

The background of the cover is a photograph of a person wearing an orange hoodie, looking down at a document they are holding. The scene is set on a construction site, with dark metal beams visible against a clear blue sky. The lighting is bright, suggesting a sunny day.

ONSbank

HELPT JONGEREN EEN TOEKOMST ZONDER SCHULDEN OP TE BOUWEN

BELEIDSPLAN 2019-2022
STICHTING ONSBANK

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	pag. 2
2. Algemene gegevens en bestuur	pag. 3
3. Doelstelling	pag. 4
4. Aanpak	pag. 5
5. Werkzaamheden & doelgroepen	pag. 7
6. Toezicht en bestuur van de stichting	pag. 8
7. Inzet vrijwilligers	pag. 9
8. Fondsenwerving	pag. 9
9. Fondsenbeheer	pag. 10
10. Schenkingen & bestedingen	pag. 10
11. Administratie & financiën	pag. 10
12. Fiscale zaken	pag. 11
13. Beleidsvoornemens	pag. 11

1.Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting ONSbank. Dit beleidsplan voldoet aan de eisen die aan de ANBI-status worden gesteld.

Stichting ONSbank (**Stichting**) is opgericht op 2 oktober 2017. Met het instellen van deze Stichting creëren wij een platform om betrouwbare en duurzame hulpverlening te bieden aan groepen jongeren met schulden. Deze groepen bestaan uit jongeren van 18 tot 27 jaar.

Wij zijn geen reguliere schuldhulpverlener. We helpen jongeren om aan hun toekomst te werken en pakken daarbij hun schulden aan.

Dit plan geeft inzicht in:

- Doelstelling en aanpak van de Stichting
- Doelgroep en werkzaamheden (projecten) van de Stichting
- De manier waarop de Stichting geld werft
- Het beheer van vermogen van de Stichting
- De besteding van het vermogen van de Stichting
- De organisatie en het bestuur van de Stichting

Marie-Louise Voors,
directeur-bestuurder

2. Algemene gegevens en bestuur

Algemene gegevens

Statutaire naam : Stichting ONSbank
Organisatietype : Stichting
Opgericht : 2 oktober 2017

RSIN : 8579.91.309
KvK nummer : 69738947
Banknummer (IBAN) : NL95RABO0345901703

Bezoekadres : Entrada 100, 1114 AA Amsterdam
Website : www.onsbank.nl
E-mail : info@onsbank.nl

Bestuur

Naam : Marie-Louise Voors : Directeur en bestuurder

Raad van Toezicht :

Isaac Kalisvaart:	Voorzitter
Jurrene Hooi:	Lid (lid auditcommissie)
Nick Huls:	Lid
Arthur Woensdregt:	Lid (voorzitter audit commissie)

3. Doelstelling

Maatschappelijke relevantie

Er is op dit moment veel aandacht voor de schuldenproblematiek van jongeren. Echter, de meeste schuldregelingen die nu bestaan, besteden nauwelijks tot geen aandacht aan de veelheid aan oorzaken, redenen, omstandigheden, persoonskenmerken, cultuurkenmerken en het gedrag van de jongere. Stichting ONSbank is daar juist heel erg op gericht en specifiek vanuit het perspectief van kunst en autonomie.

Veel jongeren worstelen met vraagstukken rond hun identiteit en maar al te vaak drukt dat op hun gevoel van eigenwaarde. Deze worsteling bestaat bij de gratie van de ongunstige uitslag van de vergelijking met normen die de maatschappij, het milieu en/of familie de jongeren opleggen. Het beeld van de huidige norm is: mooi, assertief, onuitputtelijk energiek in het jezelf verkopen, slim en voor iedereen aantrekkelijk. Dat moet je zijn en vervolgens word je rijk, geliefd, beroemd en gelukkig. Daar bovenop komen dan nog de vaak verwarrende en conflicterende eisen en regels van familie, traditie en religie. Er hoeft niet veel mis te gaan of veel jongeren zien zichzelf in een moedeloos makende situatie, ze falen hopeloos en dat lijkt nooit meer te kunnen veranderen.

