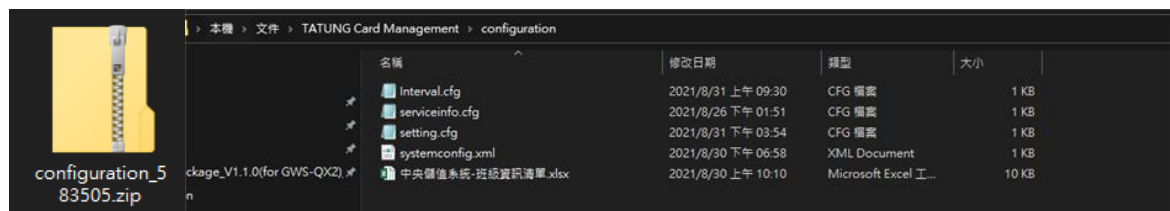
maxadd.xml - 記事本

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF8"?>
<System>
  <FTCSD>
    <MaxAdd>10000</MaxAdd>
  </FTCSD>
</System>
```

不可輸入非數字的字元或數值超出 1~100000 的範圍，否則會出現如下錯誤提示。



9. 正常使用情境下，系統安裝完成後已可使用，不需做以下設定檔取代的動作。若需執行(例如:教育訓練等特殊情境下)，您取得之設定檔壓縮檔「configuration_學校代碼.zip」解壓縮後，將「systemconfig.xml」、「maxadd.xml」、「Interval.cfg」、「setting.cfg」及「serviceinfo.cfg」複製並取代至路徑「本機 > 文件 > TATUNG Card Management > configuration」下以完成設定。

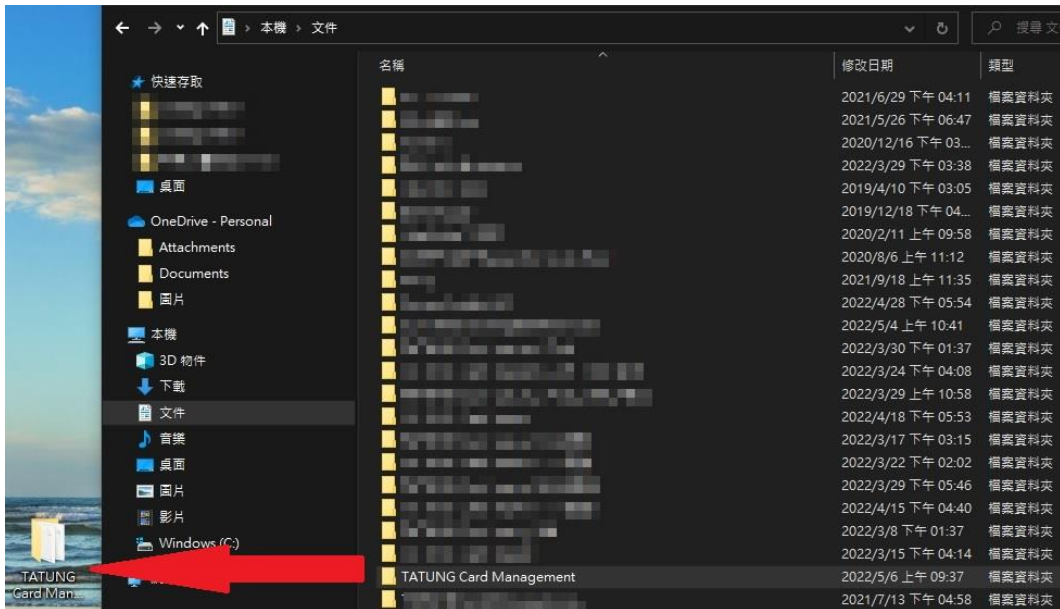


10. 請參考匯入班級清單章節之說明，然後操作儲值系統至「系統管理」→「匯入班級清單」功能，來匯入班級清單。
11. 系統內若沒有內建用戶的儲值卡時(可至儲值卡管理功能檢查是否有儲值卡)，要使用未經過啟用卡片程序之儲值卡，需 a.將儲值卡進行開卡 或 b.使用[儲值卡管理]→[匯入班

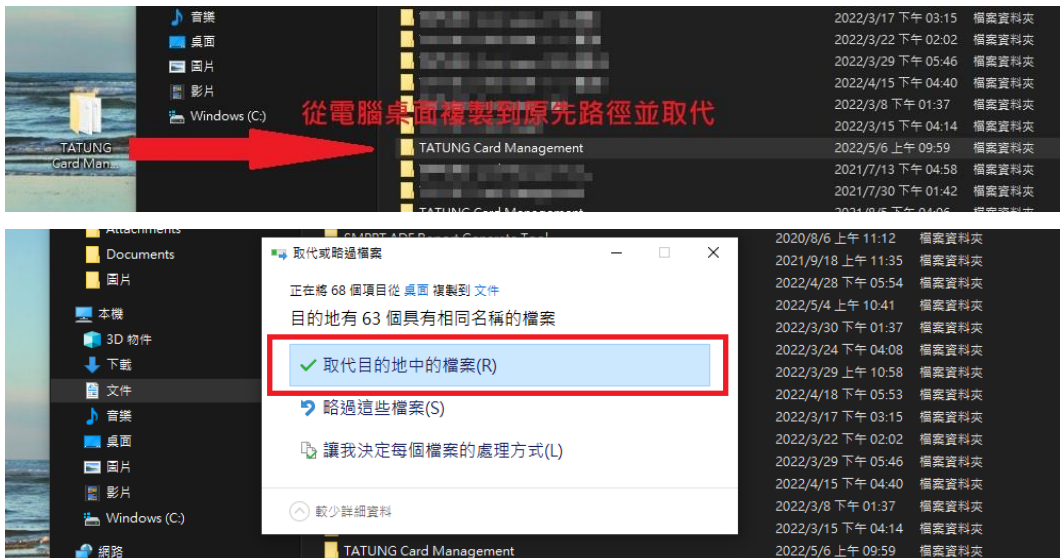
級儲值卡清單]功能，將儲值卡資料匯入至系統。

三、 更新系統版本及資料備份、還原

1. 請關閉中央儲值系統，然後到路徑「本機 > 文件」，將整個「TATUNG Card Management」目錄複製至其他位置進行備份，例如：複製到電腦桌面。



2. 請先將舊版本系統解除安裝，然後使用新版本的系統安裝檔進行系統安裝。
3. 安裝完畢後將步驟一備份之「TATUNG Card Management」依照原先的路徑複製並取代新版本安裝時所自動產生的檔案目錄。



4. 確認系統可以正常啟動。

備註：解除安裝過程中除了系統「備份資料庫」其餘檔案將被移除，備份資料庫名稱為「add_value_system_Your PC Name.mdb」。

本機 > 文件 > TATUNG Card Management > default_db					搜尋 default_db
名稱	修改日期	類型	大小		
add_value_system_41-COBBKE-W10.mdb	2022/5/5 下午 02:11	Microsoft Access D...	976 KB		
add_value_system_main.mdb	2022/5/5 下午 02:12	Microsoft Access D...	976 KB		

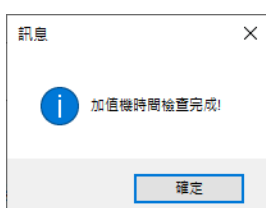
若不慎於未執行步驟一(未備份)的情況下將系統解除安裝，請在安裝新版本的中央儲值系統後且未啟動系統之前，把原本安裝好的「add_value_system_main.mdb」刪除，並將備份資料庫「add_value_system_Your PC Name.mdb」重新命名為「add_value_system_main.mdb」，可還原資料庫內資料，但設定檔無法還原。

四、 啟動系統

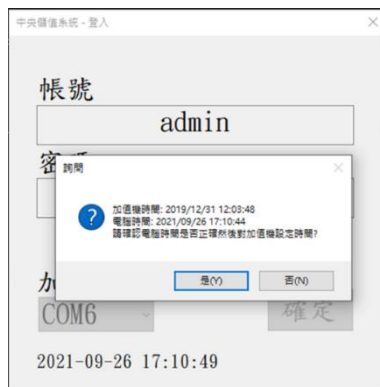
1. 請將加值機與電腦透過 RS232 to USB 傳輸線進行連接。
2. 連點兩下「中央儲值系統」捷徑，會出現登入介面。
3. 系統會優先選擇加值機包裝盒內原廠所附的 RS232 傳輸線的通訊埠號碼(COM Port)。若使用者使用之 RS232 傳輸線非原廠所附，請選擇加值機所使用的通訊埠，可到作業系統的裝置管理員進行確認。



