

Foreign Service of the Philippines
Embassy of the Republic of the Philippines
Riyadh, Saudi Arabia

Applicant's
Signed
Photograph

APPLICATION FOR NON-IMMIGRANT VISA

| | | | | | |
|--|--|-----------------|--|--|---|
| SURNAME | | GIVEN NAME | | MIDDLE NAME | |
| Date of Birth | | | | Place of Birth | |
| Nationality | | National ID No. | | Age | years old |
| Civil Status | | | | Sex | <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female |
| <input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/> Married <input type="checkbox"/> Widowed <input type="checkbox"/> Separated <input type="checkbox"/> Divorced | | | | If married, Name of Spouse: Address of Spouse | |
| Applicant's Address in Country of Origin: | | | | Since: | |
| Applicant's Address in Saudi Arabia: | | | | | |
| Telephone/Mobile Number/s: | | | | E-mail Address: | |
| Occupation: | | | | | |
| Name/s and Age/s of Children, if any | | | | | |
| Father's Name | | | | Nationality | |
| Mother's Name | | | | Nationality | |

Passport/Travel Document Type:

| | | | |
|---|------------------|----------------|-------------|
| Number | Issued by | Date of Issue | Valid Until |
| Port of Entry | Purpose of Entry | Length of Stay | |
| Destination/s in the Philippines | | | |
| Other persons traveling with applicant under the same Passport/Travel Document | | | |
| Name/Address/Contact Number/s of Reference in the Philippines | | | |
| Name/Address/Contact Number/s of Reference in Saudi Arabia | | | |
| Supporting documents submitted and offered for inspection in support of visa application | | | |
| <input type="checkbox"/> Passport <input type="checkbox"/> ID/Iqama <input type="checkbox"/> Exit/Re-entry Visa <input type="checkbox"/> Return Ticket <input type="checkbox"/> Hotel Booking <input type="checkbox"/> Letter of Employer/Sponsor | | | |
| <input type="checkbox"/> Letter of Invitation <input type="checkbox"/> Police Clearance <input type="checkbox"/> Bank Statement <input type="checkbox"/> Marriage Contract <input type="checkbox"/> Others: | | | |

Other Information:

| | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|
| Have you been convicted of any crime? | <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No | Do you have any communicable disease? | <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No |
| Do you have a history of mental illness? | <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No | | |
| Were you ever refused of any kind of Philippine visa, denied admission into or deported from the Philippines and removed at government expense from the Philippines and other countries? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No If yes, state the circumstances: | | | |

I understand that I may enter the Philippines at the port of entry designated by the Philippine Immigration Authorities and under the conditions imposed by those authorities.

I solemnly swear that the foregoing statements are true to the best of my knowledge.

Applicant's Signature over Printed Name
Date

SUBSCRIBED AND SWORN to before me on this ____ day of _____ 20____ in Riyadh, Saudi Arabia.

Consul of the Republic of the Philippines

(For Official Use Only)

Non-Immigrant Visa No. _____ under Section _____ of the Philippine Immigration Act of 1940, as amended issued to _____ on _____ and valid until _____ . Remarks, if any _____ .