Omdat veel jongeren nauwelijks tot geen inkomen hebben is het moeilijk voor ze om schulden af te betalen en een regeling te treffen. Het systeem 'duwt' ze dan in een uitkering of een Wet Schulden Natuurlijke Personen traject (WSNP). Voor jongeren, die aan het begin van hun leven staan, is dat zonde en geen goede start. Voor jongeren die geen vangnet hebben en/of die niet weten hoe je in het systeem moet laveren, is dit een onoverkomelijk probleem. Jongeren met schulden zijn kwetsbaar.

Doelstelling

Stichting ONSbank streeft naar een meer menselijke omgang met schulden voor jongeren. Onze visie is dat schulden alleen duurzaam opgelost worden als de identiteit en het gevoel voor eigenwaarde worden versterkt, waardoor omgaan met geld betekenis en richting krijgt. Wij werken aan deze oplossing.

Dit is een belangrijk onderscheid ten opzichte van alle andere aanpakken in Nederland. Schulden worden door ons gezien als meer dan alleen een praktisch, financieel probleem. Om de identiteit en eigenwaarde van jongeren met schulden te versterken, komen de deelnemers bij Stichting ONSbank in aanraking met diverse culturele uitingen.

Kunst, muziek, sport en theater helpen jongeren om een antwoord te vinden op vragen als: wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik? En wat houdt me tegen? De overtuigende eigenzinnigheid van de kunstenaars waarmee we samenwerken, werkt inspirerend en bevrijdend. Zij laten zien dat verandering mogelijk is. Bovendien laten ze andere vormen van waarde, succes en kracht zien, dan die van geld, roem en uiterlijk. Het werken met mensen, die liefde hebben voor het creëren en het persoonlijk contact, geven jongeren een ander perspectief op het leven. Het geeft hen nieuwe kracht om hun toekomst te bepalen en andere keuzes te maken. Meer zelfregie.

De Stichting heeft niet tot doel het maken van winst, maar vooral dat zo veel mogelijk jongeren via participatie in onze leertrajecten weer een toekomst zien en vinden die bij ze past.

4. Aanpak

De ONSbank methode gaat ervan uit dat er vier elementen voorwaardelijk zijn voor een duurzame oplossing van schuldproblemen van jongeren.

Dit zijn de basisprincipes van de ONSbank methode:

1. Schuldrust
2. Een cultureel leertraject om deelnemers in groepsverband te helpen en uit te dagen om te vragen naar zichzelf, hun verlangens, mogelijkheden en problemen
3. Intensieve, persoonlijke toeleiding naar werk of opleiding
4. Haalbare afbetalingsregeling

Ad 1) Schuldrust

De eerste stap in het programma is het in kaart brengen van de schuldproblemen en het bewerkstelligen van schuldrust. De stress van schuldproblemen legt een enorm beslag op de hersencapaciteit waardoor het overleven van dag tot dag lange termijndoelen stellen in de weg staat. Dit belemmert eigenlijk alles om de problemen goed aan te kunnen gaan. Daarom is de eerste voorwaarde van het ONSbank programma de schuldrust.

In overleg met de schuldeisers worden de schulden bevroren voor een periode van in ieder geval een half jaar. De deelnemers zijn even bevrijd van de stress die incassobrieven en deurwaarders geven. Hierdoor krijgen ze meer ruimte in hun hoofd om te werken aan zichzelf en om toekomstplannen te kunnen maken. Bovendien scheelt het bevroren van schulden voor een half jaar ook in de totale schuldlast. In de periode die nodig is om overzicht te creëren in de schuldsituatie en überhaupt een plan te kunnen maken voor een haalbare afbetalingsregeling, kunnen de schulden niet meer verder oplopen.

Stichting ONSbank heeft niet als doelstelling om de schuld van jongeren over te nemen. Wij verlenen geen geldleningen of krediet aan de jongeren.

Ad 2) Cultureel workshopprogramma

Vervolgens volgen de deelnemers, in groepsverband, een cultureel workshopprogramma van drie maanden met elke week een workshop van 2 uur. Dit workshopprogramma laat hen zien dat verandering in hun leven mogelijk is. Door deze persoonlijke ontdekkingstocht raken ze een deel van de stress kwijt, worden ze zich bewuster van hun identiteit, wordt hun zelfvertrouwen versterkt en worden ze geholpen hun dromen voor de toekomst vorm te geven. Ineens zijn ze geen slachtoffer meer van het systeem, maar hebben ze perspectief om een toekomst op te bouwen. Om de impact en het effect van het deelnemen in groepsverband zo groot mogelijk te maken, kiest Stichting ONSbank voor een wijkgerichte aanpak.