4. 請輸入正確的帳號與密碼，**預設管理員 帳號: admin 密碼: admin**
5. 按「確定」登入本系統。
6. 帳號、密碼確認正確，系統會讀取加值機時間。



若加值機與系統時間差距超過 30 秒，則使用者必須允許系統對加值機進行時間校正，才可繼續進入系統。

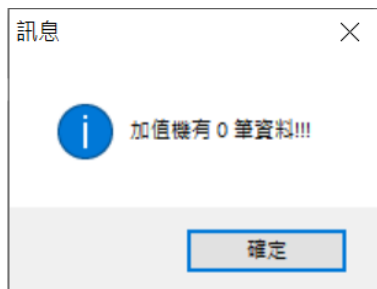


7. 系統準備與加值機連線，讀取加值機內之加值紀錄。

此時請勿將卡片插入加值機，並按「確定」。



8. 若加值紀錄較多時，請稍待一段時間。完成後，系統會顯示通知從加值機讀取的加值紀錄數量，請按「確定」。



9. 若加值機同步失敗，則進入主畫面時，所有功能皆不開放。請檢查加值機及傳輸線跟電腦是否連接穩固，若皆無問題再嘗試重新啟動本系統。
10. 同步完成後可進入系統首頁，**注意:系統設有 15 分鐘的逾時時間，逾時後系統將自動關閉。**



五、 儲值卡啟用

本功能將大同卡啟用成為各學校使用之儲值卡或是重新啟用(重設)。重新啟用可以將儲值卡的班級、有效期限、儲值卡最大金額重設，但儲值卡的餘額將會保留。

啟用卡片前，若要為儲值卡歸類班級(作為加值紀錄的查詢條件)，請至

「系統管理」→「匯入班級清單」功能，來匯入班級清單

(操作說明請參考[匯入班級清單])。

1. 按首頁上的「儲值卡啟用」開啟功能。
2. 執行動作依序如右：選擇班級→輸入卡片初始資訊→啟用卡片。

中央儲值系統 - 儲值卡啟用

操作時間剩餘05分36秒

資訊

學校名稱及代碼

卡別及卡號

班級 1

有效期限 西元 啟用 ☒

儲值卡最大金額 元 2

儲值卡加值金額 元

儲值卡費率
度數 . 度 費率 . 元

3

- 啟用卡片開始後，系統會讀取卡號，並依據設定檔所設定的卡號區間判別卡別。
- 若卡別判別為免費卡或強制卡，「最大金額」與「加值金額」會強制設定為 0 元。
- 啟用卡片完成時系統通知「卡號[XXXXXX]啟用完成！」。

訊息

×



卡號[003290]啟用完成！

*請注意，若還未出現「啟用完成」便將卡片拔除，可能導致卡片毀損。

- 啟用卡片成功後，儲值系統會傳送即時資訊至 EMS(需可連線)。

*修改有效期限，先點選紅框處

有效期限 西元 啟用 ☒

儲值卡最大金額 元

儲值卡加值金額 元

點選下圖紅框處，一下會進入月份，兩下會進入年份。

2099年12月

週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

今天: 2022/6/20

2099

一月	二月	三月	四月
五月	六月	七月	八月
九月	十月	十一月	十二月

今天: 2022/6/20

2090-2099

2089	2090	2091	2092
2093	2094	2095	2096
2097	2098	2099	

今天: 2022/6/20

六、 加值退款

本功能可顯示目前儲值卡的餘額，並且可以對儲值卡進行加值或退款。

- 按首頁上的「加值退款」開啟功能。
- 此時系統將預先讀卡一次，請稍候。
- 儲值卡資訊欄位說明：
 - 【班級】班級名稱。
 - 【卡號】卡片外觀印刷之號碼(6碼)。
 - 【使用期限】年(4碼)+月(2碼)+日(2碼)。
- 請依序執行動作：重新讀卡→選擇加值或退款並輸入金額→寫入卡片。

中央儲值系統 - 儲值卡加值及退款

儲值卡資訊

學校名稱

班級

卡號

使用期限

操作時間剩餘14分53秒

目前餘額

元

②

◎加值 ○退款 金額

元

允許加值金額

加值(退款)後金額

元

返回

重新讀卡 ①

寫入卡片 ③

- 輸入金額時，請依照允許加值(退款)金額範圍進行輸入。另外，此欄位也會依照「單次加值金額最大值」的設定限制加值金額，預設為 10000 元。

中央儲值系統 - 儲值卡加值及退款

儲值卡資訊

學校名稱

班級

卡號

使用期限