Service No.: _____

OR No.: _____

Fee Paid: _____

Consul of the Republic of the Philippines

MRV NO. _____

SN: _____

Reference No.: _____ dated _____

| List of Requirements for Non-Immigrant Visa | قائمة متطلبات للحصول على تأشيرة لغير مهاجر |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Personal appearance; 2. Passport valid for at least <u>six (6) months</u> beyond the applicant's stay in the Philippines 3. Two (2) photocopies of passport 4. Duly accomplished Visa Application Form (FA Form No. 2) and one photocopy; 5. Two (2) colored photographs (2 X 2 size) with plain background; 6. Letter request from sponsor / employer stating the applicant's personal details: Rank/Position/Salary and purpose of travel to the Philippines (In English); 7. Photocopy of Saudi Exit and Re-entry Visa; 8. Photocopy of Saudi Identification Card; 9. Confirm flight booking/details indicating onward destination after the Philippines; 10. Hotel Reservation or Letter of Invitation/Notarized Affidavit from host/sponsor in the Philippines; 11. Bank statement; 12. Police Clearance; 13. Applicants who are <u>MARRIED TO FILIPINOS</u>, copy of Marriage Contract, copy of passport of spouse or Philippine government ID and letter of Invitation indicating the complete address/contact details and length of stay in the Philippines; 14. For MINOR applicants, copy of Marriage Contract of parents; copy of parent's passports; and Letter of Consent from father if he is not joining; 15. If the purpose of the visit is for <u>RECRUITMENT OF FILIPINO WORKER</u>, applicant must submit the following additional documents: <ol style="list-style-type: none"> a. Photocopy of Special Power of Attorney verified by the Office of the Labor Attaché; b. Photocopy of Demand Letter stating the number of employees to be hired, their positions, and salaries, etc.; and, c. Photocopy of approved Block Visa from the Ministry of Foreign Affairs. 16. For prospective <u>FOREIGN STUDENTS</u>, applicants must submit the following additional documents: <ol style="list-style-type: none"> a. Original Notice of Acceptance (NOA) from university/college/school in the Philippines; b. Duly-notarized Affidavit of Support and Consent of father or person responsible for his studies in the Philippines; and, c. Bank Statement of father or person responsible for his studies in the Philippines. | <ol style="list-style-type: none"> 1. حضور شخصي 2. جواز السفر صالح لمدة لا تقل عن ستة (6) أشهر بعد إقامة مقدم الطلب في الفلبين 3. صورتين من جواز السفر 4. نموذج طلب التأشيرة المعبأ (نموذج FA رقم 2) ونسخة واحدة منها؛ 5. صورتين شمسييتين ملونتين (مقاس 2 x 2) مع سادة الخلفية 6. خطاب طلب من الكفيل يبين فيه تفاصيل شخصية مقدم الطلب: الرتبة/الوظيفة/الراتب والغرض من السفر الى الفلبين (باللغة الإنجليزية)؛ 7. صورة من تأشيرة الخروج والعودة السعودية؛ 8. صورة من بطاقة الهوية السعودية؛ (السجل المدني)؛ 9. تأكيد حجز الطيران / تفاصيل التي تشير فصاعدا المكان المقصود بعد الفلبين؛ 10. حجز للفندق أو خطاب دعوة/خطاب خطي موثق من المضيف/المنظم في الفلبين؛ 11. كشف الحساب البنكي؛ 12. إخلاء طرف من الشرطة؛ 13. على المتقدمين الذين تزوجوا من الفلبينيين/الفلبينيات تقديم نسخة من عقد الزواج ونسخة من جواز السفر للزوج/الزوجة أو بطاقة شخصية من الحكومة الفلبينية وخطاب الدعوة يبين فيه عنوان كامل / الشخص الذي يمكن الاتصال به ومدة الإقامة في الفلبين؛ 14. بالنسبة للمتقدمين القصار، يجب عليهم تقديم نسخة من عقد النكاح للوالدين؛ ونسخة من جوازي السفر للوالدين. وخطاب الموافقة من الأب إذا لن يسافر معهم. 15. إذا كان الغرض من الزيارة هو <u>استقدام العمالة الفلبينية</u>، يجب على مقدمي الطلب تقديم المستندات الإضافية التالية: <ol style="list-style-type: none"> أ. صورة من وكالة خاصة موثقة من قبل مكتب الملحق العمالي. ب. صورة من خطاب احتياج العمالة يفيد عدد من الموظفين الذين سيتم استقدامهم ومهنهم ورواتبهم، الخ؛ و، ج. صورة من التأشيرة المفتوحة التي تم الموافقة عليها من وزارة الخارجية. 16. للطلاب الأجانب الذين يرغبون بالدراسة في الفلبين، يجب على المتقدمين تقديم الوثائق الإضافية التالية: <ol style="list-style-type: none"> أ. إشعار القبول الأصلي من الجامعة / الكلية / المدرسة في الفلبين؛ ب. خطاب الدعم والموافقة من الأب أو الشخص المسؤول عن دراسته في الفلبين-حسب الأصول موثقة. و، ج. كشف الحساب البنكي من الأب أو الشخص المسؤول عن دراسته في الفلبين. |
| Visa Fees: SR 100.00 Application Fee/Notarial Fee SR 120.00 /* SR 160.00 Single Entry/e3 months validity SR 240.00 /* SR 360.00 Multiple Entry/6 months validity SR 360.00 /* SR 480.00 Multiple Entry/1 year validity | رسوم التأشيرة 100.00 ريال رسوم الطلب/ رسوم التصديق 120.00 ريال /* 160.00 ريال سفرة واحدة/ صالحة لمدة 3 أشهر 240.00 ريال /* 360.00 ريال متعددة السفرات صالحة لمدة 6 أشهر 360.00 ريال /* 480.00 ريال متعددة السفرات/ صالحة لمدة سنة |
| Note: - The issuance of a visa is subject to the approval of the Visa Officer. - Other documents/papers may also be required by the Visa Officer in support of the visa application. - The issuance visa by the Embassy is NOT A GUARANTEE that the holder of will be the admitted into the Philippines. Admission of aliens is a function of the Philippine Immigration authorities at the point of entry. Hence, they have the FINAL DECISION on whether to admit a foreigner intending to enter the Philippines. | ملاحظة: - إصدار التأشيرة يخضع لموافقة موظف التأشيرات. - الوثائق / الأوراق الأخرى قد تكون مطلوبة من قبل موظف التأشيرات لدعم طلب التأشيرة. - إصدار التأشيرة من السفارة ليست ضمانا بأن صاحب الجواز سيتم قبوله للدخول في الفلبين. قبول الأجانب هي وظيفة سلطات الهجرة الفلبينية في نقطة الدخول. وبالتالي، لديهم القرار النهائي بشأن ما إذا كان ينبغي قبول أجنبي الذي ينوي دخول الفلبين. |
| Note: Nationals from the following countries have to wait for at least five (5) working days (approximately) before the approval of their visa: <ol style="list-style-type: none"> 1. Algeria 2. Azerbaijan 3. Bangladesh 4. Egypt 5. Iran 6. Iraq 7. Jordan 8. Lebanon 9. Libya 10. Pakistan 11. Palestine 12. Somalia 13. Sudan 14. Syria 15. Yemen Applicants who are holders of TRAVEL DOCUMENTS have to wait for approval from Philippine authorities before the issuance of their visas. | ملاحظة: المواطنون من البلدان التالية يجب عليهم انتظار لمدة خمسة (5) أيام العمل على الأقل تقريبا قبل الموافقة على تأشيراتهم: <ol style="list-style-type: none"> 1. الجزائر 2. أذربيجان 3. بنغلاديش 4. مصر 5. إيران 6. العراق 7. الأردن 8. لبنان 9. ليبيا 10. باكستان 11. فلسطين 12. الصومال 13. السودان 14. سوريا 15. اليمن على متقدمي الطلب الذين يحملون وثائق السفر الانتظار لموافقة السلطات الفلبينية قبل صدور تأشيراتهم. |