Om persoonlijke aandacht te waarborgen wordt er in groepen gewerkt van maximaal 15 jongeren. Daarnaast wordt per groep bekeken met welke kunstenaars, coaches en creatieve makers we willen samenwerken. Op die manier kan Stichting ONSbank het leertraject heel precies afstellen op de culturele achtergronden, interesses en behoeftes van de jongeren.

Ad 3) Persoonlijke begeleiding op gebied van schulden en werk

Tijdens de looptijd van het cultureel workshopprogramma krijgen de deelnemers individuele begeleiding bij hun schuldproblemen en wensen op het gebied van hun loopbaan. Deze begeleiding is altijd maatwerk en wordt uitgevoerd door hulpverleners van samenwerkende maatschappelijke dienstverleningsorganisaties met ondersteuning van onze schuldrustcoaches. Belangrijk hierbij is dat de schuldrustcoaches de jongeren zelf leren te communiceren met schuldeisers. Zodoende blijven de jongeren in de toekomst niet afhankelijk van hulp, maar leren ze hun rechten en plichten kennen.

Ad 4) Haalbare afbetalingsregeling

Aan het einde van het programma hebben alle deelnemers een haalbare afbetalingsregeling die aangepast is aan hun persoonlijke situatie. Het streven is om hierbij uit te gaan van de nominale schuld. Dit is namelijk het bedrag waar de jongere een verantwoordelijkheid voor heeft, de schuld die hij of zij zelf heeft gemaakt. Doel van onze aanpak is dat de schuldeisers afzien van de boetes en incassokosten die daar bovenop zijn gekomen. Door de nominale schuld in stand te houden, creëer je bovendien meer *goodwill* bij de schuldeisende partijen. Dit is belangrijk omdat een samenwerking van ook de schuldeisende partijen fundamenteel is bij het oplossen van schuldproblemen.

ONSbank coach

Tijdens het hele programma is er vanuit Stichting ONSbank 1 coach die als centrale figuur functioneert in het programma. De coach is bij elke workshop aanwezig, zorgt ervoor dat de jongeren aanwezig zijn, signaleert problemen en functioneert als vertrouwenspersoon voor de jongeren.

Daarnaast is niet alleen de financiële situatie van elke jongere weer anders maar is ook per locatie de samenstelling van de groepen jongeren steeds verschillend. Als we de jongeren echt een persoonlijk traject willen aanbieden, dan vraagt dat ook van de uitvoerders inzicht in de afkomst en de context waarin de jongeren leven.

Stichting ONSbank betreft om die reden vanaf het begin de plaatselijke hulpverleners en de jongeren bij het kwartier maken om een zo goed mogelijke 'verbinding' tot stand te brengen tussen de ONSbank-methode en lokale situatie. Dichtbij de jongeren kunnen komen is zo belangrijk voor het slagen van onze werkwijze dat wij daarin extra investeren.

Het leertraject moet een lokaal karakter hebben en afgestemd zijn op de culturele achtergrond en karakteristieken van de deelnemers. Het leertraject heeft een uitgewerkte structuur en opzet in de tijd, maar het meest vruchtbare persoonlijke contact is er als de mensen die de workshops aanbieden uit de omgeving komen, en affiniteit hebben met de deelnemers. Tegelijkertijd heeft onze artistieke inzet ook een verbindende waarde voor de deelnemers, waarvan een deel een migratie-achtergrond heeft.

De groepen bestaan uit maximaal 15 jongeren van 18 tot en met 27 jaar. Een ONSbank-traject duurt een half jaar. Na dat half jaar hebben jongeren weer grip op hun situatie, hebben ze de moed en richting om hun leven verder op te pakken en hebben ze een afbetalingsregeling bij hun schuldeisers. Sommigen hebben zelfs werk gevonden. Ze zijn in staat om hun leven op te pakken en vorm te geven.

5. Werkzaamheden en doelgroepen

De werkzaamheden van de Stichting liggen op twee verschillende vlakken. Wij maken onderscheid in reguliere projecten en preventieve trajecten.