操作時間剩餘14分18秒

目前餘額 元

◎加值 ○退款 金額 元

允許加值金額

加值(退款)後金額 元

6. 按「寫入卡片」，進行加值或退款。完成後，金額顯示在「目前餘額」欄位。

中央儲值系統 - 儲值卡加值及退款

儲值卡資訊

學校名稱

班級

卡號

使用期限

操作時間剩餘14分55秒

目前餘額 元

◎加值 ○退款 金額 元

允許加值金額

加值(退款)後金額 元

訊息
卡片寫入成功!!!

7. 加值(退款)成功後，儲值系統會傳送即時資訊至 EMS(需可連線)。

七、電價修改

本功能可顯示目前儲值卡上之費率設定，並且可以對儲值卡上的費率設定進行修改。

1. 按首頁上的「電價修改」開啟功能。

2. 此時系統將預先讀卡一次，請稍候。

3. 儲值卡資訊欄位說明：

【班級】班級名稱。

【卡號】卡片外觀印刷之號碼(6碼)。

【使用期限】年(4碼)+月(2碼)+日(2碼)。

4. 請依序執行動作：重新讀卡→輸入新扣款度數及費率→寫入卡片。



5. 可將「使用設定檔」選項打勾，來帶入設定檔內的扣款度數及費率。

6. 按「寫入卡片」，進行卡片設定。

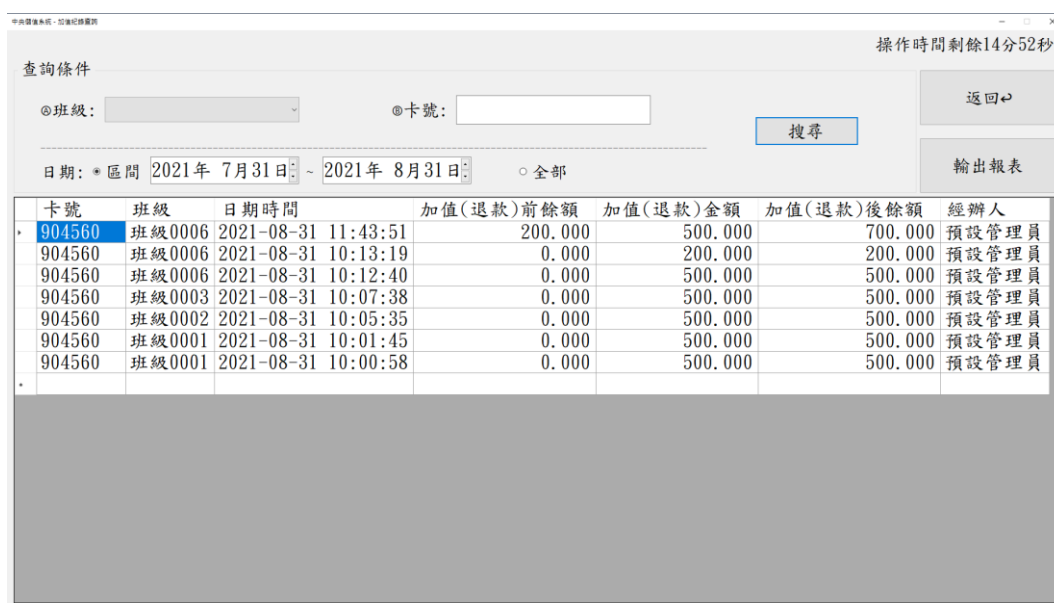


八、 加值紀錄查詢

系統於儲值卡加值或退款時，會記錄加值(退款)時間及金額，並且可在本功能進行查詢；單次的加值紀錄項目包含：結帳日期、加值金額、加值後可用餘額。

儲值紀錄可以用每班級為條件進行查詢，儲值紀錄的查詢結果可以輸出列印成 CSV 格式的報表檔。

1. 按首頁上的「加值紀錄查詢」開啟功能。
2. 可選擇查詢條件：
「**Ⓐ**班級」、「**Ⓑ**卡號」或「**Ⓒ**班級+卡號」為條件。
3. 選擇日期區間或全部查詢。
4. 條件設定完成後，請按「搜尋」；符合條件之資料將顯示於畫面上。



5. 系統會於登入時確認加值機時間是否與系統一致，但無法確保在未連接系統的情況下加值機時間之正確性，故以加值機單機(不連接系統)進行加值時，請確認加值機之時間正確。當該筆加值資料匯入至中央儲值系統時，日期時間會以加值機紀錄為準，若加值機時間不正確，將無法確保系統可正確的在您選擇的時間區間內搜尋到加值紀錄。
6. 按「輸出報表」按鈕，可輸出當下畫面上所顯示的表格。報表以 CSV 檔案格式進行儲存於電腦桌面，檔名為：中央儲值系統-加值紀錄報表-學校代碼-登入者名稱-年_月_日_時_分_秒.csv。

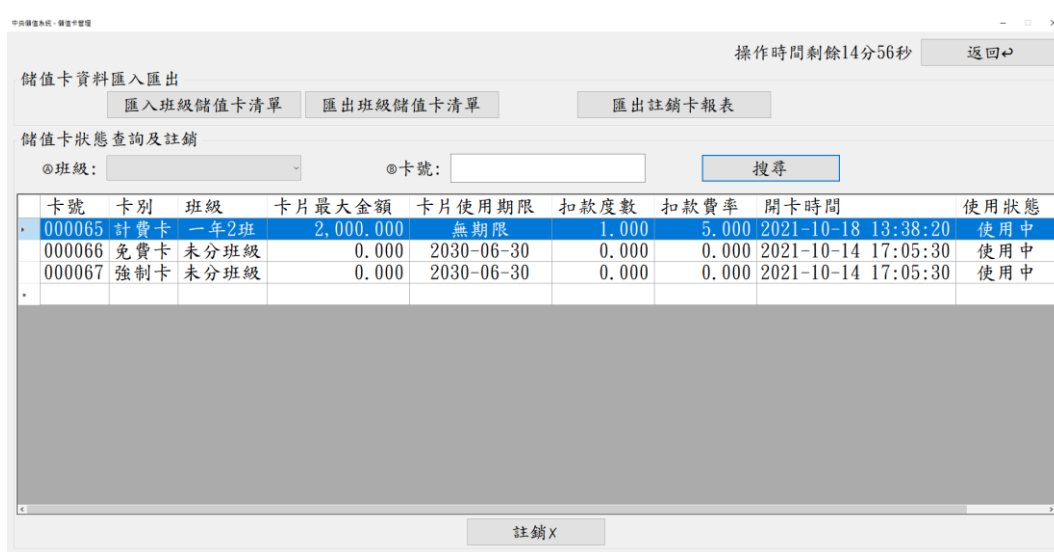
	A	B	C	D	E	F	G
1	卡號	班級	日期時間	加值(退款)前餘額	加值(退款)金額	加值(退款)後餘額	經辦人
2	904560	班級0006	2021/8/31 11:43	200	500	700	預設管理員
3	904560	班級0006	2021/8/31 10:13	0	200	200	預設管理員
4	904560	班級0006	2021/8/31 10:12	0	500	500	預設管理員
5	904560	班級0003	2021/8/31 10:07	0	500	500	預設管理員
6	904560	班級0002	2021/8/31 10:05	0	500	500	預設管理員

建議以記事本開啟 CSV。若以 Excel 開啟 CSV，可能會造成資料格式顯示出現差異，此時請勿再次存檔以免造成資料被修改。

九、儲值卡管理

系統提供儲值卡管理功能，可使用此功能頁面進行儲值卡狀態查詢及註銷；儲值卡有使用異常會於操作(充值、退款及電價設定)時顯示通知。

1. 按首頁上的「儲值卡管理」開啟功能。
2. 可選擇查詢條件：
「**Ⓐ**班級」、「**Ⓑ**卡號」或「**Ⓒ**班級+卡號」為條件。
3. 選擇日期區間或全部查詢。
4. 條件設定完成後，請按「搜尋」；符合條件之資料將顯示於畫面上。
5. 請點表格左側之「▶」來選擇儲值卡；多選時，請按住鍵盤「Ctrl」鍵，可多項點選。



