

Grundejerforeningen Liseborg Mark
Konstituerende bestyrelsesmøde: 20. feb. 2024 kl. 20.00
Deltagere: Martin, Tinus, Jesper, Leif, Kristoffer, Pia

1. Valg af referent

Referat:

Pia skriver referat.

2. Godkendelse af dagsorden

Referat:

Dagsorden godkendt.

3. Godkendelse af referat fra GF

Referat:

Referat godkendt.

4. Konstituering

- a. Formand inkl. indkalde til og lede bestyrelsesmøder
- b. Næstformand
- c. Sekretær inkl. referat fra møder, Facebook-gruppen og hjemmeside
- d. Kasserer inkl. budget, regnskab, kontingentopkrævning og løbende betalinger

Referat:

A: Pia valgt som formand.

B: Jesper valgt som næstformand.

C: Tinus valgt som sekretær – opgave med referat mm. uddelegeret til Kristoffer.

D: Martin valgt som kasserer.

5. Ansvarsområder

- a. Kontakt til kommunen, nabeforeninger mv.
- b. Medunderskriver i netbank
- c. Grønne arealer (Leif?)
- d. Veje, herunder vinterbekæmpelse (Kristoffer?)
- e. Teltudlejning (kassereren?)
- f. Arrangementer (Pia?)
- g. Arbejdsdage

Referat:

A: Pia

B: Jesper

C: Leif

D: Tinus

E: Martin

F: Pia

G: Jesper/Kristoffer

6. Opfølgning på GF 2024

- a. Kommunikation vedr. plan for grønne arealer
- b. Skilt på legepladsen
- c. Pullerter på stamvejen
- d. Standard for vinterbekæmpelse

Referat:

A: Ift. Planen for grønne arealer, skal der ikke foretages noget i 2024. Planen for grønne arealer gøres tilgængelig på hjemmesiden og facebook.

B: Tinus indhenter tilbud på skilte ift. At kunne producere et skilt indenfor budgetrammen på 3000 kr. Hvis ikke det kan produceres indenfor budgetrammen udskydes produktion af skilt til 2025 efter nyt budget er på plads.

C: Leif kontakter Svend Erik (tidl. Bestyrelsesmedlem) ift. Hvor vi tidligere har bestilt, og indhenter tilbud mhp. Indkøb og opsætning.

D: Tinus kontakter Morten (afgået formand) ift. At få afsluttet denne sæsons snerydning, og derefter at overtage kontakten, og desuden tale med udbyderen 1313 ift. Næste sæson, og at de skal forsætte max samme niveau for snerydning.

7. Arbejdsdag 2024 – hvad og hvornår?

Referat:

Liste af opgaver til arbejdsdag:

1. Træbeskyttelse af begge legeplads
2. Indsamling af affald
3. Lugning af bede
4. Klippe hæk v. piratlegepladsen – og påminde beboere med rabat ud mod stien mellem høj og lav skal udjævnes for at undgå at stien oversvømmes.

Dato: 16. juni 2024 kl. 10.00.

8. Næste møde

Referat:

7. maj 2024 kl. 20.00 hos Martin.

9. Eventuelt

- a. Flaske til Morten og Gitte?

Referat:

Der indkøbes en lille hilsen til de to. Martin sørger for dette.