ONSbank Regulier

Het doel van de reguliere projecten is hierboven beschreven. Onze doelgroep zijn jongeren in de leeftijd van 18 tot en met 27 jaar die schulden hebben. We maken geen onderscheid in cultuur, ras, sekse en/of religie. Vaak bestaat onze doelgroep uit kansarme jongeren die laag geschoold zijn en op meerdere gebieden in hun leven kampen met diverse problemen. Om zo effectief en efficiënt mogelijk te werken, begeleiden wij vooral groepen jongeren die geografisch dicht bij elkaar wonen, bij voorkeur in dezelfde wijk.

ONSbank hanteert onderstaande criteria voor deelname aan reguliere trajecten:

- Tussen 18 en 27 jaar
- Schuldproblemen & motivatie om wat er aan te doen
- Deelnemer is of wordt aangemeld
- Geen zware verslavingsproblematiek
- Tijd om 2 uur per week aan programma te besteden
- Mogelijkheid om naar workshoplocatie te komen
- Voldoende leerbereidheid

ONSbank Preventief

Volgens het Nibud heeft 37% van de leerlingen op het mbo-onderwijs boven de 18 jaar schulden. Werken aan preventie van schuldproblemen op school is dus van grote betekenis (Nibud, 2016).

Door ONSbank Preventief in te zetten op mbo-scholen, kunnen we schuldproblemen vroegtijdig signaleren. Daarnaast geeft het programma een culturele verrijking van het schoolaanbod.

De doelstellingen van preventieve trajecten zijn:

- Het verbeteren van het zelfbeeld van jongeren zodat ze beter weten wat hun kwaliteiten zijn en hoe ze die in kunnen zetten voor hun toekomst.
- Het bespreekbaar maken van schuldproblemen.
- Doorverwijzen van jongeren met (beginnende) schuldproblemen.

In 8 tot 10 workshops gaan de leerlingen aan de slag met thema's door middel van verschillende werkvormen. We behandelen thema's met het accent op het ontwikkelen van basale sociale vaardigheden en vormingsthema's zoals omgaan met geld.

Beide soort trajecten vinden voornamelijk plaats in de regio Amsterdam en Arnhem en we zijn voornemens om onze werkzaamheden uit te breiden naar regio Rotterdam.

De planning voor ONSbank Regulier is:

- Amsterdam 1 : maart 2020 afgerond
- Arnhem 1 : feb - juli 2020
- Zaanstad 1: feb – juli 2020
- Amsterdam Nieuw-West 2 : maart – aug 2020
- Amsterdam 2 : april – sept 2020
- Rotterdam 1: april – sept 2020
- Rotterdam 2 sept 2020 – feb 2021
- Arnhem 2 : sept 2020 – feb 2021

De planning voor ONSbank Preventief is:

- 4 trajecten starten in april 2020
- 4 trajecten starten in september 2020

Wij streven naar een groter aantal trajecten in de komende jaren. Wij willen de methode opschalen zodat er elk jaar meer jongeren worden geholpen.

6. Toezicht en Bestuur van de Stichting

Het dagelijks bestuur van de Stichting bestaat uit 1 persoon: Marie-Louise Voors. Zij is directeur en tevens de enige statutair bestuurder van Stichting ONSbank. Het bestuur, en daarmee de Stichting, opereert onafhankelijk van donateurs en begunstigden. De directeur/bestuurder ontvangt een beloning voor haar werkzaamheden. Zij fungeert in de rol als leidinggevende/uitvoerder en is verantwoordelijke voor de dagelijkse gang van zaken.

De Raad van Toezicht bestaat uit vier leden. Alle besluiten binnen de Raad van Toezicht worden bij voorkeur in consensus genomen en slechts indien noodzakelijk, met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

De Raad van Toezicht stelt de bestuurder aan en geeft onder andere goedkeuring aan het beleid dat de directeur voorstelt en houdt toezicht op de uitvoering daarvan. Samen met de leden van de Raad van Toezicht draagt de directeur/bestuurder zorg voor een goed functioneren van de Stichting. De Raad van Toezicht keurt het meerjarige beleidsplan goed alsmede de daaruit voortkomende jaarplannen en budgetten. De Raad van Toezicht wordt op basis van complementaire profielen samengesteld en de leden van de Raad van Toezicht genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Twee leden van de Raad van Toezicht zijn benoemd tot de audit commissie en houden toezicht op de financiële gang van zaken. De gehele Raad van Toezicht is beschikbaar voor advies op hun specifieke terrein van expertise voor de bestuurder. De Stichting volgt zo veel mogelijk de *Governance Codes Cultuur en Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening*. De Raad van Toezicht vergadert minimaal vier keer per jaar en er worden zorgvuldige verslagen van gemaakt inclusief besluitenlijsten.