卡號	卡別	班級	卡片最大金額	卡片使用期限	扣款度數	扣款費率	開卡時間	使用狀態
000065	計費卡	一年2班	2,000.000	無期限	1.000	5.000	2021-10-18 13:38:20	使用中
000066	免費卡	未分班級	0.000	2030-06-30	0.000	0.000	2021-10-14 17:05:30	使用中
000067	強制卡	未分班級	0.000	2030-06-30	0.000	0.000	2021-10-14 17:05:30	使用中

6. 若需全選，請點下圖中紅框圈出的位置，即可全選。

☐	卡號	班級
▶	904560	班級0006
	023133	班級0005
★		

7. 選擇完畢按「註銷」按鈕，可註銷所有選擇之儲值卡，使其無法在本系統上做充值及設定費率，**注意：儲值卡註銷後若要恢復使用，請在「儲值卡啟用」功能重新開卡。**
8. 註銷完成的儲值卡，其使用狀態會變更為「已註銷」，同時會註記操作註銷的經辦人。
9. 註銷後，儲值系統會傳送即時資訊至 EMS(需可連線)。

十、匯出班級儲值卡清單

可使用此功能將系統中所有儲值卡資料匯出產生 Excel 檔，檔案會儲存於電腦桌面；檔名為：中央儲值系統-儲值卡資訊清單-學校代碼-登入者名稱-年_月_日_時_分_秒.xlsx

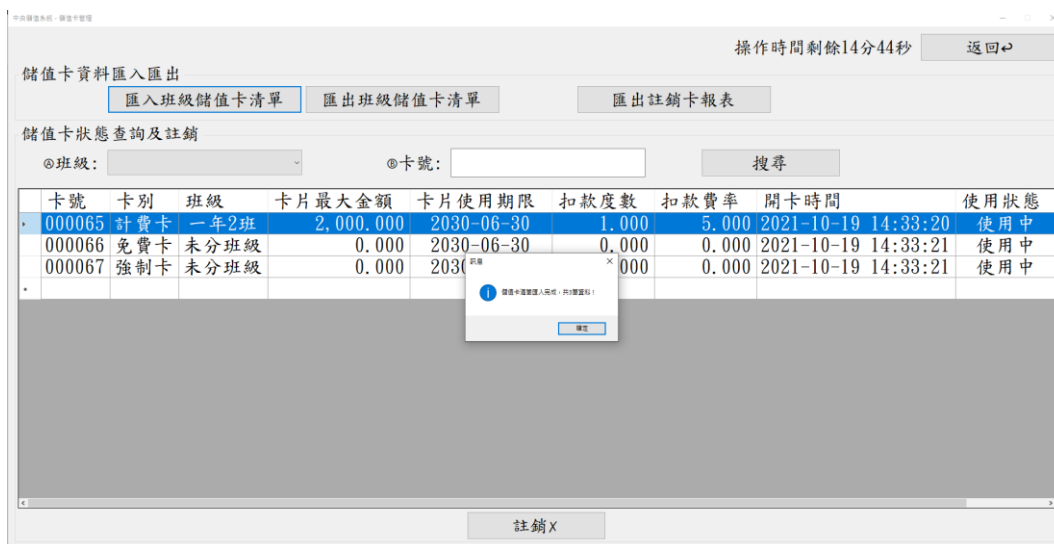
	A	B	C	D	E	F	G
1	卡號	班級	卡片最大金額	卡片使用期限	扣款次數	扣款費率	使用狀態
2	904560	班級0006	2000	20220430	1	5	使用中
3	023133	班級0005	0	20220430	0	0	使用中
4	004275	班級0007	0	20220430	0	0	使用中

十一、匯入班級儲值卡清單

可使用此功能將儲值卡資料匯入至系統中，匯入使用的 Excel 檔案格式需要是[匯出班級儲值卡清單]所產生 Excel 檔，檔名必須以「中央儲值系統-儲值卡資訊清單」開頭命名，系統才會判定為可匯入的檔案，匯入時系統會比對系統內是否有相同卡號，若有相同卡號就會進行更新，若是新卡號則會進行新增。**匯入的儲值卡資料請與實際卡片上設定資料保持一致。**

	A	B	C	D	E	F	G
1	卡號	班級	卡片最大金額	卡片使用期限	扣款次數	扣款費率	使用狀態
2	904560	班級0005	2000	20220430	1	5	使用中
3	023133	班級0011	0	20220430	0	0	使用中
4	004275	班級0014	0	20220430	0	0	使用中

可以在 Excel 上修改班級，並使用此匯入功能來更新系統內儲值卡的所屬班級。



中央儲值系統 - 儲值卡管理

操作時間剩餘14分44秒 返回

儲值卡資料匯入匯出

匯入班級儲值卡清單 匯出班級儲值卡清單 匯出註銷卡報表

儲值卡狀態查詢及註銷

◎班級: ◎卡號: 搜尋

卡號	卡別	班級	卡片最大金額	卡片使用期限	扣款次數	扣款費率	開卡時間	使用狀態
000065	計費卡	一年2班	2,000.000	2030-06-30	1.000	5.000	2021-10-19 14:33:20	使用中
000066	免費卡	未分班級	0.000	2030-06-30	0.000	0.000	2021-10-19 14:33:21	使用中
000067	強制卡	未分班級	0.000	2030-06-30	0.000	0.000	2021-10-19 14:33:21	使用中

註銷 X

十二、匯出註銷卡報表

可使用此功能將系統中當下所有已註銷儲值卡資料匯出產生 CSV 檔，檔案會儲存於電腦桌面；檔名為：中央儲值系統-註銷卡報表-學校代碼-登入者名稱-年_月_日_時_分_秒.csv

	A	B	C
1	卡號	日期時間	經辦人
2	904560	2021/8/31 13:06	預設管理員
3			

建議以記事本開啟 CSV。若以 Excel 開啟 CSV，可能會造成資料格式顯示出現差異，此時請勿再次存檔以免造成資料被修改。

十三、系統管理

本功能根據登入帳號的權限不同，可新增帳號、刪除帳號、更改密碼。

- 按首頁上的「儲值卡管理」開啟功能。
- 介面上會顯示功能區塊：①顯示目前登入者的資訊 ②新增帳號
③刪除帳號或更改密碼

中央儲值系統 - 系統管理

操作時間剩餘14分56秒

目前登入者 ①

【帳號】admin 【使用者名稱】預設管理員 【權限】管理員
【EMS位址】http://139.223.41.133:8080/EMS_Server/

新增帳號 ②

帳號 權限 使用者 ▼
使用者名稱 新增帳號

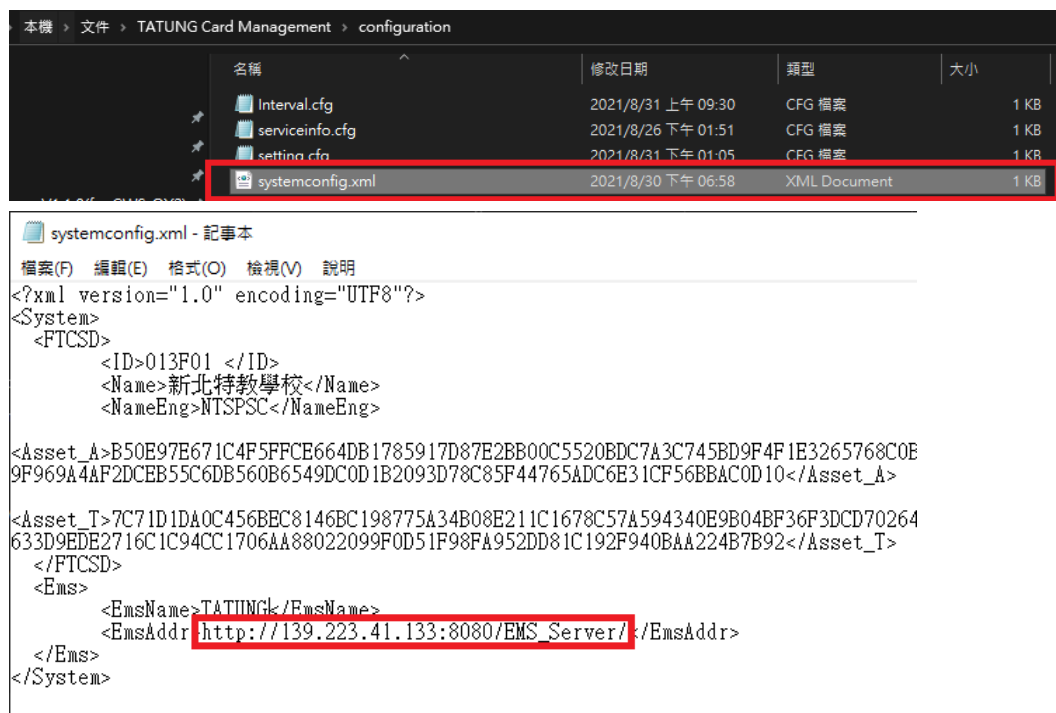
帳號異動 ③

帳號 admin ▼
密碼 刪除帳號

新密碼 密碼確認 更改密碼

返回↶
匯入班級清單
系統紀錄查詢

- 欲修改 EMS 位址，請編輯下圖路徑中的 systemconfig.xml。物件 EmsAddr 即為 EMS 位址，此設定建議由專業人員進行操作。
例如範例為顯示「http://139.223.41.133:8080/EMS_Server/」。範例中 139.223.41.133 為主機 IP；8080 為通訊 Port Number，需以「:」分隔。



- 欲新增帳號，請輸入欲新增之帳號、使用者名稱及選擇該帳號之權限，然後按下「新增帳號」。帳號由 6~8 碼英文與數字組成，使用者名稱可允許 2~20 個中英文文字(不允許使用「-」字元)。

注意：新增帳號完成後，該帳號之預設密碼(字母大小寫有分別)與帳號相同，請使用更改密碼功能進行修改。

新增帳號

帳號

權限

使用者

管理員

使用者

使用者名稱

5. 各權限可使用之系統功能如下表列說明：

	管理者	一般使用者
新增帳號	V (可新增管理者與一般使用者)	X
刪除帳號	V (不可刪除預設管理者)	X
更改密碼	V	V (只可更改已登入之帳號)
更改電價設定檔	V	V
加值退款	V	V
修改電價	V	V
查詢加值紀錄	V	V
儲值卡管理(註銷)	V	V

6. 欲刪除帳號，請選擇帳號然後按下「刪除帳號」。

帳號異動

帳號

密碼

刪除帳號

7. 欲更改密碼，請選擇帳號然後在密碼欄輸入舊密碼，接著在新密碼欄輸入新密碼，並且在密碼確認欄再輸入一次新密碼，然後按下「更改密碼」。

帳號由 8~12 碼英文與數字組成。

帳號異動

帳號

密碼

刪除帳號

新密碼 密碼確認 請再次輸入密碼

更改密碼

十四、匯入班級清單

可使用此功能來**新增**、**修改**及**刪除**系統中的班級，匯入使用的 Excel 檔案位置於本機 > 文件 > TATUNG Card Management > configuration，如下圖。檔名必須以「中央儲值系統-儲值卡資訊清單」命名，系統才會判定為可匯入的檔案。



打開 Excel 檔案後，A 欄代表現在系統內所存在的班級，B 欄代表要新加入或修改的班級。
檔案修改的方式所對應的功能說明如下：

1. 修改：系統會將系統內「班級 0001」變更為「一年 1 班」，以此類推。

	A	B	C
1	現在班級	新班級	
2	班級0001	一年1班	
3	班級0002	一年2班	
4	班級0003	一年3班	
5	班級0004	一年4班	
6	班級0005	一年5班	
7	班級0006	一年6班	
8	班級0007	一年7班	
9	班級0008	一年8班	
10	班級0009	一年9班	
11	班級0010	一年10班	

修改

2. 刪除：系統會將系統內「班級 0011」～「班級 0020」刪除，以此類推。同時，在儲值卡管理中如果是對應到被刪除班級的儲值卡，會被變更為「未分班級」。

12	班級0011		
13	班級0012		
14	班級0013		
15	班級0014		
16	班級0015		
17	班級0016		
18	班級0017		
19	班級0018		