7. Inzet vrijwilligers

Op dit moment wordt een aantal activiteiten van ONSbank uitgevoerd door vrijwilligers. Wij hebben gemerkt dat dit een prachtige manier van werken is en zullen in de toekomst vrijwilligers blijven inzetten en werven.

De vrijwilligers zijn op diverse vlakken werkzaam voor de Stichting. 4 vrijwilligers zijn werkzaam op het vlak van creëren van schuldrust, de zogenaamde schuldrustcoaches. Daarnaast is 1 vrijwilliger werkzaam als officemanager. Deze persoon draagt zorg voor facilitaire zaken, HR-zaken, administratieve kwesties en dergelijke. Een tweede vrijwilliger is werkzaam op het vlak van fondsenwerving. Een derde vrijwilliger ondersteunt bij juridische zaken. 2 vrijwilligers ondersteunen de directeur op het gebied van de financiële administratie.

We hebben eveneens een Jongeren advies raad samengesteld, waarin 5 jongeren op vrijwillige basis de directeur-bestuurder adviseren over diverse zaken. Een belangrijk aspect hierin is dat zij de doelgroep vertegenwoordigen en adviseren over hoe wij de jongeren het beste kunnen bereiken. Deze Jongeren Advies Raad is op vrijwillige basis en dus onbezoldigd.

Daarnaast werken wij ook met zelfstandige beroepskrachten, zoals jobcoaches, teamcoaches en projectleiders. Dit om als organisatie een professionaliseringsslag te kunnen maken. Wij hebben met deze beroepskrachten opdracht overeenkomsten opgesteld. De uurtarieven van deze zelfstandigen worden vastgesteld op hetgeen in de maatschappelijke dienstverlening gebruikelijk is en zijn opgenomen in de begrotingen, die per project in detail worden opgesteld en gecontroleerd.

8. Fondsenwerving

De operationele kosten worden gedekt door subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten. Momenteel is het vermogen gevormd uit diverse fondsen en subsidies zoals Stichting Van Schulden naar Kansen, Janivo stichting, Fonds 21, VSBFonds, Stichting Kansfonds, Amsterdamse Fonds voor de Kunst (AFK).

De werving van geld gebeurt op een kleinschalige maar effectieve, directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. We hanteren een projectgerichte benadering, waarbij we zorgen voor een sluitend budget voorafgaand aan de start van een traject.

De bestaande contacten met donateurs, organisaties en samenwerkingspartners worden actief onderhouden. Daarnaast werven wij nieuwe contacten/relaties en donateurs. Dit doen wij met nieuwsbrieven, telefonisch, het inzetten van multimedia en social media. Wij voeren acties voor het verkrijgen van financiële middelen, bijvoorbeeld door het organiseren van fondsenmiddagen. De kosten van het beheer van de Stichting staan in redelijke verhouding tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de Stichting. Tot op heden zijn er nauwelijks kosten gemaakt voor werving van gelden. De Stichting heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van fondsen, particulieren, lokale overheden en goede doelen stichtingen.

9. Fondsenbeheer

Het bestuur van de Stichting heeft zich vanaf de eerste ontvangen schenking op het standpunt gesteld dat fondsen die niet direct worden besteed aan de algemeen nuttige doelstelling op een conservatieve wijze worden beheerd. Daartoe worden de ontvangen schenkingen aangehouden op rekeningen bij de Triodos Bank te Amsterdam en bij de Rabobank te Amsterdam.

Het bescheiden liquide vermogen staat op vermogens spaarrekeningen bij Triodos en Rabobank

10. Schenkingen & bestedingen

De opbrengsten van particuliere schenkingen, fondsen etc. worden primair gebruikt om het aantal projecten te vergroten, passend binnen de doelomschrijving.

De in een specifiek jaar ontvangen middelen en het geaccumuleerde netto resultaat van vorige jaren (de bruto inkomsten verminderd met (i) project kosten, (ii) wervingskosten middelen en jongeren en (iii) beheerskosten van de Stichting) worden in principe voor tenminste 90% in het lopende jaar gebruikt voor projecten die vallen binnen de doelomschrijving van de Stichting.