20	班級0019		
21	班級0020		

刪除

3. 新增：系統將會新增「二年 1 班」～「二年 10 班」，以此類推。新增的班級名稱可在儲值卡啟用、儲值卡管理及加值紀錄查詢功能介面中出現在「班級」選單裡供使用者選擇。

	A	B	C
1	現在班級	新班級	
2		二年1班	
3		二年2班	
4		二年3班	
5		二年4班	
6		二年5班	
7		二年6班	
8		二年7班	
9		二年8班	
10		二年9班	
11		二年10班	

新增

4. 若不想變更或刪除班級名稱，請將此班級從 A 欄中移除。如圖，「班級 0021」～「班級 0030」將在使用匯入功能時不被變動，以此類推。

22	班級0021	
23	班級0022	
24	班級0023	
25	班級0024	
26	班級0025	
27	班級0026	
28	班級0027	
29	班級0028	
30	班級0029	
31	班級0030	



22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

不變

5. 將檔案編輯完成並存檔後，**務必關閉檔案**。
6. 從「系統管理」進入「匯入班級清單」功能，按「開啟檔案」開啟已編輯好的 Excel 檔。

中央管理系統 - 匯入班級清單

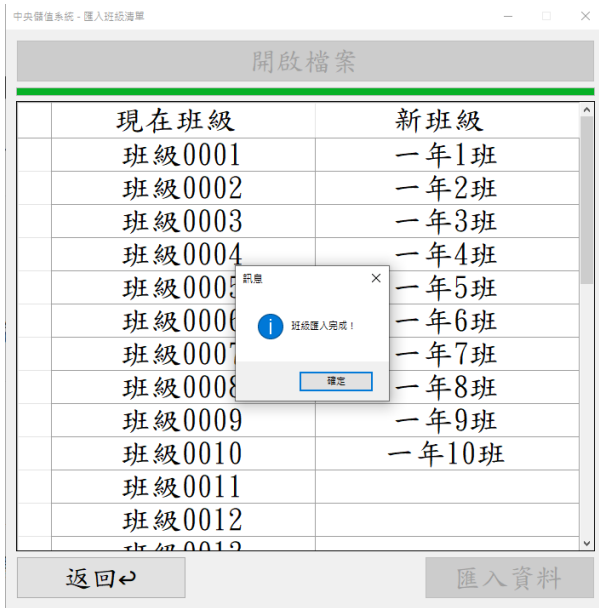
開啟檔案

現在班級	新班級
班級0001	一年1班
班級0002	一年2班
班級0003	一年3班
班級0004	一年4班
班級0005	一年5班
班級0006	一年6班
班級0007	一年7班
班級0008	一年8班
班級0009	一年9班
班級0010	一年10班
班級0011	
班級0012	
班級0013	

返回

匯入資料

7. 等待資料讀取完成後資料將會顯示在畫面上，請按「匯入資料」開始進行匯入。
8. 班級匯入完成，會顯示通知訊息，並把班級狀態更新至「中央儲值系統-儲值卡資訊清單」。



現在班級	新班級
班級0001	一年1班
班級0002	一年2班
班級0003	一年3班
班級0004	一年4班
班級0005	一年5班
班級0006	一年6班
班級0007	一年7班
班級0008	一年8班
班級0009	一年9班
班級0010	一年10班
班級0011	
班級0012	

範例：

(1)所顯示的班級對應系統的原始狀態。

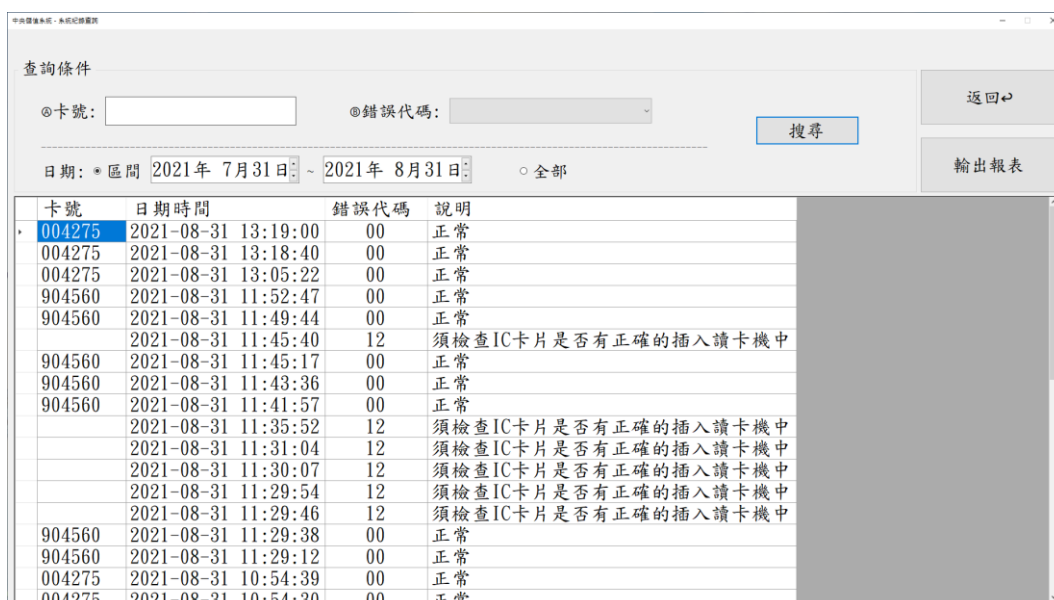
(2)此資料將會使系統內的「班級 0001」~「班級 0010」變更為「一年 1 班」~「一年 10 班」、「班級 0011」~「班級 0020」會被刪除、「班級 0021」~「班級 0030」不變、新增「二年 1 班」~「二年 10 班」。

(3)匯入後，系統會把新的班級狀態更新至「中央儲值系統-班級資訊清單.xlsx」，並且在同一個目錄底下產生「中央儲值系統-班級資訊清單-日期時間.bak」做備份，將副檔名.bak 重新命名成.xlsx 即可用 Excel 開啟。

A	B	A	B	A	B
1	現在班級 新班級	1	現在班級 新班級	1	現在班級 新班級
2	班級0001	2	班級0001 一年1班	2	一年1班
3	班級0002	3	班級0002 一年2班	3	一年2班
4	班級0003	4	班級0003 一年3班	4	一年3班
5	班級0004	5	班級0004 一年4班	5	一年4班
6	班級0005	6	班級0005 一年5班	6	一年5班
7	班級0006	7	班級0006 一年6班	7	一年6班
8	班級0007	8	班級0007 一年7班	8	一年7班
9	班級0008	9	班級0008 一年8班	9	一年8班
10	班級0009	10	班級0009 一年9班	10	一年9班
11	班級0010	11	班級0010 一年10班	11	一年10班
12	班級0011	12	班級0011	12	班級0021
13	班級0012	13	班級0012	13	班級0022
14	班級0013	14	班級0013	14	班級0023
15	班級0014	15	班級0014	15	班級0024
16	班級0015	16	班級0015	16	班級0025
17	班級0016	17	班級0016	17	班級0026
18	班級0017	18	班級0017	18	班級0027
19	班級0018	19	班級0018	19	班級0028
20	班級0019	20	班級0019	20	班級0029
21	班級0020	21	班級0020	21	班級0030
22	班級0021	22	二年1班	22	二年1班
23	班級0022	23	二年2班	23	二年2班
24	班級0023	24	二年3班	24	二年3班
25	班級0024	25	二年4班	25	二年4班
26	班級0025	26	二年5班	26	二年5班
27	班級0026	27	二年6班	27	二年6班
28	班級0027	28	二年7班	28	二年7班
29	班級0028	29	二年8班	29	二年8班
30	班級0029	30	二年9班	30	二年9班
31	班級0030	31	二年10班	31	二年10班

十五、系統紀錄查詢及匯出

1. 可選擇查詢條件：
「**Ⓐ**卡號」、「**Ⓑ**錯誤代碼」或「**Ⓒ**卡號+錯誤代碼」為條件。
2. 選擇日期區間或全部查詢。
3. 條件設定完成後，請按「搜尋」；符合條件之資料將顯示於畫面上。



查詢條件

Ⓐ卡號: Ⓑ錯誤代碼:

日期: Ⓒ區間 2021年 7月31日 ~ 2021年 8月31日 Ⓓ全部

搜尋 返回 輸出報表

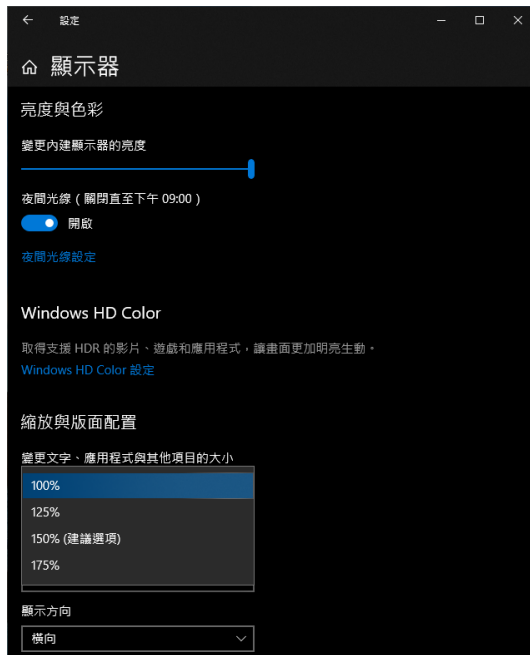
卡號	日期時間	錯誤代碼	說明
004275	2021-08-31 13:19:00	00	正常
004275	2021-08-31 13:18:40	00	正常
004275	2021-08-31 13:05:22	00	正常
904560	2021-08-31 11:52:47	00	正常
904560	2021-08-31 11:49:44	00	正常
	2021-08-31 11:45:40	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
904560	2021-08-31 11:45:17	00	正常
904560	2021-08-31 11:43:36	00	正常
904560	2021-08-31 11:41:57	00	正常
	2021-08-31 11:35:52	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
	2021-08-31 11:31:04	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
	2021-08-31 11:30:07	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
	2021-08-31 11:29:54	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
	2021-08-31 11:29:46	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
904560	2021-08-31 11:29:38	00	正常
904560	2021-08-31 11:29:12	00	正常
004275	2021-08-31 10:54:39	00	正常
004275	2021-08-31 10:54:30	00	正常

4. 可將系統中所有已註銷儲值卡資料匯出產生 CSV 檔，檔案會儲存於電腦桌面；檔名為：
中央儲值系統-系統紀錄報表-學校代碼-登入者名稱-年_月_日_時_分_秒.csv