Het bestuur overweegt de individuele projecten en aanvragen. Het bestuur wenst zich niet op voorhand vast te leggen op pertinente criteria per project en wenst flexibiliteit te behouden in de aanwending voor van de beschikbare middelen voor specifieke projecten, die natuurlijk in ieder geval binnen de doelstellingen van de Stichting moeten passen.

In alle gevallen worden de referenties van eventuele project partners en financiers nagetrokken, alvorens een samenwerking te starten.

De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de Stichting.

11. Administratie en financiële zaken

Financiële middelen

De financiële middelen van de Stichting worden gezamenlijk beheerd door de directeur en door een administrateur. Zij zijn daartoe bevoegd. De auditcommissie controleert het financiële huishoudboekje op maandelijkse basis. Bij de Triodosbank en bij Rabobank heeft de Stichting betaalrekeningen. Met het geld van de Stichting worden geen beleggingen of speculaties op de beurs of andere risicovolle activiteiten gefinancierd.

Boekjaar en jaarrekening

Per het einde van ieder boekjaar (= kalenderjaar) worden de boeken van de Stichting afgesloten. De bestuurder stelt een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op,

evenals een begroting voor het komende boekjaar. Met ingang van 2019 wordt de jaarrekening gecontroleerd door een door de Raad van Toezicht aangestelde externe accountant.

Het bestuur van de Stichting legt de jaarstukken binnen 6 maanden na afloop van het onderhavige boekjaar met een verslag over de activiteiten van het bestuur en de gang van zaken binnen de Stichting ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. Op deze wijze legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid. Het jaarverslag wordt op de eigen website gepubliceerd.

Binnen Stichting ONSbank worden alle inkomsten en uitgaven zorgvuldig geadmistreerd.

Uit deze administratie moet tenminste blijken:

- Welke bedragen er per project zijn uitgegeven en/of gecommiteerd, welke onkostenvergoedingen er zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en jongeren en aan het algemene beheer van de instelling. Hierbij wordt een vergelijking opgesteld met de vooraf goedkeurde begroting.
- Dat de ontvangen gelden louter worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de Stichting.
- Dat de uitvoering van de betalingen correct zijn uitgevoerd en gefiatteerd. Hierbij wordt zoveel mogelijk gestreefd naar functiescheiding (vierogen principe).

De auditcommissie bestaande uit twee leden van de Raad van Toezicht, die reguliere tussentijdse controle houdt op de financiële gang van zaken. Alle administratieve bescheiden worden zorgvuldig behouden en bewaard.

12. Fiscale zaken

Voor de Stichting is een verzoek ingediend bij de belastingdienst om als ANBI erkend te worden.

13. Beleidsvoornemens

De Stichting streeft naar opschaling van het aantal ONSbank trajecten en het aanscherpen van de methodiek van ONSbank op basis van evaluaties en effectmetingen.

Aldus opgesteld te Amsterdam op 26 maart 2020 en goedgekeurd door het bestuur


Marie-Louise Voors (Apr 22, 2020)

Mevrouw Marie-Louise Voors



20200420 Beleidsplan V1.42 laatste mooie versie

Final Audit Report

2020-04-22

Created:	2020-04-22
By:	Belinda Bouhuys (b.bouhuys@onsbank.nl)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA04CLbLBcps5IU9ZvpkwY9xHqHzLZmtr

"20200420 Beleidsplan V1.42 laatste mooie versie" History

-  Document created by Belinda Bouhuys (b.bouhuys@onsbank.nl)
2020-04-22 - 6:39:24 PM GMT- IP address: 77.249.227.49
-  Document emailed to Marie-Louise Voors (m.voors@onsbank.nl) for signature
2020-04-22 - 6:40:07 PM GMT
-  Email viewed by Marie-Louise Voors (m.voors@onsbank.nl)
2020-04-22 - 7:46:51 PM GMT- IP address: 66.249.81.183
-  Document e-signed by Marie-Louise Voors (m.voors@onsbank.nl)
Signature Date: 2020-04-22 - 7:47:23 PM GMT - Time Source: server- IP address: 213.127.104.71
-  Signed document emailed to Marie-Louise Voors (m.voors@onsbank.nl) and Belinda Bouhuys (b.bouhuys@onsbank.nl)
2020-04-22 - 7:47:23 PM GMT