	A	B	C	D
1	卡號	日期時間	錯誤代碼	說明
2	4275	2021/8/31 13:19	0	正常
3	4275	2021/8/31 13:18	0	正常
4	4275	2021/8/31 13:05	0	正常
5	904560	2021/8/31 11:52	0	正常
6	904560	2021/8/31 11:49	0	正常
7		2021/8/31 11:45	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
8	904560	2021/8/31 11:45	0	正常
9	904560	2021/8/31 11:43	0	正常
10	904560	2021/8/31 11:41	0	正常
11		2021/8/31 11:35	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
12		2021/8/31 11:31	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
13		2021/8/31 11:30	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中
14		2021/8/31 11:29	12	須檢查IC卡片是否有正確的插入讀卡機中

十六、系統注意事項

1. 若系統出現「卡片讀取失敗」或「加值機同步失敗」，請按加值機的「#」鍵，直到加值機 LCD 顯示時間(例如:09/30(四)16:30)，再讓系統嘗試與加值機通訊。
2. 若畫面有超出螢幕情形，請嘗試至 Windows 設定，縮放與版面配置 > 變更文字、應用程式與其他項目的大小 > 選擇「100%」。



3. 系統登入後，系統會在背景執行補傳未上傳至 EMS 之資料。
4. 系統關閉時會有數秒延遲等待，此時系統正在嘗試補傳未上傳至 EMS 之資料，請稍候。
5. 系統時間請使用西元年，否則進行系統校時加值機時會發生錯誤。

版本紀錄

系統版本	文件版本	日期	修改人	文件編號	說明
V1.0.0.0	V1.0	2020/04/15	Cobb	F11009-17-009	首次發行
V1.1.0	V1.0	2020/06/25	Cobb	F11004-10-001	[對應系統版本更新] 系統新增功能: 儲值卡啟用
V1.2.0	V1.0	2020/07/29	Cobb	F11004-10-002	[對應系統版本更新] 系統新增功能 1: 系統介面新增流水號 系統新增功能 2: EMS 即時訊息傳送 手冊說明細項補充
V1.3.0	V1.0	2021/08/30	Cobb	F11004-10-003	[對應系統版本更新]
V1.3.0	V1.1	2021/09/03	Cobb	F11004-10-004	新增系統軟體需求項目
V1.4.0	V1.0	2021/09/30	Cobb	F11004-10-005	[對應系統版本更新] 系統新增功能 1: 加值機校時 系統新增功能 2: 預選 RS232 Com Port 手冊說明細項補充
V1.5.0	V1.0	2021/10/19	Cobb	F11004-10-007	[對應系統版本更新] 加強說明匯入班級清單功能 手冊細項補充及更正
V1.6.0	V1.0	2022/05/05	Cobb	F11004-07-009	[對應系統版本更新] 新增單次加值金額最大值設定檔說明 新增更新系統版本及資料備份、還原 新增班級資訊清單.bak 說明
V1.7.0	V1.0	2022/05/12	Cobb	F11004-07-011	[對應系統版本更新] 文字敘述修正
V1.7.0	V1.1	2022/06/20	Allen	F11104-10-003	新增軟體系統需求 新增系統注意事項 新增有效日期使用教學
V1.7.0	V1.2	2022/08/01	Allen	F11104-17-003	新增啟用卡片警語